

แบบประเมินผลการปฏิบัติงาน
ข้าราชการหรือพนักงานครูและบุคลากรทางการศึกษาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น
สายงานบริหารสถานศึกษา

- ☐ ครั้งที่ 1 (1 ตุลาคม – 31 มีนาคม)
- ☐ ครั้งที่ 2 (1 เมษายน – 30 กันยายน)

ชื่อผู้รับการประเมิน.....

ตำแหน่ง.....วิทยฐานะ.....เงินเดือน.....บาท

สถานศึกษา : โรงเรียน.....สังกัด เทศบาลเมืองสุโขทัย.....

จำนวนวันลาในรอบการประเมิน.....วัน ประกอบด้วย (1) ลาป่วย.....วัน (2) ลากิจ.....วัน

ชื่อผู้ประเมิน.....ตำแหน่ง.....

ตอนที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน (70 คะแนน)

ที่	รายการประเมิน	คะแนนเต็ม	ผลการประเมินตนเอง	ผลการประเมินของผู้บังคับบัญชา
1	ด้านการกำหนดนโยบายการบริหารจัดการสถานศึกษา 1.1 จัดระบบการประกันคุณภาพ และนำผลการประเมินไปใช้พัฒนาคุณภาพสถานศึกษา 1.2 กำหนดวิสัยทัศน์ พันธกิจ นโยบาย และแผนกลยุทธ์ 1.3 สร้างความสัมพันธ์และการมีส่วนร่วมของครู บุคลากรในสถานศึกษา ผู้ปกครอง ชุมชน และสังคม	18 10 4 4		
2	ด้านการบริหารการจัดการเรียนรู้ 2.1 บริหารการพัฒนาหลักสูตร 2.2 บริหารจัดการกระบวนการเรียนรู้ 2.3 จัดระบบและนิเทศการจัดการเรียนรู้ 2.4 จัดระบบและประเมินผลการเรียนรู้ของผู้เรียน 2.5 บริหารจัดการเทคโนโลยีสารสนเทศเพื่อการเรียนรู้	20 4 4 4 4 4		
3	ด้านการบริหารจัดการงานทั่วไปของสถานศึกษา 3.1 บริหารจัดการงบประมาณ การเงินและสินทรัพย์ 3.2 บริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล 3.3 บริหารจัดการอาคารสถานที่ สภาพแวดล้อม และบรรยากาศให้เอื้อต่อการเรียนรู้ 3.4 บริหารกิจการนักเรียนและจัดระบบดูแลช่วยเหลือผู้เรียน	16 4 4 4 4		

ที่	รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	ผลการประเมิน ตนเอง	ผลการประเมิน ของผู้บังคับบัญชา
4	ด้านการพัฒนาตนเองและพัฒนาวิชาชีพ 4.1 วางแผนและพัฒนาตนเองด้านความรู้ ทักษะ และ คุณลักษณะบุคคลสำหรับผู้ดำรงตำแหน่งผู้บริหาร สถานศึกษา 4.2 ส่งเสริมและพัฒนาผู้อื่นด้านความรู้ ทักษะ คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ 4.3 เป็นผู้นำในชุมชนการเรียนรู้ทางวิชาชีพ	12 4 4 4		
5	งานอื่นที่ได้รับมอบหมาย	4		
	คะแนนรวม	70		

ตอนที่ 2 การประเมินการปฏิบัติงานในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ (30 คะแนน)

ที่	รายการประเมิน	คะแนน เต็ม	ผลการประเมิน ตนเอง	ผลการประเมิน ของผู้บังคับบัญชา
1	มีความซื่อสัตย์ สุจริต รักษาประโยชน์ส่วนร่วม ไม่อภัย หรือยินยอมให้ผู้อื่นใช้อำนาจและหน้าที่ของตน เพื่อแสวงหา ผลประโยชน์	5		
2	การปฏิบัติตามระเบียบ กฎหมาย นโยบาย และคำสั่งของ ผู้บังคับบัญชา	5		
3	มีความวิริยะ อุตสาหะ ตรงต่อเวลา และอุทิศเวลาให้แก่ ทางราชการ	5		
4	การมีจิตสำนึกดี มุ่งบริการต่อกลุ่มเป้าหมายผู้รับบริการ โดยไม่เลือกปฏิบัติ	5		
5	การรักษาคุณภาพตามมาตรฐานวิชาชีพและจรรยาบรรณวิชาชีพ	5		
6	การรักษาภาพลักษณ์และความสามัคคีในองค์กร ชุมชน และสังคม	5		

	คะแนนรวม	30		
--	----------	----	--	--

ตอนที่ 3 การสรุปผลการประเมิน

องค์ประกอบการประเมิน	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
ตอนที่ 1 การประเมินประสิทธิภาพและประสิทธิผลการปฏิบัติงาน	70	
ตอนที่ 2 การประเมินการประพฤติตนในการรักษาวินัย คุณธรรม จริยธรรม และจรรยาบรรณวิชาชีพ	30	
คะแนนรวม	100	
คิดเป็นร้อยละ	100	

- 3 -

ตอนที่ 4 ผลการประเมิน

4.1 ผลการประเมินตนเอง

ข้าพเจ้าขอรับรองว่าได้ประเมินตนเองตรงตามเอกสารหลักฐานที่มีอยู่จริง

(ลงชื่อ).....ผู้รับการประเมิน
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....

4.2 ผลการประเมินของผู้ประเมิน

- ☐ ดีเด่น (ร้อยละ 90.00 ขึ้นไป)
☐ ดีมาก (ร้อยละ 80.00 – 89.99)
☐ ดี (ร้อยละ 70.00 – 79.99)
☐ พอใช้ (ร้อยละ 60.00 – 69.99)
☐ ปรับปรุง (ร้อยละ 59.99 ลงมา)

ความเห็น.....

.....

(ลงชื่อ).....ผู้ประเมิน
(.....)
ตำแหน่ง.....
วันที่.....

ตอนที่ 5 การรับทราบผลการประเมิน

5.1 ผู้รับการประเมิน :

☐ ได้รับทราบผลการประเมินแล้ว

ลงชื่อ :ผู้รับการประเมิน
(.....)

ตำแหน่ง :

วันที่ :

5.2 ผู้ประเมิน :

☐ ได้แจ้งผลการประเมินและผู้รับการประเมินได้ลงนามรับทราบแล้ว

☐ ได้แจ้งผลการประเมินเมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ..... แล้ว
แต่ผู้รับการประเมินไม่ลงนามรับทราบ

ลงชื่อ :ผู้ประเมิน
(.....)

ตำแหน่ง :

วันที่ :

- 4 -

ลงชื่อ :พยาน
(.....)

ตำแหน่ง :

วันที่ :

ตอนที่ 6 ความเห็น

6.1 ความเห็นของผู้บังคับบัญชาเหนือขึ้นไป

☐ เห็นด้วยกับผลการประเมินข้างต้น

☐ มีความเห็นต่างดังนี้.....

.....

(ลงชื่อ).....
(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....

6.2 ความเห็นของคณะกรรมการกลั่นกรองฯ

☐ เห็นด้วยกับผลการประเมินข้างต้น

☐ มีความเห็นต่างดังนี้.....

.....
คะแนนที่ควรได้รับร้อยละ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง ประธานคณะกรรมการกลั่นกรองฯ

วันที่.....

6.3 ความเห็นของนายกองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

☐ เห็นด้วยกับผลการประเมินของคณะกรรมการกลั่นกรองฯ

☐ มีความเห็นต่างดังนี้.....

.....
คะแนนที่ควรได้รับร้อยละ.....

(ลงชื่อ).....

(.....)

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีเมืองสุโขทัย

วันที่.....