



แผนอัตรากำลัง ๓ ปี

ของเทศบาลเมืองสุโหงโกลก

อำเภอสุโหงโกลก จังหวัดน่าน

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖



ประกาศเทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก
เรื่อง แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖

ด้วยเทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก เสนอขอความเห็นชอบจากคณะกรรมการพนักงานเทศบาล จังหวัดนราธิวาส ในการประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ เพื่อเป็นกรอบในการเตรียมอัตรากำลังในการปฏิบัติการกิจของเทศบาลได้อย่างมีประสิทธิภาพ รวมถึงเป็นเครื่องมือในการตรวจสอบการกำหนดตำแหน่ง การใช้ตำแหน่ง และการสรรหาให้เป็นไปอย่างถูกต้อง ตามแนวทางการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓

อาศัยอำนาจความตามมาตรา ๑๕ และมาตรา ๒๓ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และมติคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส ในการประชุมครั้งที่ ๙/๒๕๖๓ เมื่อวันที่ ๒๕ กันยายน ๒๕๖๓ เห็นชอบแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก จึงประกาศใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖ โดยมีผลตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓

ประกาศ ณ วันที่ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓

(นางสุชาดา พันธนา)

นายกเทศมนตรีเมืองสุโขทัย-ลก

คำนำ

การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ของเทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก มีวัตถุประสงค์เพื่อนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการวางแผนการใช้อัตรากำลังคน พัฒนากำลังคนให้สามารถดำเนินการตามภารกิจของเทศบาลให้สำเร็จตามวัตถุประสงค์และเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผล ทำให้เทศบาลสามารถคาดคะเนได้ว่าในอนาคตช่วงระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า จะมีการใช้อัตรากำลังพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้าง และสามารถใช้เป็นเครื่องมือในการควบคุมการใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลไม่เกินกว่าร้อยละ ๕๐ ของงบประมาณรายจ่ายประจำปี

ที่ผ่านมาเทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก ได้มีการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ซึ่งครบกำหนดรอบระยะเวลาการใช้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี (ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓) วันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ เทศบาลเมืองสุโขทัย-ลกจึงจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เพื่อใช้ประโยชน์ตามวัตถุประสงค์

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
๑. หลักการและเหตุผล	๓
๒. วัตถุประสงค์	๒
๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๒
๔. สภาพปัญหา ความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๔
๕. การกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๖
๖. การกิจหลัก และการกิจรอง ที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการ	๒๑
๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง	๒๒
๘. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ	๒๖
๙. ภาระค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น	๔๙
๑๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี	๖๗
๑๑. บัญชีแสดงการจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ	๗๖
๑๒. แนวทางการพัฒนาข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	๑๑๒
๑๓. ประกาศคุณธรรม จริยธรรมของข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่นและลูกจ้าง	๑๓๔
๑๔. ภาคผนวก	
- คำสั่งแต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง	
- รายงานการประชุมคณะกรรมการจัดทำแผนอัตรากำลัง	

แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ เทศบาลเมืองสุโขทัย

๑. หลักการและเหตุผล

ตามที่เทศบาลเมืองสุโขทัย จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๑ - ๒๕๖๓ เป็นกรอบในการเตรียมอัตรากำลังในการปฏิบัติการกิจของเทศบาล ประกาศใช้ตั้งแต่วันที่ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๐ แล้วนั้น บัดนี้แผนอัตรากำลัง ๓ ปี ฉบับดังกล่าวได้สิ้นสุดการบังคับใช้เมื่อวันที่ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๓ ประกอบกับมีหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.พ. และ ก.อบต. ที่ มท ๐๔๐๙.๒/ว ๗๐ ลงวันที่ ๑๙ มิถุนายน ๒๕๖๓ ชักข้อัฒแนวทางจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เทศบาลเมืองสุโขทัย จึงจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖ โดยมีหลักการและเหตุผล ดังนี้

ประกาศคณะกรรมการกลางพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับอัตรากำลัง กำหนดให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) กำหนดตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่นว่าจะมีตำแหน่งใด ระดับใด อยู่ในส่วนราชการใด จำนวนเท่าใด ให้คำนึงถึงภาระหน้าที่ความรับผิดชอบ ลักษณะงานที่ต้องปฏิบัติ ความยาก ปริมาณและคุณภาพของงาน ตลอดจนทั้งภาระค่าใช้จ่ายของเทศบาลที่จะต้องจ่ายในด้านบุคคล โดยให้เทศบาลจัดทำแผนอัตรากำลังของเทศบาล เพื่อใช้ในการกำหนดตำแหน่งโดยความเห็นชอบของคณะกรรมการพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.จังหวัด) ทั้งนี้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ และวิธีการที่คณะกรรมการกลางพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) กำหนด

ประกาศคณะกรรมการกลางข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น (ก.กลาง) เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง ลงวันที่ ๑๒ พฤษภาคม ๒๕๔๗ โดยมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างสำหรับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดังกล่าว กำหนดเพื่อเป็นการปรับปรุงแนวทางการบริหารงานบุคคลของลูกจ้าง ให้เกิดความเหมาะสมและให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเกิดความคล่องตัว มีประสิทธิภาพ ประสิทธิผลและประโยชน์สูงสุดในการบริหารงานบุคคลขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยได้กำหนดให้คณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานเทศบาลส่วนท้องถิ่น นำมาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้างมากำหนดเป็นประกาศหลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับพนักงานจ้าง พร้อมทั้งให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ดำเนินการจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ตามประกาศคณะกรรมการข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๑๐ กรกฎาคม ๒๕๕๗ และประกาศคณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส เรื่อง มาตรฐานทั่วไปเกี่ยวกับพนักงานจ้าง (ฉบับที่ ๓) ลงวันที่ ๘ สิงหาคม ๒๕๕๗

จากหลักการและเหตุผลดังกล่าว เทศบาลเมืองสุโขทัย จึงจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

๒. วัตถุประสงค์

๒.๑ เพื่อให้เทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก มีโครงสร้างการแบ่งงานและระบบงาน ระบบการจ้างที่เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน

๒.๒ เพื่อให้เทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก มีการกำหนดตำแหน่ง การจัดอัตราค่าจ้าง โครงสร้างให้เหมาะสมกับอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และกฎหมายที่เกี่ยวข้อง

๒.๓ เพื่อให้คณะกรรมการพนักงานเทศบาลจังหวัดนราธิวาส สามารถตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและการใช้ตำแหน่งของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างว่า ถูกต้องเหมาะสมหรือไม่

๒.๔ เพื่อเป็นแนวทางในการดำเนินการวางแผนการพัฒนาบุคลากรของเทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก

๒.๕ เพื่อให้เทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก สามารถวางแผนอัตราค่าจ้าง ในการบรรจุแต่งตั้งพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาล เกิดประโยชน์ต่อประชาชน เกิดผลสัมฤทธิ์ต่อการปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความคุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบเลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้เป็นอย่างดี

๒.๖ เพื่อให้เทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก สามารถควบคุมการค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลของเทศบาลให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด

๓. กรอบแนวคิดในการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี

เทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก แต่งตั้งคณะกรรมการจัดทำแผนอัตราค่าจ้าง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ของเทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก ประกอบด้วย

- นายกเทศมนตรีเมืองสุโขทัย-ลก เป็นประธานกรรมการ
- ปลัดเทศบาล เป็นกรรมการ
- หัวหน้าส่วนราชการทุกส่วนราชการ เป็นกรรมการ
- หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล เป็นกรรมการและเลขานุการ
- พนักงานเทศบาลที่ได้รับมอบหมาย เป็นผู้ช่วยเลขานุการ

โดยให้มีขอบเขตเนื้อหาครอบคลุมในเรื่องต่างๆ ดังต่อไปนี้

๓.๑ การวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบของเทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และฉบับแก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ ตลอดจนกฎหมายอื่น ให้สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนพัฒนาจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ นโยบายของรัฐบาล มติคณะรัฐมนตรี นโยบายผู้บริหารเทศบาล รวมถึงสภาพปัญหาของเมืองสุโขทัย-ลก เพื่อให้การดำเนินการของเทศบาลบรรลุผลตามพันธกิจที่ตั้งไว้ จำเป็นต้องจัดสรรอัตราค่าจ้าง ตามหน่วยงานต่างๆให้เหมาะสมกับเป้าหมายการดำเนินการ โดยพิจารณาว่างานในปัจจุบันที่ดำเนินการอยู่ ครอบคลุมและตรงตามภารกิจหรือไม่ อย่างไร หากงานที่ทำอยู่ในปัจจุบันไม่ตรงกับภารกิจ ในอนาคตก็จะต้องมีการวางแผนกรอบอัตราค่าจ้างให้เปลี่ยนไปตามทิศทางในอนาคต รวมถึงหากงานในปัจจุบันบางส่วนไม่ต้องดำเนินการแล้ว อาจทำให้การจัดสรรกำลังคนของบางส่วนราชการเปลี่ยนแปลงไป ทั้งนี้ เพื่อให้เกิดการเตรียมความพร้อมในเรื่องกำลังคนให้รองรับสถานการณ์ในอนาคต

๓.๒ กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการภายในและการจัดระบบงาน เพื่อรองรับภารกิจตามอำนาจหน้าที่ความรับผิดชอบ ให้สามารถแก้ปัญหาของจังหวัดนครราชสีมา ได้อย่างมีประสิทธิภาพ

๓.๓ การวิเคราะห์ต้นทุนค่าใช้จ่ายของกำลังคน : Supply pressure เป็นการนำประเด็นค่าใช้จ่ายบุคลากรเข้ามาร่วมในการพิจารณา เพื่อการจัดการทรัพยากรบุคคลที่มีอยู่เป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพสูงสุด กำหนดตำแหน่งในสายงานต่างๆ จำนวนตำแหน่งและระดับตำแหน่ง ให้เหมาะสมกับภาระหน้าที่ ความรับผิดชอบ ปริมาณงาน และคุณภาพของงาน รวมทั้งสร้างความก้าวหน้าในสายงานอาชีพของกลุ่มงานต่างๆ โดยในส่วนนี้จะคำนึงถึง

๓.๓.๑ การจัดระดับชั้นงานที่เหมาะสม ในการพิจารณาถึงต้นทุนต่อการกำหนดระดับชั้นงานเป็นไปอย่างประหยัดและมีประสิทธิภาพสูงสุด

๓.๓.๒ การจัดสรรประเภทของบุคลากรส่วนท้องถิ่น โดยหลักการแล้ว การจัดประเภทลักษณะงานผิดจะมีผลกระทบต่อประสิทธิภาพ และต้นทุนในการทำงานขององค์กร ดังนั้นในการกำหนดอัตราค่าจ้างข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น ในแต่ละส่วนราชการจะต้องมีการพิจารณาว่า ตำแหน่งที่กำหนดในปัจจุบันมีความเหมาะสมหรือไม่ หรือควรเปลี่ยนลักษณะการกำหนดตำแหน่ง เพื่อให้การทำงานเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น โดยการค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงานบุคคลต้องไม่เกินร้อยละสี่สิบของงบประมาณรายจ่ายตามมาตรา ๓๕ แห่งพระราชบัญญัติระเบียบบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒

๓.๔ การวิเคราะห์กระบวนการและเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงาน เป็นการนำข้อมูลเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานตามกระบวนการจริง (Work process) ในอดีต เพื่อวิเคราะห์ปริมาณงานต่อบุคคลจริงโดยสมมุติฐานที่ว่า งานใดที่ต้องมีกระบวนการและเวลาที่ใช้มากกว่าโดยเปรียบเทียบ ย่อมต้องใช้อัตราค่าจ้างคนมากกว่า อย่างไรก็ตามงานราชการส่วนท้องถิ่นนั้นงานบางลักษณะเช่น งานกำหนดนโยบาย งานมาตรฐาน งานเทคนิคด้านช่างหรืองานบริการบางประเภทไม่สามารถกำหนดเวลามาตรฐานได้ โดยเทศบาลเมืองสุโขทัยโก-ลก ได้มีการนำปริมาณงานที่เกิดขึ้นของแต่ละส่วนราชการมาคำนวณเป็นระยะเวลาที่เกิดขึ้น โดยแสดงเป็นจำนวนโครงการหรือรายการและแต่ละโครงการหรือรายการ ใช้เวลาดำเนินการโดยประมาณเป็นระยะเวลาเท่าใด มาคำนวณในสัดส่วนเวลาการทำงานต่อคนเพื่อกำหนดจำนวนพนักงานเทศบาล ลูกจ้าง และพนักงานจ้างที่พึงมี กำหนดเวลาการทำงานของข้าราชการ ลูกจ้างและพนักงานจ้างทุกคนในเวลา ๑ ปี จะมีเวลาการทำงานไม่น้อยกว่า ๒๓๐ วัน คูณด้วย ๖ ชั่วโมง จะเท่ากับ ๑,๓๘๐ ชั่วโมง หรือ ๘๒,๘๐๐ นาที ดังนั้นการคำนวณเวลา จึงทำได้เพียงเป็นข้อมูลเปรียบเทียบมากกว่าจะเป็นข้อมูลเวลาที่ใช้ในการปฏิบัติงานจริงเหมือนภาคเอกชน

๓.๕ การวิเคราะห์ผลงานที่ผ่านมาเพื่อประกอบการกำหนดกรอบอัตราค่าจ้าง เป็นการนำผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ของแต่ละส่วนราชการและพันธกิจขององค์กร มายึดโยงกับจำนวนกรอบอัตราค่าจ้าง ที่ต้องใช้สำหรับการสร้างผลลัพธ์ที่พึงประสงค์ให้ได้ตามเป้าหมาย โดยสมมุติฐานที่ว่า หากผลงานที่ผ่านมาเปรียบเทียบผลงานในปัจจุบันและในอนาคตมีความแตกต่างกันอย่างมีนัยสำคัญ อาจต้องมีการพิจารณาแนวทางในการกำหนด/เกลี้ยอัตราค่าจ้างใหม่ เพื่อให้เกิดการทำงานที่มีประสิทธิภาพและสนับสนุนการทำงานตามภารกิจของส่วนราชการและองค์กรอย่างสูงสุด

๓.๖ การวิเคราะห์ข้อมูลจากความคิดเห็นแบบ ๓๖๐ องศา เป็นการสอบถามความคิดเห็นจากผู้มีส่วนได้เสียหรือนำประเด็นต่างๆ อย่างเรื่องการบริหารงาน งบประมาณ คน มาพิจารณาอย่างน้อยใน ๓ ประเด็น ดังนี้

๓.๖.๑ เรื่องพื้นที่และการจัดโครงสร้างองค์กร เนื่องจากการจัดโครงสร้างองค์กรและการแบ่งงานในพื้นที่นั้น จะมีผลต่อการกำหนดกรอบอัตราค่าจ้างเป็นอย่างมาก เช่น หากกำหนดโครงสร้างที่มากเกินไปจะทำให้เกิดตำแหน่งงานขึ้นตามมาอีก ไม่ว่าจะเป็นงานหัวหน้าฝ่าย งานธุรการ สารบรรณและบริหารทั่วไปในส่วนราชการนั้น ซึ่งอาจมีความจำเป็นต้องทบทวนว่าการกำหนดโครงสร้างในปัจจุบันของแต่ละส่วนราชการนั้นมีความเหมาะสมมากน้อยเพียงใด

๓.๖.๒ เรื่องการเกษียณอายุราชการ เนื่องจากหลายส่วนราชการในปัจจุบัน มีข้าราชการสูงอายุจำนวนมาก ดังนั้น อาจต้องมีการพิจารณาถึงการเตรียมการเรื่องกรอบอัตรากำลังที่จะรองรับการเกษียณอายุของข้าราชการ ทั้งนี้ ไม่ว่าจะเป็นการถ่ายโอนองค์ความรู้ การปรับตำแหน่งที่เหมาะสมขึ้นทดแทนตำแหน่งที่จะเกษียณอายุไปเป็นต้น

๓.๖.๓ ความคิดเห็นของผู้มีส่วนได้เสีย เป็นการสอบถามจากเจ้าหน้าที่ภายในส่วนราชการและผู้ที่มีส่วนเกี่ยวข้องกับส่วนราชการนั้นๆ ผ่านการส่งแบบสอบถามหรือการสัมภาษณ์ ซึ่งมุมมองต่างๆ อาจทำให้การกำหนดกรอบอัตรากำลังเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพมากขึ้น

๓.๗ การพิจารณาเปรียบเทียบกับกรอบอัตรากำลังขององค์กรอื่นๆ กระบวนการนี้เป็นกระบวนการนำข้อมูลของอัตรากำลังในหน่วยงานที่มีลักษณะงานใกล้เคียงกัน เช่น การเปรียบเทียบจำนวนกรอบอัตรากำลังของงานการเจ้าหน้าที่ในเทศบาล ก. และงานการเจ้าหน้าที่ในเทศบาล ข. ซึ่งมีหน้าที่รับผิดชอบคล้ายกัน โดยสมมุติฐานที่ว่าแนวโน้มของการใช้อัตรากำลังของแต่ละองค์กรในลักษณะงานและปริมาณแบบเดียวกันน่าจะมีจำนวนและการกำหนดตำแหน่งคล้ายคลึงกันได้

๓.๘ เทศบาลเมืองสุโขทัย-สก มีแผนการพัฒนานุเคราะห์ทุกคน ให้ได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง ไม่ว่าจะเป็นการจัดฝึกอบรมภายในองค์กร หรือหน่วยงานภายนอกที่เกี่ยวข้องเป็นผู้จัดอบรม

๔. สภาพปัญหา และความต้องการของประชาชนในเขตพื้นที่

ปัจจุบันนี้เทศบาลเมืองสุโขทัย-สก อำเภอสุโขทัย-สก จังหวัดนครราชสีมา มีพื้นที่ต้องรับผิดชอบประมาณ ๒๒.๕๐ ตารางกิโลเมตร มีประชากรตามข้อมูลทะเบียนราษฎร ณ เดือนมิถุนายน ๒๕๖๓ จำนวนทั้งหมด ๔๑,๔๒๕ คน แยกเป็นเพศชาย ๑๙,๕๘๐ คน เพศหญิง ๒๑,๘๔๕ คน จากการทำเวทีประชาคม ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓ เทศบาลเมืองสุโขทัย-สก สามารถสรุปสภาพปัญหาและความต้องการของประชาชนในเขตเทศบาล จำนวน ๗ ด้าน ดังนี้

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ให้ก่อสร้างและปรับปรุงถนนทั้งสายหลักและสายรองให้ติดอยู่เสมอ
- ให้ปรับปรุงสัญญาณไฟจราจร เนื่องจากมีการชำรุดบ่อย
- ให้ปรับปรุงฝาบดท่อพังกน้ำ เพื่อป้องกันอุบัติเหตุจากการเดินพลัดตกท่อ
- จัดให้มีไฟฟ้าสาธารณะและระบบโทรคมนาคมอย่างทั่วถึง
- แก้ไขปัญหาน้ำท่วมบางพื้นที่ในช่วงฤดูฝน
- ปรับปรุงชื่อถนน ไม่ควรมีชื่อถนนเกิน ๕ ชื่อ ที่เหลือให้เป็นซอย และยังคงชื่อเดิมไว้ ให้วงเล็บกำกับไว้ในป้ายชื่อถนน เช่น रामคำแหง ๗๑ (ซอยอ่อนนุช)

๒. ด้านเศรษฐกิจ

- ต้องการให้เทศบาลพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวใหม่ๆ เช่น การปรับปรุงสะพานรถไฟ หรือสะพานดำเชื่อมต่อกับสวนสิรินธร เพื่อให้เป็นจุดเช็คอินแห่งใหม่
- ปรับปรุงสวนมิ่งขวัญประชา เพื่อให้ประชาชนมีกิจกรรมต่างๆ มากขึ้นกว่าเดิม
- ปรับปรุงศูนย์บริการนักท่องเที่ยว ให้รับรู้ประวัติของนายวงศ์ ไชยสุวรรณ และความเป็นมาของเมืองสุโขทัย-สก มากขึ้น
- ปรับปรุงริมสะพานดำ หรือคลองบือเร้ง เพื่อทำเป็นตลาดริมน้ำ
- ส่งเสริมการสร้างอาชีพให้กับประชาชนบางชุมชน เช่น การเย็บกระเป๋าคาดอก การทำผ้าบาติก

๓. ด้านสังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

- สอดส่องดูแลด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนในเขตเทศบาล โดยการติดตั้งกล้องวงจรปิดให้ครอบคลุมทั้งเมือง
- จัดระเบียบการรुक้าที่สาธารณะ ทางเท้า
- ปัญหายาเสพติดในชุมชน
- พัฒนาศักยภาพด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชน ให้มีส่วนร่วมในการรักษาความสงบเรียบร้อย

๔. ด้านการเมือง การบริหาร

- พัฒนาและให้การสนับสนุนชุมชนต่างๆ ในเขตเทศบาล รวมทั้งศูนย์เรียนรู้ผู้สูงอายุ
- ประชาชนในเขตเทศบาลยังขาดความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับกฎหมายการเลือกตั้งฉบับใหม่

๕. ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- เกิดปัญหาขยะหลังน้ำลด บริเวณเขื่อนกันน้ำริมฝั่งแม่น้ำโก-ลก
- บางสี่แยกหรือมุมยูเทิร์น จะมีต้นไม้ใหญ่บดบังการขับขี่รถยนต์ยานพาหนะ

๖. ด้านการสาธารณสุข

- มีกลิ่นเหม็นจากการเลี้ยงสัตว์ในที่ชุมชนโดยไม่ถูกสุขลักษณะ
- มีถังขยะไม่เพียงพอและไม่แยกประเภทของขยะให้ชัดเจน
- ปัญหาขยะตามบ้านเรือนและในสวนสาธารณะต่างๆ
- อยากให้แก้ปัญหาน้ำท่วมบนถนนในเวลาที่ฝนตกลงมาอย่างหนัก

๗. ด้านการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม

- ให้มีศูนย์กีฬาเพื่อให้ประชาชน ได้ออกกำลังกายเพื่อสุขภาพ
- ให้มีสระว่ายน้ำ สำหรับเยาวชน นักเรียน และประชาชนในการออกกำลังกายและเรียนว่ายน้ำ

ศักยภาพในการพัฒนา

ผู้บริหารเทศบาลเมืองสุโหงโก-ลก ให้ความสำคัญกับการพัฒนาเมืองในทุกด้าน โดยเฉพาะด้านโครงสร้างพื้นฐาน รัฐบาลมีนโยบายพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษ กำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ สามเหลี่ยมเศรษฐกิจ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน” และอำเภอสุโหงโก-ลก ได้รับการคัดเลือกให้เป็นศูนย์กลางการค้าชายแดนระหว่างประเทศ เนื่องจากเป็นเมืองชายแดน ประตูด่านสำคัญของชายแดนไทย-มาเลเซีย มีหน่วยงานภายนอกให้การสนับสนุน ให้ความสนใจในการพัฒนาพื้นที่ มีสวนสาธารณะ สถานที่พักผ่อน สถานที่ออกกำลังกาย และแหล่งบันเทิง มีความหลากหลายทางศาสนา วัฒนธรรม ประเพณี และภูมิปัญญาของท้องถิ่น มีความเข้มแข็งขององค์กรชุมชนต่างๆ มีการฝึกอบรมอาชีพต่างๆ ให้แก่ประชาชนในท้องถิ่น มีการจัดงานส่งเสริมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม อย่างต่อเนื่อง มีการฝึกซ้อมแผนการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย บูรณาการร่วมกับฝ่ายความมั่นคงสม่ำเสมอ

ข้อจำกัดในการพัฒนา

ข้อจำกัดในการพัฒนาของเทศบาลเมืองสุโหงโก-ลก ประกอบด้วย

- สถานการณ์ความไม่สงบทำให้ขาดผู้มาลงทุนในพื้นที่
- การพัฒนาสินค้า ผลิตภัณฑ์ยังไม่ต่อเนื่องและขาดตลาดรองรับ
- ขาดเจ้าหน้าที่ และงบประมาณด้านการกีฬา
- ปัญหาด้านยาเสพติดในพื้นที่
- ขาดครูผู้สอนในบางสาขาวิชา

- โรงเรียนมีพื้นที่จำกัดในการพัฒนาต่อเนื่อง
- ไม่มีทรัพยากรทางธรรมชาติในพื้นที่
- ขาดความเชื่อมโยงของระบบราง(ทางรถไฟ) กับประเทศมาเลเซีย
- ยังไม่มีเอกลักษณ์ของเมือง (Land Mark) เป็นจุดดึงดูดนักท่องเที่ยว
- ขาดงบประมาณในการซื้อเครื่องมือเครื่องใช้ด้านบรรเทาสาธารณภัย

๕. การกิจ อำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

เทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๕) โดยคำนึงถึงอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายบัญญัติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาทั้งในระดับชาติ ระดับจังหวัด รวมทั้งแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้บูรณาการแผนและงบประมาณในระดับพื้นที่ (One Plan) เพื่อคำนวณและวิเคราะห์อัตรากำลังในการกำหนดตำแหน่ง รวมถึงจำนวนอัตรากำลังที่พึงมีให้เป็นไปอย่างเหมาะสม พิจารณากำหนดอัตรากำลังเพื่อปฏิบัติการกิจ โครงการกิจกรรม ภายใต้กรอบนโยบายสำคัญของรัฐบาล การพัฒนาประสิทธิภาพ การบริหารงานทั้งแผนงาน แผนการคลัง แผนทรัพยากรบุคคล ให้เป็นไปอย่างสมดุล มิให้เกิดภาวะงานล้นคนหรือคนล้นงาน มีการเชื่อมโยง ยุทธศาสตร์ต่างๆ ดังนี้

แผนยุทธศาสตร์ชาติ ๒๐ ปี ในประเด็น

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์

- (๑) การปรับเปลี่ยนค่านิยมและวัฒนธรรม
- (๒) การพัฒนาศักยภาพคนตลอดช่วงชีวิต
- (๓) ปฏิรูปกระบวนการเรียนรู้ที่ตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงในศตวรรษที่ ๒๑
- (๔) การตระหนักถึงพหุปัญญาของมนุษย์ที่หลากหลาย
- (๕) การเสริมสร้างให้คนไทยมีสุขภาพที่ดีครอบคลุมทั้งด้านกาย ใจ สติปัญญาและสังคม
- (๖) การสร้างสภาพแวดล้อมที่เอื้อต่อการพัฒนาและเสริมสร้างศักยภาพทรัพยากรมนุษย์
- (๗) การเสริมสร้างศักยภาพการกีฬาในการสร้างคุณค่าทางสังคมและพัฒนาประเทศ

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการปรับสมดุลและพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐ

- (๑) ภาครัฐยึดประชาชนเป็นศูนย์กลาง คอบสนองความต้องการและให้บริการอย่าง สะดวก รวดเร็ว โปร่งใส
- (๒) ภาครัฐบริหารงานแบบบูรณาการโดยมียุทธศาสตร์ชาติเป็นเป้าหมายและเชื่อมโยง การพัฒนาในทุกระดับ
- (๓) ภาครัฐมีขนาดเล็กลง เหมาะสมกับการกิจ
- (๔) ภาครัฐมีความทันสมัย ทันการเปลี่ยนแปลง และมีขีดสมรรถนะสูง
- (๕) บุคลากรภาครัฐเป็นคนดีและเก่งยึดหลักคุณธรรม จริยธรรม
- (๖) ภาครัฐมีความโปร่งใส ปลอดการทุจริตและประพฤติมิชอบ
- (๗) กฎหมายมีความสอดคล้องเหมาะสมกับบริบทต่างๆและมีเท่าที่จำเป็น
- (๘) กระบวนการยุติธรรมเคารพสิทธิมนุษยชนและปฏิบัติต่อประชาชนโดยเสมอภาค

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๒ (พ.ศ.๒๕๖๐-๒๕๖๔) ในประเด็น

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การเสริมสร้างและพัฒนาศักยภาพทุนมนุษย์ โดยการปรับเปลี่ยนค่านิยมคนไทยให้มีคุณธรรม พัฒนาศักยภาพคนให้มีทักษะความรู้ และความสามารถในการดำรงชีวิตอย่างมีคุณค่า ยกระดับคุณภาพการศึกษาและการเรียนรู้ตลอดชีวิต ลดปัจจัยเสี่ยงด้านสุขภาพ และให้ทุกภาคส่วนคำนึงถึงผลกระทบต่อสุขภาพ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการระบบสุขภาพภาครัฐ พัฒนาระบบการดูแลและสร้างสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมกับสังคมสูงวัย

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การสร้างความเป็นธรรมและลดความเหลื่อมล้ำในสังคม โดยการเพิ่มโอกาสให้กับกลุ่มเป้าหมายประชากรร้อยละ ๔๐ การกระจายการให้บริการภาครัฐทั้งด้านการศึกษา สาธารณสุข และสวัสดิการที่มีคุณภาพให้ครอบคลุมและทั่วถึง เสริมสร้างศักยภาพชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การบริหารจัดการในภาครัฐ โดยการปรับปรุงโครงสร้างหน่วยงาน บทบาทภารกิจและคุณภาพบุคลากรภาครัฐให้มีความโปร่งใส ทันสมัยคล่องตัว มีขนาดที่เหมาะสมเกิดความคุ้มค่า ปรับปรุงกระบวนการงบประมาณ เพิ่มประสิทธิภาพและยกระดับการให้บริการสาธารณะ เพิ่มประสิทธิภาพการบริหารจัดการให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบ

ยุทธศาสตร์ที่ ๙ การพัฒนาภาค เมืองและพื้นที่เศรษฐกิจ โดยการพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจใหม่ บริเวณชายแดนเป็นประตูเศรษฐกิจใหม่เชื่อมโยงกับประเทศเพื่อนบ้าน(มาเลเซีย)

นโยบายของคณะรัฐมนตรี พลเอกประยุทธ์ จันทร์โอชา นายกรัฐมนตรี แลงต่อสภานิติบัญญัติแห่งชาติ เมื่อวันที่ ๑๒ กันยายน ๒๕๕๗ ด้านการส่งเสริมการบริหารราชการแผ่นดินที่มีธรรมาภิบาลและการป้องกันปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบในภาครัฐ ในเรื่องการเสริมสร้างระบบคุณธรรมในการแต่งตั้งและโยกย้ายบุคลากรภาครัฐ วางมาตรการป้องกันการแทรกแซงจากนักการเมือง และส่งเสริมให้มีการนำระบบพิทักษ์คุณธรรมมาใช้ในการบริหารงานบุคคลของเจ้าหน้าที่ฝ่ายต่างๆ และเรื่องการใช้มาตรการทางกฎหมาย การปลูกฝังค่านิยม คุณธรรม จริยธรรม และจิตสำนึกในการรักษาคำสัตย์ศรีของความเป็นข้าราชการและความซื่อสัตย์สุจริต ควบคู่กับการบริหารจัดการภาครัฐที่มีประสิทธิภาพเพื่อป้องกันและปราบปรามการทุจริตและประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ของรัฐทุกระดับอย่างเคร่งครัด

ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดนราธิวาสห้าปี (พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕) ทบทวน พ.ศ.๒๕๖๓

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : เสริมสร้างความมั่นคงทางเศรษฐกิจ ส่งเสริมการค้าการลงทุนและการค้าชายแดน โดยการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน สร้างระบบนิเวศการค้าชายแดน พัฒนาผู้ประกอบการขนาดกลางและขนาดย่อม วิสาหกิจชุมชนและผู้ประกอบการใหม่ ยกระดับคุณภาพของแรงงาน รองรับการท่องเที่ยว การค้าและการพัฒนาทางเศรษฐกิจของจังหวัด พัฒนาสู่ระบบการค้าผ่านระบบอิเล็กทรอนิกส์สู่สังคมดิจิทัล

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : ลดความเหลื่อมล้ำ พัฒนาและเสริมสร้างคุณภาพชีวิตประชาชน บนพื้นฐานหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียง โดยการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและสาธารณูปโภคขั้นพื้นฐาน สร้างโอกาสในชีวิตด้วยศาสตร์พระราชา พัฒนาขีดความสามารถของประชาชนให้มีคุณภาพ ก้าวทันการเปลี่ยนแปลงพัฒนาคุณภาพการศึกษา สร้างโอกาสแก่ผู้ด้อยโอกาส คนยากจน สร้างชุมชนแห่งสุขภาวะที่เข้มแข็ง ให้ประชาชนฉลาดรู้พึ่งตนเองทางสุขภาพ ลดความเหลื่อมล้ำทางรายได้ ด้วยระบบเศรษฐกิจชุมชนที่เข้มแข็ง สร้างงานสร้างรายได้

นโยบายเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษราวีวาส คณะกรรมการนโยบายเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษ
มีมติเมื่อวันที่ ๑๖ มีนาคม ๒๕๕๘ เห็นชอบกำหนดพื้นที่เป้าหมายเขตพัฒนาเศรษฐกิจพิเศษราวีวาส รวม ๕ ตำบล
ได้แก่ ตำบลละหาร อำเภอยี่งอ, ตำบลโคกเคียน, อำเภอเมือง, ตำบลสุโงโก-ลก อำเภอสุโงโก-ลก, ตำบลเจ๊ะเห
อำเภอตากใบ และตำบลลิ๊ะจูด อำเภอแว้ง เมื่อวันที่ ๑๔๖,๗๙๕.๖๒๕ ไร่

ยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลเมืองสุโงโก-ลก

วิสัยทัศน์ “สุโงโก-ลก เมืองแห่งการศึกษา กีฬาและท่องเที่ยว คุณภาพชีวิตประชาชนดี
มีโครงสร้างพื้นฐานได้มาตรฐาน”

ยุทธศาสตร์การพัฒนา

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- ๑.๑ บุกเบิก สร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษาทางคมนาคม สะพาน เขื่อน ระบบระบายน้ำ
- ๑.๒ สร้างและปรับปรุงแหล่งน้ำอุปโภค บริโภค
- ๑.๓ จัดทำผังเมืองรวมจังหวัด ผังเมืองและผังตำบล
- ๑.๔ พัฒนาและปรับปรุงระบบจราจร
- ๑.๕ จัดให้มีไฟฟ้าและระบบโทรคมนาคมอย่างทั่วถึง

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

- ๒.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างงาน สร้างอาชีพแบบยั่งยืน ให้กับประชาชนในท้องถิ่น
- ๒.๒ ส่งเสริมงานด้านสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการชุมชนแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม
- ๒.๓ ส่งเสริมการศึกษาทั้งใน นอกโรงเรียนและตามอัธยาศัย โดยสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
- ๒.๔ ส่งเสริมศักยภาพศูนย์ปฏิบัติการการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด
- ๒.๕ ส่งเสริมด้านการออกกำลังกาย การกีฬา และนันทนาการ
- ๒.๖ ส่งเสริมการป้องกัน รักษา ควบคุมโรค ตลอดจนงานพัฒนาด้านการสาธารณสุข
- ๒.๗ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนเพื่อรองรับการเข้าสู่
ประชาคมอาเซียน

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

- ๓.๑ ส่งเสริมให้ความรู้ ความเข้าใจ แก่ประชาชน เกี่ยวกับการเมืองการปกครองระบบ
ประชาธิปไตย
- ๓.๒ พัฒนาศักยภาพของท้องถิ่นในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตลอดจนการรักษา
ความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น
- ๓.๓ เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนให้มีส่วนร่วมในการรักษาความสงบเรียบร้อยใน
ท้องถิ่น
- ๓.๔ ส่งเสริมให้ผู้นำศาสนาเข้ามามีบทบาทเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแก้ปัญหาความมั่นคง

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์ยกรรม และการท่องเที่ยว

- ๔.๑ ส่งเสริมการค้า การค้า การลงทุนในท้องถิ่น และเมืองชายแดนเพื่อรองรับ
ประชาคมอาเซียน
- ๔.๒ ส่งเสริมระบบเศรษฐกิจชุมชน และผลิตภัณฑ์ในท้องถิ่น
- ๔.๓ ส่งเสริมให้ประชาชนยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง

- ๔.๔ พัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยวและแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ เพื่อรองรับประชาคมอาเซียน
- ๔.๕ ส่งเสริมโครงการตามแนวพระราชดำริ

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

- ๕.๑ อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๕.๒ ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนในชุมชนมีจิตสำนึกในการร่วมกันอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๕.๓ ปรับปรุงภูมิทัศน์ในชุมชนและเมือง
- ๕.๔ จัดทำระบบกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูลตลอดจนระบบบำบัดน้ำเสีย
- ๕.๕ ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้พลังงานทดแทน

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

- ๖.๑ ส่งเสริมการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบทอดจารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรม
- ๖.๒ ส่งเสริมและสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น และปราชญ์บุคคล
- ๖.๓ เสริมสร้างและทำนุบำรุงศาสนา ตลอดจนศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น
- ๖.๔ ส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์โบราณวัตถุและโบราณสถานในท้องถิ่น
- ๖.๕ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ของเด็ก เยาวชนและประชาชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๗ ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

- ๗.๑ พัฒนาความรู้ความสามารถและคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากรในองค์กร
- ๗.๒ พัฒนาปรับปรุงจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน
- ๗.๓ พัฒนาปรับปรุงระบบบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล
- ๗.๔ ปรับปรุงและสร้างระบบการให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
- ๗.๕ ส่งเสริมและสร้างทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานเพื่อการบริการประชาชน
- ๗.๖ พัฒนาส่งเสริมระบบการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่การดำเนินงานขององค์กรเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน

เป้าประสงค์

- ๑. ระบบโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ ระบบจราจร และผังเมืองได้มาตรฐาน
- ๒. ประชาชนมีอาชีพ รายได้ที่ยั่งยืนและยั่งยืน บริการด้านสวัสดิการสังคม กีฬานันทนาการ การศึกษา และการสาธารณสุขอย่างทั่วถึง ตลอดจนทั้งการปฏิบัติงานของศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติดมีประสิทธิภาพ
- ๓. ประชาชนมีส่วนร่วมตามระบอบประชาธิปไตย มีความปลอดภัยในชีวิต และทรัพย์สิน การปฏิบัติงานด้านการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย มีประสิทธิภาพ
- ๔. ส่งเสริมการตลาด การค้า การลงทุน เมืองชายแดน การท่องเที่ยว ผลิตภัณฑ์ชุมชนในท้องถิ่นอย่างมั่นคง และยั่งยืนสู่ประชาคมอาเซียน
- ๕. มีระบบการกำจัด น้ำเสีย สิ่งปฏิกูล ตลอดทั้งอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและการใช้พลังงานอย่างยั่งยืน
- ๖. ทำนุบำรุงศาสนา อนุรักษ์ โบราณสถาน โบราณวัตถุ สืบสานประเพณีศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นให้คงอยู่สืบไป

๗. การบริหารจัดการองค์กรมีประสิทธิภาพตามหลักธรรมาภิบาล

ตัวชี้วัด

๑. มีระบบโครงสร้างพื้นฐาน สาธารณูปโภค สาธารณูปการ ระบบจราจรและผังเมืองเพิ่มขึ้น
๒. มีการส่งเสริมเพื่อเพิ่มรายได้ มีการบริการด้านสวัสดิการสังคม การกีฬา นันทนาการ ส่งเสริมด้านการศึกษา และสาธารณสุขเพิ่มขึ้น ตลอดจนมีการแก้ไขและป้องกันปัญหา ยาเสพติด เพิ่มขึ้น มีการให้ความรู้และความเข้าใจในระบอบประชาธิปไตย
๓. มีการส่งเสริมการมีส่วนร่วม ในการรักษาความสงบเรียบร้อยและการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๔. มีการส่งเสริม การตลาด การค้า การลงทุนเมืองชายแดน การท่องเที่ยว ผลิตภัณฑ์ชุมชนในท้องถิ่นเพิ่มขึ้น
๕. มีระบบการจัดการขยะ สิ่งปฏิกูล และมีการส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและส่งเสริมการใช้พลังงานทดแทนเพิ่มขึ้น
๖. มีการทำนุบำรุงศาสนา อนุรักษ์โบราณสถาน โบราณวัตถุ ศิลปสถานประเพณี ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่นเพิ่มขึ้น
๗. มีการบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาลเพิ่มขึ้น

คำเป้าหมาย

๑. ประชาชนได้รับการด้านโครงสร้างพื้นฐานที่มีความสะดวก และรวดเร็ว
 - ๑.๑ ประชาชนได้รับการด้านโครงสร้างพื้นฐานที่มีความสะดวก และรวดเร็ว
 - ๑.๒ ชุมชนมีถนนที่ได้มาตรฐานและปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินในการใช้เส้นทางคมนาคม ชุมชนมีระบบระบายน้ำที่ดี ลดการท่วมขังและป้องกันน้ำท่วมขัง
 - ๑.๓ ถนนภายในชุมชนมีไฟฟ้าใช้อย่างทั่วถึง
๒. ประชาชนมีศักยภาพมีรายได้เพียงพอสามารถพึ่งตนเองได้มีคุณภาพชีวิตที่ดี
 - ๒.๑ ผู้ติดเชื่อ ผู้ป่วยด้อยโอกาส ครอบครัวผู้มีรายได้น้อย ผู้ไร้ที่พึ่ง ผู้สูงอายุ และคนพิการ ได้รับการช่วยเหลือเบื้องต้น มีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
 - ๒.๒ ในด้านการศึกษา ผู้เรียนสามารถพัฒนาความรู้ นำทักษะและประสบการณ์ไปใช้ในชีวิตประจำวันได้ โรงเรียนและนักเรียนได้รับการอุดหนุน
 - ๒.๓ ชุมชนมีความรักและสามัคคีมีพันธมิตรที่ดีต่อกัน ชุมชนมีสุขภาพที่ดี ร่างกายแข็งแรง และห่างไกลจากยาเสพติด
 - ๒.๔ ผู้ประกอบการร้านอาหารในเขตพื้นที่ของเทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก มีความรู้ความเข้าใจเรื่องการประกอบอาหารที่ถูกหลักสุขาภิบาล อาหารที่สะอาดและปลอดภัย
๓. ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นและมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
 - ๓.๑ ประชาชนและนักท่องเที่ยวมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
๔. เศรษฐกิจในชุมชนดีขึ้น การค้าและการบริการที่มีมาตรฐานการค้าชายแดนในระดับต้นแบบที่ดี
 - ๔.๑ ประชาชนมีรายได้ มีอาชีพเสริม เศรษฐกิจหมุนเวียน คุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
 - ๔.๒ เศรษฐกิจหมุนเวียน และประชาชนมีรายได้และมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
 - ๔.๓ ประชาชนรู้จักการใช้ชีวิตตามแนวทางเศรษฐกิจแบบพอเพียง

๕. บ้านเมืองสะอาด เป็นระเบียบเรียบร้อย และสิ่งแวดล้อมดี ทำให้ชุมชนน่าอยู่
 - ๕.๑ ระบบการกำจัดขยะได้ถูกกำจัดถูกหลักสุขาภิบาล ชุมชนมีความสะอาดเรียบร้อย และตลาดมีความสะอาดผ่านเกณฑ์ตามมาตรฐาน
 - ๕.๒ ชุมชนและประชาชนมีความตระหนักและร่วมมือในการรักษาสิ่งแวดล้อม
 - ๕.๓ ภูมิทัศน์ในชุมชน มีความสวยงาม ดึงดูดนักท่องเที่ยว ประชาชนมีสถานที่ออกกำลังกายและมีสถานที่พักผ่อนหย่อนใจ
๖. ประชาชนมีความรู้และบำรุงรักษาศิลปวัฒนธรรมอันดีงาม
 - ๖.๑ ชุมชนมีส่วนร่วมในการรักษาและสืบทอดประเพณีและวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น และช่วยกันสืบสานอนุรักษ์ประเพณีท้องถิ่น
 - ๖.๒ ชาวชนมีจิตสำนึกที่ดี และมีคุณธรรมจริยธรรมที่ดี
๗. มีการบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน
 - ๗.๑ บุคลากรในเทศบาลได้รับการอบรมมีความรู้ พัฒนาความรู้ และมีประสิทธิภาพในการทำงาน
 - ๗.๒ เครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน มีประสิทธิภาพ และมีความพร้อมในการปฏิบัติงาน
 - ๗.๓ ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการวางแผนและกำหนดทิศทางในการแก้ปัญหาของชุมชนได้จริงและมีส่วนร่วมกับเทศบาล

กลยุทธ์

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑. บุกเบิก สร้าง ปรับปรุงบำรุงรักษาทางคมนาคม สะพาน เขื่อน ระบบระบายน้ำ
๒. ก่อสร้างปรับปรุงแหล่งน้ำอุปโภคบริโภค
๓. จัดทำผังเมืองรวมจังหวัด ผังเมืองและผังตำบล
๔. พัฒนาและปรับปรุงระบบจราจร
๕. จัดให้มีไฟฟ้าและระบบโทรคมนาคมอย่างทั่วถึง

ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๑. ส่งเสริมและสนับสนุนการสร้างงานสร้างอาชีพแบบยั่งยืนให้กับประชาชนในท้องถิ่น
๒. ส่งเสริมงานด้านสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการชุมชนแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม
๓. ส่งเสริมการศึกษาทั้งใน นอกระบบและตามอัธยาศัย โดยสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการจัดการศึกษา
๔. ส่งเสริมศักยภาพศูนย์ปฏิบัติการต่อสู้เพื่อเอาชนะยาเสพติด
๕. ส่งเสริมด้านการออกกำลังกาย การกีฬา และนันทนาการ
๖. ส่งเสริมการป้องกัน รักษา ควบคุมโรค ตลอดจนการพัฒนาด้านการสาธารณสุข
๗. ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตของประชาชนเพื่อรองรับการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

๑. ส่งเสริมให้ความรู้ ความเข้าใจ แก่ประชาชน เกี่ยวกับการเมืองการปกครองระบบประชาธิปไตย
๒. พัฒนาศักยภาพของท้องถิ่นในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตลอดจนการรักษาความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น

๓. เสริมสร้างความเข้มแข็งของชุมชนให้มีส่วนร่วมในการรักษาความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น
๔. ส่งเสริมให้ผู้นำศาสนาเข้ามามีบทบาทเพื่อเพิ่มศักยภาพในการแก้ปัญหาความมั่นคง

ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว

๑. ส่งเสริมการตลาด การค้า การลงทุนในท้องถิ่น และเมืองชายแดนเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน
๒. ส่งเสริมระบบเศรษฐกิจชุมชน และผลิตภัณฑ์ในท้องถิ่น
๓. ส่งเสริมให้ประชาชนยึดหลักเศรษฐกิจพอเพียง
๔. พัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยวและแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ เพื่อรองรับประชาคมอาเซียน
๕. ส่งเสริมโครงการตามแนวพระราชดำริ

ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๑. อนุรักษ์และฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๒. ส่งเสริม สนับสนุนให้ประชาชนในชุมชนมีจิตสำนึกในการร่วมกันอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๓. ปรับปรุงภูมิทัศน์ในชุมชนและเมือง
๔. จัดทำระบบกำจัดขยะและสิ่งปฏิกูลตลอดจนระบบบำบัดน้ำเสีย
๕. ส่งเสริมและสนับสนุนการใช้พลังงานทดแทน

ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑. ส่งเสริมการอนุรักษ์ ฟื้นฟู สืบพทอดจารีตประเพณี ศิลปวัฒนธรรม
๒. ส่งเสริมและสนับสนุนภูมิปัญญาท้องถิ่น และปราชญ์บุคคล
๓. เสริมสร้างและทำนุบำรุงศาสนา ตลอดจนศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น
๔. ส่งเสริมและสนับสนุนการอนุรักษ์โบราณวัตถุและโบราณสถานในท้องถิ่น
๕. ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณธรรม จริยธรรม ของเด็ก เยาวชนและประชาชน

ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล

๑. พัฒนาความรู้ความสามารถและคุณธรรมจริยธรรมแก่บุคลากรในองค์กร
๒. พัฒนาปรับปรุงจัดหาเครื่องมือ เครื่องใช้ ตลอดจนสถานที่ในการปฏิบัติงาน
๓. พัฒนาปรับปรุงระบบบริหารจัดการองค์กรตามหลักธรรมาภิบาล
๔. ปรับปรุงและสร้างระบบการให้บริการที่ทันสมัย รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
๕. ส่งเสริมและสร้างทัศนคติที่ดีต่อการปฏิบัติงานเพื่อการบริการประชาชน
๖. พัฒนางานส่งเสริมระบบการประชาสัมพันธ์และเผยแพร่การดำเนินงานขององค์กรเพื่อรองรับประชาคมอาเซียน

จุดยืนทางยุทธศาสตร์

๑. โครงสร้างพื้นฐานที่เอื้อต่อการค้า พัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐานที่มีให้ได้มาตรฐาน ซึ่งจำเป็นอย่างยิ่งเพื่อรองรับการขยายตัวของชุมชนและเศรษฐกิจ และเป็น การรองรับการท่องเที่ยว การค้าการลงทุน
๒. พัฒนาระบบการศึกษา ส่งเสริมการศึกษา สาธารณสุข และป้องกันภัยยาเสพติดอย่างเข้มแข็งโดย อสม. ผู้นำชุมชน ผู้นำศาสนา และนักเรียน

๓. การพัฒนาศักยภาพของท้องถิ่นในการให้บริการประชาชนตลอดจนการรักษาความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น
๔. พัฒนาเมืองสู่ไทโก-ลก ให้เป็นเมืองต้นแบบการค้า ส่งเสริมผู้ประกอบการค้าภายในชุมชนและพัฒนาศักยภาพคนและความเข้มแข็งของชุมชนในการพึ่งตนเอง ตามแนวทางเศรษฐกิจพอเพียง
๕. การส่งเสริมการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างยั่งยืน โดยกำจัดขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูลและมลภาวะสิ่งแวดล้อมในท้องถิ่นอย่างมีระบบ
๖. การเสริมสร้างและทำนุบำรุงศาสนา ตลอดจนศิลปวัฒนธรรมท้องถิ่น
๗. เทศบาลพัฒนาระบบการบริหารจัดการภาครัฐที่ดีและมีส่วนร่วมจากทุกภาคส่วน

การวิเคราะห์เพื่อพัฒนาท้องถิ่น

วิเคราะห์กรอบการจัดทำยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

การจัดทำแผนอัตราค่าสิ่ง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ได้นำบทวิเคราะห์การจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาล ที่ได้ใช้การวิเคราะห์ SWOT Analysis/Demand (Demand Analysis)/Global Demand และ Trend ปัจจัยและสถานการณ์การเปลี่ยนแปลงที่มีผลต่อการพัฒนา มีรายละเอียดดังนี้

๑. ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

จุดแข็ง

๑. เจ้าหน้าที่มีความรู้ความสามารถ
๒. ผู้บริหารให้ความสำคัญกับการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๓. ระเบียบกฎหมายที่เปิดโอกาสให้จ้างเหมาเอกชนเข้ามาดำเนินการได้

จุดอ่อน

- ขาดแคลนอัตรากำลังด้านช่าง

โอกาส

๑. มีหน่วยงานภายนอกให้การสนับสนุนการจัดการด้านโครงสร้างพื้นฐาน
๒. เป็นเมืองศูนย์กลางการค้าขายแดนรัฐบาลและหน่วยงานภายนอกให้ความสนใจ
๓. เป็นเมืองเศรษฐกิจพิเศษ ได้รับการสนับสนุนในเรื่องงบประมาณในด้านโครงสร้างพื้นฐานจากหน่วยงานของรัฐ

อุปสรรค

๑. สถานการณ์ความไม่สงบเรียบร้อยทำให้ขาดแคลนแรงงาน
๒. พื้นที่ในเขตเทศบาลมีบริเวณพื้นที่กว้างที่ต้องพัฒนาอีกมาก

๒. ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

(ด้านการป้องกันปัญหายาเสพติด)

จุดแข็ง

- ชุมชนและโรงเรียนมีส่วนร่วมในการรณรงค์และป้องกันการแพร่ระบาดของยาเสพติด

จุดอ่อน

- ไม่มีบุคลากรทำหน้าที่ในเรื่องของยาเสพติดโดยเฉพาะ

โอกาส

๑. ความเข้มแข็งขององค์กรชุมชน (อสม.แกนนำชุมชน)
๒. นโยบายของรัฐด้านยาเสพติดมีความชัดเจน
๓. ความร่วมมือและการประสานงานระหว่างองค์กรภาคีเครือข่าย

อุปสรรค

- สภาพแวดล้อมทางสังคม

(ด้านการส่งเสริมอาชีพ)**จุดแข็ง**

- มีงบประมาณในการสนับสนุนให้ความรู้การฝึกอบรมอาชีพแก่ชุมชน

โอกาส

- มีศูนย์จำหน่ายผลิตภัณฑ์ชุมชน (OTOP)

อุปสรรค

- เป้าหมายที่ได้รับการฝึกอบรม ขาดความต่อเนื่องในการพัฒนาผลิตภัณฑ์
(ด้านการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยตลอดจนการพัฒนาด้านสาธารณสุข)

จุดแข็ง

๑. มีงบประมาณในการดำเนินการด้านสาธารณสุข
๒. มีกลุ่ม อสม. ที่เข้มแข็ง
๓. การบริหารด้านสุขภาพเชิงรุกลงไปให้บริการในพื้นที่
๔. มีศูนย์บริการสาธารณสุข
๕. สนับสนุนส่งเสริมการออกกำลังกายเพื่อสุขภาพของประชาชน
๖. มีการอบรมพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง

โอกาส

๑. องค์กรชุมชนเข้มแข็งช่วยเหลือในการปฏิบัติงาน
๒. มีสถานบริการด้านสาธารณสุขของรัฐบาลในพื้นที่กระจายไปในแหล่งเขตเมืองย่านชุมชนหนาแน่น

อุปสรรค

๑. พฤติกรรมสุขภาพและวิถีชีวิตดั้งเดิมของประชาชนในท้องถิ่น
๒. ปัญหาแรงงานต่างด้าวซึ่งมักจะนำโรคภัยไข้เจ็บเข้ามาแพร่ระบาดให้คนในพื้นที่
๓. ประชากรแฝงเข้ามาอยู่ในพื้นที่เป็นจำนวนมาก
๔. แหล่งบันเทิง/ชุมชนแออัด
๕. ปัญหายาเสพติดแพร่ระบาดในพื้นที่

(ด้านการส่งเสริมการกีฬา)**จุดแข็ง**

๑. เยาวชนและประชาชนให้ความสนใจด้านการกีฬา รวมทั้งจัดตั้งกลุ่มกีฬา
๒. มีสนามกีฬา เช่น สนามฟุตบอล สนามหญ้าเทียม สนามแบดมินตัน สนามเทนนิส ฯลฯ เพียงพอ
๓. มีการสนับสนุนและส่งเสริมให้มีการจัดการแข่งขันกีฬาร้อยอย่างแพร่หลายในทุกระดับทุกประเภท

จุดอ่อน

- ขาดเจ้าหน้าที่ในระดับผู้ปฏิบัติที่มาทำงานด้านกีฬา

โอกาส

๑. นโยบายของรัฐบาลในการส่งเสริมสุขภาพและอนามัยของประชาชน
๒. มีการจัดการแข่งขันกีฬาเชื่อมความสัมพันธ์ระหว่างไทย-มาเลเซีย
๓. กลุ่ม ชมรม สุขภาพต่างๆ มีการรวมตัวกันออกกำลังกายเป็นจำนวนมาก

อุปสรรค

๓. เหตุการณ์ความไม่สงบเรียบร้อย

๒. ยังไม่ได้รับการสนับสนุนงบประมาณด้านการกีฬาจากรัฐบาลเท่าที่ควร
(ด้านการส่งเสริมการศึกษา)

จุดแข็ง

๑. โรงเรียนตั้งอยู่ในตัวเมือง/ในชุมชน
๒. เทศบาลส่งเสริมสนับสนุนงบประมาณทางการศึกษา
๓. การบริหารแบบมีส่วนร่วมของชุมชน โรงเรียน ผู้บริหาร
๔. มีบุคลากรที่มีความรู้ความสามารถ

จุดอ่อน

๑. ขาดแคลนครูผู้สอนในบางตำแหน่ง
๒. ผลสัมฤทธิ์ทางการศึกษาของนักเรียนต่ำกว่าเกณฑ์
๓. สถานที่ไม่เพียงพอในการขยายโรงเรียน มีพื้นที่จำกัด

โอกาส

๑. รัฐบาลให้สิทธิพิเศษและโอกาสทางการศึกษา
๒. รัฐบาลจัดงบประมาณสนับสนุนการจัดการศึกษาในเขตพื้นที่ชายแดนได้

อุปสรรค

๑. ผู้ปกครองที่มีฐานะยากจน ขาดการดูแลเอาใจใส่ ส่งเสริมการเรียนการสอนแก่บุตรหลาน
๒. ผู้ปกครองที่มีความพร้อมนิยมส่งบุตรหลานไปเรียนโรงเรียนที่มีชื่อเสียง
๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย

(ด้านการปรับปรุงระบบป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยให้ได้มาตรฐานและมีประสิทธิภาพ)

จุดแข็ง

๑. มีการฝึกซ้อมแผนการระงับอัคคีภัยวิ่งออกกำลังกายและออกกำลังกายบริหารเป็นประจำ
๒. เจ้าหน้าที่มีความรู้ความสามารถในการใช้อุปกรณ์เครื่องใช้ต่างๆในการระงับสาธารณภัย
๓. มีสมาชิกอปพร. เป็นกำลังเสริมเมื่อเกิดเหตุสาธารณภัยและมีการฝึกอบรม อปพร.

โอกาส

๑. มีโอกาสฝึกซ้อมแผนร่วมกันระหว่างไทย-มาเลเซียในการพัฒนาความรู้และความสามารถ
๒. มีโอกาสฝึกซ้อมแผนร่วมกับฝ่ายความมั่นคง
๓. มีหน่วยงานสนับสนุนในพื้นที่ใกล้เคียง เมื่อเกิดสาธารณภัยที่เกินกำลังของเทศบาล

อุปสรรค

๑. เมื่อมีเหตุสาธารณภัยเกิดขึ้น ประชาชนผู้ที่ไม่เกี่ยวข้องจะเข้ามาดูเหตุการณ์และจะเข้ามาปฏิบัติหน้าที่เอง ทำให้เจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานไม่สามารถที่จะปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่ เป็นการกีดขวางการทำงาน
๒. ถนนบางสายคับแคบ เจ้าหน้าที่ไม่สามารถเข้าไปในที่ที่เกิดเหตุได้
๓. เหตุการณ์ความไม่สงบในพื้นที่

(ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชน)

จุดแข็ง

๑. ผู้บริหารสนับสนุน งบประมาณในการจ้างยามดูแลทรัพย์สินของเทศบาลและติดตั้งกล้องวงจรปิดในพื้นที่สาธารณะ
๒. มีการติดตั้งไฟฟ้าแสงสว่างในพื้นที่เพิ่มมากขึ้น

จุดอ่อน

- การติดตั้งกล้องวงจรปิดยังไม่ครอบคลุมทั้งพื้นที่

โอกาส

- รัฐบาลให้การสนับสนุนในการติดตั้งกล้องวงจรปิดและไฟฟ้าแสงสว่างเพิ่มมากขึ้น

อุปสรรค

๑. อำนาจหน้าที่ของท้องถิ่นไม่ครอบคลุมภารกิจด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของประชาชนทุกด้าน
๒. ปัญหาความไม่สงบในเขต ๓ จังหวัดชายแดนใต้

๔. ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชย์กรรม และการท่องเที่ยว**จุดแข็ง**

๑. มีสถานที่สำหรับเช็คอิน และเป็นแลนด์มาร์คของเมือง ซึ่งเป็นจุดดึงดูดนักท่องเที่ยว
๒. ความได้เปรียบในเรื่องความหลากหลายทางวัฒนธรรม มีต้นทุนทางวัฒนธรรมสามารถจัดกิจกรรมประเพณีต่างๆ เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวได้
๓. มีชายแดนติดต่อประเทศมาเลเซีย มีด่านชายแดนที่เอื้อต่อการท่องเที่ยว การบริการ การลงทุน และการค้าชายชายแดน
๔. มีระบบขนส่งและการคมนาคมที่สะดวก

จุดอ่อน

๑. ไม่มีแหล่งท่องเที่ยวทางธรรมชาติที่กำลังเป็นที่นิยมของนักท่องเที่ยว
๒. ขาดการประชาสัมพันธ์และแรงสนับสนุนจากหน่วยงานที่สามารถสร้างความสนใจแก่นักท่องเที่ยวอย่างแท้จริง

โอกาส

๑. เมืองสุโขทัยโก-ลกเป็นที่สนใจของนักท่องเที่ยว เป็นเมืองชายแดน มีความหลากหลายทางวัฒนธรรม
๒. มีโรงแรมที่พัก แหล่งบันเทิง และแหล่งบริการนักท่องเที่ยวพร้อมบริการ
๓. อยู่ในโครงการพัฒนาเมืองต้นแบบสามเหลี่ยมมั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน ของรัฐบาล

อุปสรรค

๑. เหตุการณ์ความไม่สงบในพื้นที่ และการนำเสนอข้อมูลข่าวสารในพื้นที่ผ่านสื่ออาจเกินจริง ทำให้ประชาชนนอกพื้นที่มีทัศนคติในด้านลบ ทำให้ผู้ประกอบการไม่กล้าเข้ามาลงทุนในพื้นที่ โดยเฉพาะอุตสาหกรรมขนาดใหญ่
๒. ขาดความเชื่อมโยงของระบบราง (ทางรถไฟ) ระหว่างอำเภอสุโขทัยโก-ลก กับประเทศมาเลเซีย
๓. สภาพเศรษฐกิจโลกตกต่ำ การระบาดของโรคติดต่อ กระทบต่อการค้าและการท่องเที่ยว

๕. ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม**จุดแข็ง**

๑. มีสถานที่ในการกำจัดขยะและบำบัดสิ่งปฏิกูล
๒. มีโครงการ/กิจกรรม ด้านการสร้างจิตสำนึกของประชาชนในการรักษาความสะอาด และอนุรักษ์ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

จุดอ่อน

- มีระบบบำบัดน้ำเสียยังไม่ครอบคลุม

โอกาส

๑. เป็นเมืองชายแดนที่รัฐบาลให้การสนับสนุนด้านสิ่งแวดล้อม

อุปสรรค

๑. ประชาชน ร้านค้า ผู้ประกอบการ ยังไม่ให้ความร่วมมือในการรักษาความสะอาดเท่าที่ควร
๒. การดูแลรักษาแม่น้ำสุโขทัย-สก ยังต้องดำเนินการไปพร้อมๆกัน ทั้งประชาชนและโครงการพัฒนาของรัฐบาลทั้งสองประเทศ
๓. มีฟาร์มเลี้ยงสุกรอยู่ในเขตเมือง

๖. ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น**จุดแข็ง**

๑. เทศบาลให้การสนับสนุนการจัดงานประเพณีอย่างต่อเนื่อง

จุดอ่อน

๑. ขาดการจัดทำฐานข้อมูลด้านภูมิปัญญาท้องถิ่นและด้านศิลปวัฒนธรรม
๒. ขาดศูนย์ศิลปวัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๓. ขาดเจ้าหน้าที่ที่มีความเชี่ยวชาญงานด้านวัฒนธรรม

โอกาส

๑. มีวัฒนธรรมที่หลากหลาย ประชาชนในแต่ละกลุ่มยังคงยึดถือวัฒนธรรมปฏิบัติเป็นแนวทางสืบต่อกันมา
๒. เป็นพื้นที่ชายแดนมีการแลกเปลี่ยนทางวัฒนธรรมกับต่างประเทศ
๓. ประชาชนยึดมั่นในศาสนา
๔. ประชาชนให้ความร่วมมือในการจัดกิจกรรมงานต่างๆของเทศบาล

อุปสรรค

๑. เหตุการณ์ความไม่สงบในพื้นที่

๗. ด้านการบริหารจัดการตามหลักธรรมาภิบาล**(ด้านการให้บริการแก่ประชาชนและการให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วม)****จุดแข็ง**

๑. มีเจ้าหน้าที่ส่วนใหญ่เป็นคนในพื้นที่ มีความเข้าใจในสภาพสังคมเป็นอย่างดี
๒. สถานที่ตั้งมีความสะดวกในการเดินทางมารับบริการ
๓. ส่งเสริมสนับสนุนการประชาสัมพันธ์เพื่อให้ประชาชนได้รับรู้ข้อมูลข่าวสาร
๔. มีหลายช่องทางให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการพัฒนา

จุดอ่อน

- บุคลากรบางส่วนไม่เข้ารับการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถ

โอกาส

๑. มีสถาบันพัฒนาบุคลากรท้องถิ่น เปิดอบรมสัมมนาด้านวิชาการเพื่อเสริมสร้างพัฒนาความรู้ทักษะแก่บุคลากรให้เกิดความเชี่ยวชาญในแต่ละตำแหน่ง ได้ศึกษาเรียนรู้เพื่อนำมาใช้ให้เกิดประโยชน์แก่องค์กร
๒. เปิดโอกาสให้ประชาชน/ผู้รับบริการ/ผู้มีส่วนได้เสีย แสดงความคิดเห็นต่อการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่ และติดตามตรวจสอบการดำเนินงานของเทศบาล

๓. เทศบาลฯ มีช่องทางในการรับเรื่องร้องเรียนร้องทุกข์หลายช่องทาง เช่น มาร้องเรียนด้วยตนเอง ที่ศูนย์รับเรื่องราวร้องเรียนร้องทุกข์ กองวิชาการและแผนงาน สำนักงานเทศบาลเมืองสุโขทัยโก-ลก หรือช่องทาง Website, Facebook และ Line

อุปสรรค

๑. หลักเกณฑ์ต่างๆของภาครัฐ มีความซับซ้อน หลายขั้นตอน ทำให้งานบริการล่าช้า
๒. การจัดอบรมของหน่วยงานภายนอก มีหลักสูตรไม่ตรงกับความต้องการของบุคลากร

การประเมินสถานการณ์สภาพแวดล้อมภายนอกที่เกี่ยวข้อง

โอกาส (O : Opportunity)

ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

- รัฐบาลมีนโยบายการพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษ ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ สามเหลี่ยมเศรษฐกิจ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน”
- นโยบายการพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจพิเศษ
 - นโยบายของรัฐบาลในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคมช่วยอำนวยความสะดวกในการเข้ามาของนักลงทุนและนักท่องเที่ยว
 - โครงสร้างพื้นฐานที่เอื้อต่อการค้า และพัฒนาเมืองสุโขทัยโก-ลกเป็นเมืองการค้าชายแดน และมีด่านสุโขทัยโก-ลก

ด้านคุณภาพชีวิต

- นโยบายThailand ๔.๐ ที่เน้นในเรื่องศักยภาพของแรงงานเป็นหลัก
 - มีโครงการจากภาครัฐและให้การสนับสนุนในเรื่องของงบประมาณ ในการพัฒนาอาชีพให้กับชุมชน

ด้านเศรษฐกิจ

- รัฐบาลมีนโยบายการพัฒนาเขตเศรษฐกิจพิเศษ ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดชายแดนภาคใต้ สามเหลี่ยมเศรษฐกิจ “มั่นคง มั่งคั่ง ยั่งยืน”
- นโยบายการพัฒนาพื้นที่เศรษฐกิจพิเศษ
 - ประโยชน์ที่จะได้รับจากผลของนโยบาย ยุทธศาสตร์ และโครงการพัฒนา มีดังนี้
 - * โอกาสในการพัฒนาเทศบาลเมืองสุโขทัยโก-ลก และชุมชนชายแดนให้เติบโตอย่างมีทิศทางตอบสนองกับศักยภาพของพื้นที่
 - * โอกาสในการพัฒนาเศรษฐกิจท้องถิ่น การจ้างงาน และเพิ่มรายได้ให้ประชาชน
 - * แผนงาน-โครงการพัฒนาพื้นที่ พร้อมงบประมาณ
 - * โอกาสในลงทุนของภาคเอกชนในพื้นที่เศรษฐกิจพิเศษและชุมชนชายแดน ทั้งภาคอุตสาหกรรม และการท่องเที่ยว
 - * นโยบายดังกล่าวเป็นนโยบายที่เอื้อต่อการสนับสนุนงบประมาณจากรัฐบาล เป็นการกระตุ้นเศรษฐกิจการค้า การท่องเที่ยว ของอำเภอสุโขทัยโก-ลก
 - * นโยบายของรัฐบาลในการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐานด้านคมนาคม ช่วยอำนวยความสะดวกในการเข้ามาของนักลงทุนและนักท่องเที่ยว
 - มีโรงแรม สถานบริการ สถานที่พักผ่อนหย่อนใจ ไว้บริการแก่นักท่องเที่ยว

ด้านสภาพพื้นที่

- พื้นที่สภาพแวดล้อมที่ส่งเสริมต่อการพัฒนาทั้งการท่องเที่ยวการค้าและบริการ เมืองสุโขทัยโก-ลกเป็นเมืองสุดแดนใต้ติดต่อกับพรมแดนมาเลเซีย จึงเป็นช่องทางการท่องเที่ยวและค้าขาย ระหว่างประเทศไทย-มาเลเซีย



- มีวัฒนธรรมที่หลากหลาย มีความหลากหลายของภาษาในพื้นที่ และประชาชนแต่ละกลุ่มยังยึดถือปฏิบัติ ทำให้เป็นเอกลักษณ์และสามารถพัฒนาให้เป็นการท่องเที่ยวในรูปแบบการท่องเที่ยวเชิงวัฒนธรรม หรือ ทุนวัฒนธรรม

อุปสรรค (Threats)

สถานการณ์ความไม่สงบในพื้นที่

- สถานการณ์ความไม่สงบที่เกิดขึ้นอย่างต่อเนื่องและยาวนาน ตั้งแต่ปี ๒๕๔๗ เป็นต้นมา ก่อให้เกิดการสูญเสียในชีวิตและทรัพย์สิน
- สถานการณ์ความไม่สงบในพื้นที่ ส่งผลให้ผู้ประกอบการและนักลงทุนไม่กล้าเข้ามาลงทุนในพื้นที่
- การนำเสนอข้อมูลข่าวสารในพื้นที่ผ่านสื่อที่อาจเกินจริง ส่งผลให้ประชาชนนอกพื้นที่ที่มีทัศนคติในด้านลบ ทำให้พัฒนาในด้านต่างๆ ในพื้นที่เป็นไปได้ช้า (ภาพลักษณ์)
- ความไม่มั่นใจในความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ทำให้ผู้ประกอบการไม่กล้าเข้ามาลงทุนในพื้นที่ โดยเฉพาะการลงทุนในอุตสาหกรรมขนาดใหญ่ การลงทุนที่เกิดขึ้นต้องอาศัยภาครัฐช่วยลงทุนและให้เอกชนเข้ามาบริหารจัดการเพื่อสร้างอาชีพให้กับประชาชนในพื้นที่
- ส่งผลกระทบต่อการค้า การลงทุน และการท่องเที่ยวของผู้ประกอบการและนักลงทุนทั้งในประเทศและต่างประเทศ

จากการวิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และฉบับที่แก้ไขเพิ่มเติม พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง และพิจารณาจุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส และภัยคุกคาม ในการดำเนินการตามภารกิจ SWOT ข้างต้น ประกอบการรับฟังปัญหาความต้องการของประชาชน ในการประชุมประชาคมของเทศบาล สรุปภารกิจที่ต้องดำเนินการออกเป็น ๗ ด้าน ดังนี้

๕.๑ ด้านโครงสร้างพื้นฐาน มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- การจัดการและดูแลสถานีขนส่งทางบกและทางน้ำ
- การสร้างบำรุงรักษาทางบกและทางน้ำที่เชื่อมต่อระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น
- การขนส่งมวลชนและการวิศวกรรมจราจร
- การสาธารณูปการ
- การจัดให้มีและการบำรุงทางน้ำและทางบก
- การจัดให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ
- การจัดให้มีน้ำสะอาดหรือการประปา
- การจัดให้มีตลาด ท่าเทียบเรือและท่าข้าม
- การจัดให้มีและการบำรุงการไฟฟ้าหรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น

๕.๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- การจัดการศึกษา
- การจัดให้มีโรงพยาบาล การรักษาพยาบาล การป้องกันและการควบคุมโรคติดต่อ
- การป้องกัน การบำบัดโรค และการจัดตั้งและบำรุงสถานพยาบาล
- การสังคมสงเคราะห์ และการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก สตรี คนชราและผู้ด้อยโอกาส
- การรักษาความสะอาดของถนน ทางเดิน และที่สาธารณะ
- การจัดให้มีโรงฆ่าสัตว์
- การจัดให้มีสุสานและฌาปนสถาน
- การจัดให้มีการบำรุงสถานที่และประชุมอบรมราษฎร

- การบำรุงและส่งเสริมการทำมาหากินของราษฎร

๕.๓ ด้านการจัดระเบียบชุมชน สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาค และสิทธิเสรีภาพของประชาชน
- การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- การจัดให้ระบบรักษาความสงบเรียบร้อย
- การรักษาความสงบเรียบร้อยและศีลธรรมอันดีของประชาชน

๕.๔ ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- การจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล และประสานการจัดทำแผนพัฒนาตามระเบียบกำหนด
- การจัดตั้งและดูแลตลาดกลาง
- การส่งเสริมการท่องเที่ยว
- การพาณิชย์ การส่งเสริมการลงทุนและการทำกิจกรรมไม่ว่าจะดำเนินการเองหรือร่วมกับบุคคลอื่นหรือจากสหการ

๕.๕ ด้านการบริหารจัดการและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- การคุ้มครอง ดูแลและบำรุงรักษาป่าไม้ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- การจัดตั้งและการดูแลระบบบำบัดน้ำเสียรวม
- การกำจัดมูลฝอยและสิ่งปฏิกูลรวม
- การจัดการสิ่งแวดล้อมและมลพิษต่างๆ

๕.๖ ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- การจัดการศึกษา
- บำรุงรักษาศิลปะ จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น และวัฒนธรรมอันดีของท้องถิ่น
- การส่งเสริมการกีฬา จารีตประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น
- การจัดให้มีพิพิธภัณฑ์และหอจดหมายเหตุ
- การศึกษา การทำนุบำรุงศาสนา และการส่งเสริมวัฒนธรรม

๕.๗ ด้านการบริหารจัดการและการสนับสนุนการปฏิบัติการกิจของส่วนราชการและองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีภารกิจที่เกี่ยวข้อง ดังนี้

- สนับสนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น สนับสนุนหรือช่วยเหลือส่วนราชการหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่นในการพัฒนาท้องถิ่น
- ประสานและให้ความร่วมมือในการปฏิบัติหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น
- การแบ่งสรรเงินซึ่งตามกฎหมายจะต้องแบ่งให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น
- การให้บริการแก่เอกชน ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐ รัฐวิสาหกิจหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๖. การกิจหลักและการกิจรองที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะดำเนินการ

เทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก ได้วิเคราะห์ภารกิจ อำนาจหน้าที่ตามข้อที่ ๕ แล้วพิจารณาเห็นว่าภารกิจหลัก และการกิจรอง ที่เทศบาลต้องดำเนินการมีดังนี้

ภารกิจหลัก

๑. การจัดให้มีการรักษาความสงบเรียบร้อยของประชาชน
๒. การจัดให้มีและบำรุงทางบกและทางน้ำ
๓. การรักษาความสะอาดของถนน หรือทางเดินและที่สาธารณะ
๔. การกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล
๕. การป้องกันและการระงับโรคติดต่อ
๖. การป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
๗. การจัดการศึกษาของประชาชน
๘. ส่งเสริมการพัฒนาสตรี เด็ก เยาวชน ผู้สูงอายุ และผู้พิการ
๙. บำรุงศิลปะ การกีฬา จารีตประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่นและวัฒนธรรมอันดีงามของท้องถิ่น
๑๐. ให้มีโรงฆ่าสัตว์
๑๑. ให้มีและบำรุงทางระบายน้ำ
๑๒. ให้มีและบำรุงการไฟฟ้า หรือแสงสว่างโดยวิธีอื่น
๑๓. ให้มีและบำรุงส่วนสาธารณะ
๑๔. ให้มีการดำเนินกิจการโรงรับจำนำหรือสถานสินเชื่อท้องถิ่น
๑๕. การบริการประชาชนด้านงานทะเบียนราษฎร
๑๖. การพัฒนานุเคราะห์ของเทศบาล
๑๗. การให้บริการแก่เอกชน ส่วนราชการ หน่วยงานของรัฐวิสาหกิจหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอื่น

ภารกิจรอง

๑. พัฒนารายได้ของเทศบาล
๒. การพัฒนาสำนักงานและปรับปรุงเครื่องมือเครื่องใช้ในการปฏิบัติงาน
๓. การประชาสัมพันธ์ ส่งเสริมความรู้ ความเข้าใจเกี่ยวกับกิจกรรมของเทศบาลและข้อมูลข่าวสารทางราชการ
๔. การจัดทำผังเมืองรวมภายในเขตเทศบาล
๕. ส่งเสริมและสนับสนุนการประกอบอาชีพและพัฒนารายได้แก่ประชาชน
๖. การจัดการและดูแลสถานีนขนส่งทางบกและทางน้ำ
๗. การพัฒนาและปรับปรุงระบบจราจร
๘. การส่งเสริมประชาธิปไตย ความเสมอภาคและสิทธิเสรีภาพของประชาชน
๙. พัฒนาภูมิทัศน์ สวนสาธารณะตลอดจนพื้นที่สีเขียว ให้มีความร่มรื่น สวยงาม
๑๐. ส่งเสริมงานด้านสังคมสงเคราะห์และสวัสดิการชุมชนแก่ผู้ด้อยโอกาสทางสังคม
๑๑. การส่งเสริมการตลาด การค้า การลงทุนในท้องถิ่นและเมืองชายแดน เพื่อรองรับประชาคมอาเซียน
๑๒. พัฒนาส่งเสริมการท่องเที่ยว และแหล่งท่องเที่ยวเชิงอนุรักษ์ เพื่อรองรับประชาคมอาเซียน

๗. สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างส่วนราชการและกรอบอัตรากำลัง

เทศบาลเมืองสุโขทัย กำหนดโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ ออกเป็น ๘ ส่วน ได้แก่ สำนัก ปลัดเทศบาล กองคลัง กองช่าง กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม กองวิชาการและแผนงาน สำนักการศึกษา กองสวัสดิการสังคม และหน่วยงานตรวจสอบภายใน มีกรอบอัตรากำลังเดิมจำนวนทั้งสิ้น ๗๘๔ อัตรา แยกเป็น พนักงานเทศบาล ๑๑๗ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๑๕ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป ๓๒๐ อัตรา และพนักงานครูเทศบาล ครูผู้ดูแลเด็ก ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่จ้างบอทด่วนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น รวม ๓๓๐ อัตรา การจัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ดำเนินถึงอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายบัญญัติ ยุทธศาสตร์การพัฒนาทั้งในระดับชาติ ระดับจังหวัด รวมทั้งแผนพัฒนาท้องถิ่น บูรณาการแผนและงบประมาณในระดับพื้นที่ (One Plan) มาคำนวณและวิเคราะห์อัตรากำลังในการกำหนดตำแหน่ง รวมถึงจำนวนอัตรากำลังที่พึงมีให้เป็นไปอย่างเหมาะสม สมดุล มิให้เกิดภาวะงานล้นคน หรือคนล้นงาน ประกอบกับต้องควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้านการบริหารงาน บุคคลไม่ให้เกินร้อยละ ๔๐ จึงเน้นการปรับเกลี่ยอัตรากำลังให้สอดคล้องกับภารกิจและอำนาจหน้าที่ เพื่อให้สามารถ ปฏิบัติภารกิจภายในระยะเวลา ๓ ปี ได้อย่างมีประสิทธิภาพ สรุปปัญหาและแนวทางในการกำหนดโครงสร้างและ กรอบอัตรากำลังแต่ละส่วนราชการ ดังนี้

๓. สำนักปลัดเทศบาล

วิเคราะห์ค่างานตามภารกิจทุกงานแล้ว อัตรากำลังที่มีอยู่ในงานธุรการ งานการเจ้าหน้าที่ เพียงพอ เหมาะสมแล้ว แต่งานกิจการสถานียชนสง งานรักษาความสงบ และงานส่งเสริมการท่องเที่ยว ยังขาดแคลนอัตรากำลัง บุคลากร เพื่อแก้ไขปัญหาดังกล่าว จึงใช้วิธีการเกลี่ยอัตรากำลังจากงานที่ยังสามารถปฏิบัติหน้าที่ได้ ไปกำหนดเพิ่ม ในงานที่ขาดแคลน จำนวน ๔ อัตรา ดังนี้

- งานกิจการสถานียชนสง ปัจจุบันมีพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๓ อัตรา ไม่มีพนักงานเทศบาล ทำหน้าที่นายสถานี ควบคุมกำกับในสถานียชนสง มีภารกิจงานรวม ๕.๓๘ อัตรา จำนวน ผู้ปฏิบัติงานไม่เพียงพอเพราะต้องเปิดให้บริการสถานียทุกวัน ตั้งแต่เวลา ๐๕.๓๐ น. ถึง ๑๗.๓๐ น. ขอกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไปเพิ่มจำนวน ๑ อัตรา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ และขอ กำหนดตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป(ปค./ชก.) เพิ่มใหม่จำนวน ๑ อัตรา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และสรรหาตามหลักเกณฑ์กรมส่งเสริมฯ
- งานทะเบียนราษฎรและบัตร ปัจจุบันมีผู้ดำรงตำแหน่งนักจัดการงานเทศกิจ(ชก.) ๑ อัตรา เจ้าพนักงานทะเบียน(ชง.) ๒ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป ๕ อัตรา มีตำแหน่งเจ้าพนักงานทะเบียน (ปง./ชง.) ว่างอยู่ ๒ อัตรา วิเคราะห์ค่างานได้ ๔.๐๖ อัตรา จะสรรหาโดยการประกาศรับโอน ตำแหน่งเจ้าพนักงานทะเบียน (ปง./ชง.) จำนวน ๑ อัตรา และตัดโอนอัตราตำแหน่งเจ้าพนักงาน ทะเบียน(ปง./ชง.) จำนวน ๑ อัตรา ไปกำหนดตำแหน่งนักจัดการงานทั่วไป(ปค./ชก.) ในงาน กิจการสถานียชนสงซึ่งขาดแคลนอัตรากำลัง
- งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ปัจจุบันมีผู้ดำรงตำแหน่งนักป้องกัน(ปค.) ๑ อัตรา เจ้า พนักงานป้องกัน(ชง.) ๑ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป ๓๘ อัตรา มีตำแหน่งเจ้าพนักงานป้องกันฯ (ปง./ชง.) ว่างอยู่ ๓ อัตรา วิเคราะห์ค่างานได้ ๔๓.๔๘ อัตรา จะสรรหาโดยการประกาศรับโอน จำนวน ๒ อัตรา และตัดโอนอัตราไปกำหนดตำแหน่งเจ้าพนักงานเทศกิจ(ปค./ชก.) ในงานรักษา ความสงบ ซึ่งขาดแคลนอัตรากำลัง เพิ่ม ๑ อัตรา
- งานรักษาความสงบ ปัจจุบันมีผู้ดำรงตำแหน่งนักจัดการงานเทศกิจ(ปค.) ๑ อัตรา เจ้าพนักงาน เทศกิจ(ปง.) ๑ อัตรา พนักงานจ้างทั่วไป ๖ อัตรา วิเคราะห์ค่างานได้ ๑๐.๙๔ อัตรา ขอกำหนด ตำแหน่งเจ้าพนักงานเทศกิจ(ปง./ชง.) เพิ่มอีกจำนวน ๑ อัตรา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ เพราะมี ภารกิจงานเพิ่มขึ้น จะสรรหาโดยการประกาศรับโอน

- งานส่งเสริมการท่องเที่ยว ปัจจุบันมีพนักงานเทศบาลตำแหน่งนักพัฒนาการท่องเที่ยวปฏิบัติการ ๓ อัตรา และจ้างเหมาเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานประจำศูนย์บริการนักท่องเที่ยว จำนวน ๒ อัตรา สำหรับบริการนักท่องเที่ยวทุกวันจันทร์-เสาร์ วิเคราะห์ค่างานได้ ๔.๖๕ อัตรา ขอกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป จำนวน ๑ อัตรา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ต้องพัฒนาทักษะภาษาต่างประเทศให้กับพนักงานจ้างและเจ้าหน้าที่จ้างเหมา

๒. กองคลัง

วิเคราะห์ค่างานตามภารกิจทุกงานแล้ว อัตราค่าจ้างที่มีอยู่ในงานการเงินและบัญชี งานสถิติการคลัง เพียงพอเหมาะสมแล้ว แต่สำหรับงานธุรการและ งานพัสดุ อัตราค่าจ้างไม่เพียงพอกับการะงาน จึงขอยุบตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ(ปง./ขง.) ในงานทะเบียนพัสดุ ๑ อัตรา และปรับเปลี่ยนอัตราค่าจ้างพนักงานจ้าง จากงานพัฒนารายได้ และงานทะเบียนทรัพย์สิน มากำหนดเพิ่มในงานที่ขาดแคลน จำนวน ๗ อัตรา ดังนี้

- งานธุรการ ปัจจุบันมีกรอบอัตราค่าจ้าง ๒ อัตรา วิเคราะห์ค่างานได้ ๓.๓๗ อัตรา จำนวน อัตราค่าจ้างตามกรอบของงานธุรการ ยังไม่เพียงพอกับการะงาน จำเป็นต้องกำหนดกรอบอัตราค่าจ้างเพิ่มอีก ๑ อัตรา ปัจจุบันได้ขอใช้บุคลากรกองช่างมาช่วยราชการอยู่ ๑ อัตรา
- งานพัสดุ ปัจจุบันมีกรอบอัตราค่าจ้าง ๓ อัตรา วิเคราะห์ค่างานได้ ๔.๓๔ อัตรา จำนวน อัตราค่าจ้างตามกรอบของงานพัสดุ บุคลากรไม่เพียงพอต่อการะงาน จำเป็นต้องปรับเปลี่ยนอัตราค่าจ้างในกอง ของงานพัฒนารายได้ ๓ อัตรา และงานทะเบียนทรัพย์สิน ๒ อัตรา มากำหนดกรอบอัตราค่าจ้างของพนักงานจ้างเพิ่ม ๕ อัตรา ซึ่งปัจจุบันได้ช่วยปฏิบัติงานพัสดุอยู่แล้ว สมควรปรับเปลี่ยนอัตราค่าจ้างให้ตรงตามการปฏิบัติงานจริง
- งานทะเบียนพัสดุ ปัจจุบันมีกรอบอัตราค่าจ้าง ๒ อัตรา วิเคราะห์ค่างานได้ ๒.๐๓ อัตรา แต่ ปัจจุบันมีตำแหน่งเจ้าพนักงานพัสดุ ๑ อัตรา ก็สามารถปฏิบัติงานได้ เพื่อลดภาระค่าใช้จ่าย จึงขอยุบตำแหน่งพนักงานพัสดุ ๑ อัตรา
- งานพัฒนารายได้ ปัจจุบันมีกรอบอัตราค่าจ้าง ๗ อัตรา วิเคราะห์ค่างานได้ ๔.๓๕ อัตรา จำนวน อัตราค่าจ้างตามกรอบเกินกว่าการะงานอยู่ ๓ อัตรา จึงเกลี่ยอัตราค่าจ้างภายในกอง โดยปรับปรุงตัดโอนพนักงานจ้างไปงานพัสดุ ๓ อัตรา
- งานแผนที่ภาษี ปัจจุบันมีกรอบอัตราค่าจ้าง ๕ อัตรา วิเคราะห์ค่างานได้ ๖.๘๐ อัตรา การะงาน มากกว่าอัตราค่าจ้างเดิม ขอกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไปเพิ่ม ๑ อัตรา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ แต่ในปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำเป็นต้องกำหนดกรอบพนักงานจ้างเพิ่ม ๑ อัตรา เพื่อทดแทนลูกจ้างประจำที่เกษียณอายุ
- งานทะเบียนทรัพย์สิน ปัจจุบันมีกรอบอัตราค่าจ้าง ๗ อัตรา วิเคราะห์ค่างานได้ ๔.๘๘ อัตรา จำนวนอัตราค่าจ้างมากกว่าการะงานอยู่ ๒ อัตรา จึงเกลี่ยอัตราค่าจ้างภายในกองปรับปรุงตัดโอนพนักงานจ้างไปกำหนดในงานพัสดุ ๒ อัตรา

๓. กองช่าง

วิเคราะห์ค่างานตามภารกิจทุกงานแล้ว อัตราค่าจ้างที่มีอยู่เพียงพอเหมาะสมแล้ว จะมีลูกจ้างประจำในงานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ และงานสวนสาธารณะ เกษียณอายุราชการในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๓ คน ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑ คน และปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๓ คน แต่ภารกิจงานยังคงมีอยู่ จึงกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไป ทดแทนตำแหน่งเกษียณ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๓ อัตรา ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๑ อัตรา และปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๓ อัตรา แม้ว่ากองช่างจะมีกรอบอัตราค่าจ้างเพียงพอ ที่ผ่านมามีได้รายงานให้กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นดำเนินการสรรหาบุคลากรแล้ว ก็ยังไม่ได้บุคลากรมาบรรจุแต่งตั้ง เพราะจำนวนผู้ผ่านการสรรหาสายงานด้านช่าง ของกรมส่งเสริมฯ มีจำนวนน้อยมาก ทำให้ภารกิจงานล่าช้าและเกิดข้อผิดพลาด จึงขอให้ดำเนินการสรรหาสองทางคือ รายงานให้กรมส่งเสริมฯ สรรหาส่วนหนึ่ง และเทศบาลดำเนินการสรรหาเองส่วนหนึ่ง

๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

วิเคราะห์ทำงานตามภารกิจทุกงานแล้ว อัตราากำลังที่มีอยู่สามารถปฏิบัติงานได้ แต่จะมีลูกจ้างประจำงานรักษาความสะอาด ตำแหน่งพนักงานขับรถยนต์ และตำแหน่งคนงานทั่วไป จำนวน ๒ อัตรา เกษียณอายุราชการ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ และภารกิจงานยังคงมีอยู่ จึงกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไปไปรองรับตำแหน่งเกษียณดังกล่าว ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๒ อัตรา สำหรับงานสัตวแพทย์ วิเคราะห์ทำงานได้ ๔.๓๒ อัตรา อัตรากำลังที่มีอยู่ปัจจุบัน ๒ อัตรา คือ สัตวแพทย์ จำนวน ๑ อัตรา พนักงานจ้าง (ยาม) จำนวน ๑ อัตรา อัตรากำลังไม่เพียงพอกับการะงาน เนื่องจากปัจจุบันสัตวแพทย์ต้องปฏิบัติงานด้านการควบคุมโรคติดต่อจากสัตว์สู่คน โรคติดต่อจากสัตว์สู่สัตว์ การสำรวจและขึ้นทะเบียนสัตว์ในพื้นที่ การควบคุมประชากรสัตว์สุนัขและแมวจรจัดเพื่อลดและป้องกันการเกิดโรคระบาด ควบคุมดูแลอาคารกักสัตว์ การดูแลเรื่องร้องเรียนเกี่ยวกับสัตว์ในการจับและวางยาสลบสัตว์เพื่อแก้ไข ลดปัญหาการขัดแย้งในพื้นที่เรื่องเกี่ยวกับสัตว์จรจัด จำเป็นต้องมีผู้ช่วยสัตวแพทย์ลงพื้นที่สังเกตพฤติกรรมสัตว์ ช่วยวางแผนจับ ประสานงาน เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปด้วยความสะดวก รวดเร็ว จึงขอเพิ่มอัตราตำแหน่งพนักงานจ้าง ตำแหน่งคนงานทั่วไป เพิ่มอีก จำนวน ๒ อัตรา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๕

๕. กองวิชาการและแผนงาน

วิเคราะห์ทำงานตามภารกิจทุกงานแล้ว อัตรากำลังที่มีอยู่ในงานธุรการ งานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานจัดทำงบประมาณ งานประชาสัมพันธ์ และงานสารสนเทศและการสื่อสาร เพียงพอเหมาะสมแล้ว ยกเว้นงานนิติกร วิเคราะห์ทำงานได้ ๑.๙๖ อัตรา อัตรากำลังที่มีอยู่ปัจจุบัน ๑ อัตรา คือ นิติกรชำนาญการพิเศษเทศบาลเมืองสุโขทัย-ลกเป็นเทศบาลขนาดใหญ่มีภาระงานด้านกฎหมายจำนวนมาก อาทิ การดำเนินคดีแพ่ง อาญา ปกครอง การดำเนินการทางวินัย และวินิจฉัยข้อกฎหมายต่างๆ จึงมีความจำเป็นที่จะต้องเพิ่มอัตรากำลังตำแหน่งนิติกรอีก ๑ อัตรา

๖. สำนักงานการศึกษา

วิเคราะห์ทำงานตามภารกิจทุกงานแล้ว อัตรากำลังพนักงานเทศบาลที่มีอยู่สามารถปฏิบัติงานได้ ประกอบกับกรมส่งเสริมฯ ได้สรรหาบุคลากรในตำแหน่งที่รายงานขอรับการสรรหาให้ได้หลายตำแหน่ง เพื่อลดภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร เมื่อพิจารณาจากตำแหน่งงานและโครงการ ตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน ได้ดำเนินงาน ๐.๔๘ อัตรา จึงขอยุบเลิกตำแหน่งนักวิเคราะห์นโยบายและแผน(ปก./ชก.) ในงานแผนงานและโครงการ ๑ อัตรา ส่วนงานอื่นกำหนดอัตรากำลังเหมือนเดิม

ในส่วนของอัตรากำลังพนักงานครูเทศบาลและบุคลากรทางการศึกษาได้วิเคราะห์ความต้องการอัตรากำลัง ตามหลักเกณฑ์ที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด หนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒ ลงวันที่ ๒๐ มกราคม ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดจำนวนตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานครูส่วนท้องถิ่นและบุคลากรสนับสนุนการสอนที่สังกัดสถานศึกษา และหนังสือสำนักงาน ก.จ. ก.ท.และ ก.อบต. ที่ มท ๐๘๐๙.๒/ว ๒๔ ลงวันที่ ๒๔ สิงหาคม ๒๕๕๘ เรื่อง หลักเกณฑ์การกำหนดจำนวนตำแหน่งข้าราชการหรือพนักงานครูส่วนท้องถิ่นในศูนย์พัฒนาเด็กเล็กองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พบว่าอัตรากำลังในสถานศึกษา โรงเรียนเทศบาล ๒ (บ้านต้นหยงมะลิ) และศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทั้ง ๔ ศูนย์ มีความเหมาะสมเป็นไปตามหลักเกณฑ์แล้ว ยกเว้นโรงเรียนเทศบาล ๑ (ราษฎร์บำรุง) โรงเรียนเทศบาล ๓ (วิมุกตายนวิทยา) และโรงเรียนเทศบาล ๔ (บ้านทรายทอง) วิเคราะห์ความต้องการอัตรากำลังตามหลักเกณฑ์แล้วพบว่า จำเป็นต้องขอเพิ่มตำแหน่งเพิ่ม เนื่องจากโรงเรียนมีจำนวนนักเรียนเพิ่มขึ้น และทดแทนลูกจ้างประจำ(ภารโรง) ที่เกษียณอายุราชการแล้วยุบตำแหน่ง ดังนี้

โรงเรียนเทศบาล ๑ (ราษฎร์บำรุง)

- พนักงานจ้างทั่วไป (บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา ตำแหน่ง ภารโรง) จำนวน ๑ อัตรา

โรงเรียนเทศบาล ๓ (วิมุกตายนวิทยา)

- ครูผู้ช่วย ก่อนประถมศึกษา จำนวน ๓ อัตรา
- ครูผู้ช่วย ประถมศึกษา จำนวน ๓ อัตรา

โรงเรียนเทศบาล ๔ (บ้านทรายทอง)

- ครูผู้ช่วย ก่อนประถมศึกษา จำนวน ๓ อัตรา
- ครูผู้ช่วย มัธยมศึกษา จำนวน ๓ อัตรา
- พนักงานจ้างทั่วไป (บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา ตำแหน่ง ภารโรง) จำนวน ๓ อัตรา

๗. กองสวัสดิการสังคม

วิเคราะห์ตำแหน่งตามภารกิจทุกงานแล้ว อัตรากำลังที่มีอยู่ไม่เพียงพอในการปฏิบัติงาน เนื่องจากเทศบาลเมืองสุโขทัย-ลกมีชุมชนทั้งหมด ๒๔ ชุมชน และมีพื้นที่ชุมชนที่ยังไม่รับรองเป็นชุมชนอีกส่วนหนึ่ง จากภารกิจในปัจจุบันทำให้ไม่มีเวลาที่จะลงชุมชนเพื่อพบปะ รับฟังปัญหา กระตุ้น ส่งเสริม สนับสนุนความเข้มแข็งของชุมชนน้อยลง มีภารกิจงานที่เพิ่มขึ้น ดังนี้

- งานธุรการ วิเคราะห์ตำแหน่งได้ ๔.๓๗๗ อัตรา แต่มีกรอบอัตรากำลังในปัจจุบันเพียง ๒ อัตรา จึงขอกำหนดตำแหน่งพนักงานจ้างทั่วไปในงานธุรการ เพิ่มขึ้น ๒ อัตรา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔

- งานแผนงานและโครงการ วิเคราะห์ตำแหน่งกองสวัสดิการสังคมทั้งหมด พบว่ามีงานด้านแผนงานและโครงการเพิ่มขึ้น และประสงค์จะขอกำหนดฝ่ายใหม่ ซึ่งจะกระทบเรื่องโครงสร้างส่วนราชการ ด้วยหลักเกณฑ์การปรับโครงสร้างส่วนราชการ มีข้อจำกัดเรื่องภาระค่าใช้จ่ายด้านบุคลากร และงบประมาณรายจ่ายเพื่อการลงทุน ปีงบประมาณที่ผ่านมาต้องไม่น้อยกว่าร้อยละ ๒๐ จึงขอกำหนดงานใหม่แทนการกำหนดโครงสร้างฝ่าย คือ งานแผนงานและโครงการ เพิ่มขึ้น ๑ งาน ในฝ่ายพัฒนาชุมชน พร้อมขอกำหนดตำแหน่งพนักงานเทศบาล ตำแหน่งนักพัฒนาชุมชน(ปก./ชก.) เพิ่ม ๑ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป เพิ่ม ๑ อัตรา ในปีงบประมาณ ๒๕๖๔-๒๕๖๖

๘. หน่วยตรวจสอบภายใน

วิเคราะห์ตำแหน่งตามภารกิจงานตรวจสอบภายในของเทศบาลเมืองสุโขทัย-ลกแล้ว มีตำแหน่ง ๐.๙๒ อัตรา ปัจจุบันมีกรอบอัตรากำลัง ๑ อัตรา เพียงพอเหมาะสมแล้ว

สรุปจำนวนกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

- ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ จำนวน ๗๘๐ อัตรา แยกเป็น
พนักงานเทศบาล ๑๑๕ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๑๒ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป ๓๓๓ อัตรา
พนักงานครูเทศบาล ครูผู้ดูแลเด็ก ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ใช้งบอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น รวมจำนวน ๓๒๒ อัตรา
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ จำนวน ๗๘๐ อัตรา แยกเป็น
พนักงานเทศบาล ๑๑๖ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๙ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป ๓๓๖ อัตรา
พนักงานครูเทศบาล ครูผู้ดูแลเด็ก ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ใช้งบอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น รวมจำนวน ๓๒๒ อัตรา
- ปีงบประมาณ ๒๕๖๖ จำนวน ๗๗๙ อัตรา แยกเป็น
พนักงานเทศบาล ๑๑๖ อัตรา ลูกจ้างประจำ ๕ อัตรา และพนักงานจ้างทั่วไป ๓๔๐ อัตรา
พนักงานครูเทศบาล ครูผู้ดูแลเด็ก ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ที่ใช้งบอุดหนุนจากกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น รวมจำนวน ๓๒๒ อัตรา

๔. โครงสร้างการกำหนดส่วนราชการ

จากสภาพปัญหาของเทศบาลเมืองสุโขทัยโก-ลก กำหนดโครงสร้างส่วนราชการ เป็นเทศบาลประเภทพิเศษ กำหนดตำแหน่งปลัดเทศบาล เป็นประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับสูง มีรองปลัดเทศบาล จำนวน ๒ อัตรา คือ รองปลัดเทศบาล ประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับสูง จำนวน ๑ อัตรา และรองปลัดเทศบาล ประเภทบริหารท้องถิ่น ระดับกลาง จำนวน ๑ อัตรา รวมทั้งอาจปรับปรุงตำแหน่งหัวหน้าส่วนราชการเป็นตำแหน่งประเภทอำนวยการท้องถิ่น ระดับสูง ได้ตามเงื่อนไขที่ ก.ท. กำหนด มีภารกิจที่ต้องปฏิบัติเพื่อแก้ไขปัญหาภายใต้อำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้ในพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ.๒๕๔๖ และพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และกฎหมายอื่นที่เกี่ยวข้อง กำหนดส่วนราชการและอำนาจหน้าที่ของส่วนราชการ ดังนี้

๑. สำนักปลัดเทศบาล มีหัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) เป็นผู้บังคับบัญชา มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับราชการทั่วไปของเทศบาล งานธุรการของเทศบาล งานการเจ้าหน้าที่ งานส่งเสริมการท่องเที่ยว งานทะเบียนราษฎรและบัตร งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย งานรักษาความสงบเรียบร้อย งานกิจการสถานีขนส่งผู้โดยสาร และงานราชการที่มีได้กำหนดให้เป็นหน้าที่ของกองหรือส่วนราชการใดในเทศบาลโดยเฉพาะ รวมทั้งเร่งรัดการปฏิบัติราชการของส่วนราชการในเทศบาลให้เป็นไปตามนโยบาย แนวทางและแผนการปฏิบัติราชการของเทศบาล โดยแบ่งเป็น

- งานธุรการ
- ฝ่ายบริหารงานทั่วไป มีหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เป็นผู้บังคับบัญชา ประกอบด้วย งานการเจ้าหน้าที่ งานส่งเสริมการท่องเที่ยว และงานกิจการสถานีขนส่ง
- ฝ่ายปกครอง มีหัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เป็นผู้บังคับบัญชา ประกอบด้วย งานทะเบียนราษฎรและบัตร งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย และงานรักษาความสงบ

๒. กองคลัง มีผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง) เป็นผู้บังคับบัญชา มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการรับเงิน การเบิกจ่ายเงิน การนำส่งเงิน การเก็บรักษาเงินและเอกสารทางการเงิน การตรวจสอบใบสำคัญทางการเงิน ฎีกา งานเกี่ยวกับเงินเดือน ค่าจ้าง ค่าตอบแทน เงินบำเหน็จบำนาญหรือเงินอื่นๆ งานจัดทำงบดุลของประจำเดือน ประจำปี งบแสดงฐานะทางการเงิน การจัดทำบัญชีทุกประเภท การประมาณรายรับรายจ่าย การจัดสรรเงินต่างๆ การควบคุมการเบิกจ่าย ทะเบียนคุมเงินรายได้ และรายจ่ายต่างๆ งานสถิติการคลัง งานเกี่ยวกับการพัสดุและทะเบียนพัสดุของเทศบาล งานผลประโยชน์ งานพัฒนารายได้ งานแผนที่ภาษี งานทะเบียนทรัพย์สิน งานธุรการของกอง และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย โดยแบ่งเป็น

- งานธุรการ
- ฝ่ายบริหารงานคลัง มีหัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เป็นผู้บังคับบัญชา ประกอบด้วย งานการเงินและบัญชี และงานสถิติการคลัง
- ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน มีหัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เป็นผู้บังคับบัญชา ประกอบด้วย งานพัสดุ และงานทะเบียนพัสดุ
- ฝ่ายพัฒนารายได้ มีหัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เป็นผู้บังคับบัญชา ประกอบด้วย งานผลประโยชน์ และงานพัฒนารายได้
- ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน มีหัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น) เป็นผู้บังคับบัญชา ประกอบด้วย งานแผนที่ภาษี และงานทะเบียนทรัพย์สิน

๓. กองช่าง มีผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง) เป็นผู้บังคับบัญชา มีหน้าที่รับผิดชอบเกี่ยวกับ การสำรวจ ออกแบบ การจัดทำข้อมูลทางด้านวิศวกรรม การจัดเก็บและทดสอบคุณภาพวัสดุ งานออกแบบและเขียนแบบ การตรวจสอบการก่อสร้าง งานการควบคุมอาคารตามระเบียบกฎหมาย งานผังเมือง

งานแผนการปฏิบัติงานการก่อสร้างและซ่อมบำรุง การควบคุมการก่อสร้างและซ่อมบำรุง งานแผนงานด้านวิศวกรรมเครื่องจักรกล การรวบรวมประวัติ ติดตาม ควบคุมการปฏิบัติงานเครื่องจักรกล การบำรุงรักษาเครื่องจักรกลและยานพาหนะ งานเกี่ยวกับแผนงานควบคุม เก็บรักษาการเบิกจ่ายวัสดุอุปกรณ์ อะไหล่ น้ำมันเชื้อเพลิง งานสาธารณูปโภค งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ งานสวนสาธารณะ งานธุรการของกอง และงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องและที่ได้รับมอบหมาย โดยแบ่งเป็น

- งานธุรการ

- ฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง มีหัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)

เป็นผู้บังคับบัญชา ประกอบด้วย งานวิศวกรรม และงานสถาปัตยกรรม

- ฝ่ายควบคุมอาคารและผังเมือง มีหัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคารและผังเมือง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เป็นผู้บังคับบัญชา ประกอบด้วย งานควบคุมอาคาร และงานผังเมือง

- ฝ่ายสาธารณูปโภค มีหัวหน้าฝ่ายสาธารณูปโภค (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น) เป็นผู้บังคับบัญชา ประกอบด้วย งานสาธารณูปโภค งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ และงานสวนสาธารณะ

๔. กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม มีผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับกลาง) เป็นผู้บังคับบัญชา มีหน้าที่เกี่ยวกับงานสาธารณสุขชุมชน งานส่งเสริมสุขภาพและอนามัย การป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม งานรักษาความสะอาด งานบริการเผยแพร่และฝึกอบรมด้านสาธารณสุข งานศูนย์บริการสาธารณสุข งานสัตวแพทย์ งานธุรการของกอง และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย โดยแบ่งเป็น

- งานธุรการ

- ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข มีหัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น) เป็นผู้บังคับบัญชา ประกอบด้วย งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม งานรักษาความสะอาด และงานเผยแพร่และฝึกอบรม

- ฝ่ายบริการสาธารณสุข มีหัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข ระดับต้น) เป็นผู้บังคับบัญชา ประกอบด้วย งานส่งเสริมสุขภาพ งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ งานสัตวแพทย์ และงานศูนย์บริการสาธารณสุข

๕. กองวิชาการและแผนงาน มีผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง) เป็นผู้บังคับบัญชา มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการวิเคราะห์นโยบายและแผนซึ่งมีลักษณะเพื่อประกอบการกำหนดนโยบาย จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาระดับพื้นที่ แผนพัฒนาท้องถิ่น ติดตามประเมินผลการดำเนินงานตามแผนและโครงการต่าง ๆ ซึ่งอาจเป็นนโยบาย แผนงานและโครงการทางเศรษฐกิจ สังคม การเมือง การบริหารหรือความมั่นคงของประเทศ การจัดทำงบประมาณ งานเกี่ยวกับกฎหมายและการดำเนินการทางวินัยต่างๆ งานประชาสัมพันธ์และเผยแพร่ งานศูนย์บริการข้อมูลข่าวสารของเทศบาล การให้บริการอินเตอร์เน็ตแก่ประชาชน งานสารสนเทศและการสื่อสาร งานธุรการของกอง และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย โดยแบ่งเป็น

- งานธุรการ

- ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ มีหัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เป็นผู้บังคับบัญชา ประกอบด้วย งานวิเคราะห์นโยบายและแผน งานจัดทำงบประมาณ และงานนิติการ

- ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ มีหัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เป็นผู้บังคับบัญชา ประกอบด้วย งานประชาสัมพันธ์ งานสารสนเทศและการสื่อสาร

๖. สำนักการศึกษา มีผู้อำนวยการสำนักการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับสูง) เป็นผู้บังคับบัญชา มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการจัดการศึกษาท้องถิ่น การจัดการศึกษาในระบบการศึกษา และนอกระบบการศึกษา การศึกษาตามอัธยาศัย วิเคราะห์ ประเมินข้อมูลทางการศึกษาเพื่อพัฒนาหลักสูตรในการจัดการศึกษาท้องถิ่น งานนิเทศการศึกษา การวัดผลประเมินผลทางการศึกษา และควบคุมมาตรฐานทางการศึกษา งานวางแผนบุคคลและทะเบียนประวัติครูและบุคลากรทางการศึกษา งานแผนงานโครงการและ งานงบประมาณทางการศึกษา งานห้องสมุด งานกีฬาและนันทนาการ งานการส่งเสริมประเพณีศิลปวัฒนธรรม งานกิจการศาสนา งานธุรการและการบริหารงานทั่วไปของสำนัก และงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย โดยแบ่งเป็น

- ส่วนบริหารการศึกษา มีผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับกลาง) เป็นผู้บังคับบัญชา ประกอบด้วย ฝ่ายบริหารการศึกษา มีหัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) เป็นผู้บังคับบัญชา ประกอบด้วย งานโรงเรียน และงานกิจการโรงเรียน

- ส่วนส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มีผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับกลาง) เป็นผู้บังคับบัญชา ประกอบด้วย ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม มีหัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น) เป็นผู้บังคับบัญชา ประกอบด้วย งานห้องสมุด งานกีฬาและนันทนาการ และงานส่งเสริมประเพณีศิลปวัฒนธรรม

- ฝ่ายบริหารงานทั่วไป มีหัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น) เป็นผู้บังคับบัญชา ประกอบด้วย งานธุรการ งานวางแผนบุคคลและทะเบียนประวัติ งานแผนงานและโครงการ และงานงบประมาณ

- หน่วยศึกษานิเทศก์

- โรงเรียนเทศบาล ๔ โรง และศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๔ ศูนย์

๗. กองสวัสดิการสังคม มีผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับกลาง) เป็นผู้บังคับบัญชา มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับการสังคมสงเคราะห์ การพัฒนาชุมชน การส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ด้อยโอกาส การให้คำปรึกษาแนะนำหรือตรวจสอบเกี่ยวกับงานสวัสดิการสังคม การสนับสนุนนโยบายของผู้บริหารที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาหรือแก้ไขปัญหาชุมชน งานธุรการของกองและงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย โดยแบ่งเป็น

- งานธุรการ

- ฝ่ายพัฒนาชุมชน มีหัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) เป็นผู้บังคับบัญชา ประกอบด้วย งานพัฒนาชุมชน งานแผนงานและโครงการ งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ

- ฝ่ายสังคมสงเคราะห์ มีหัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น) เป็นผู้บังคับบัญชา ประกอบด้วย งานสังคมสงเคราะห์ งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน

๘. หน่วยงานตรวจสอบภายใน มีหน้าที่ความรับผิดชอบเกี่ยวกับงานการตรวจสอบบัญชี เอกสารการเบิกจ่าย เอกสารการรับเงินทุกประเภท ตรวจสอบการเก็บรักษาหลักฐานทางบัญชี งานตรวจสอบพัสดุ และการเก็บรักษา งานตรวจสอบทรัพย์สินและการทำประโยชน์จากทรัพย์สินเทศบาล งานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องและได้รับมอบหมาย

๙. กิจการเทศพาณิชย์

สถานีขนส่งผู้โดยสารเทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก งานกิจการสถานีขนส่ง มีหน้าที่บริหารจัดการภารกิจถ่ายโอนสถานีขนส่งผู้โดยสาร จากกรมการขนส่งทางบก กระทรวงคมนาคม จำนวน ๑๕ ภารกิจ คือ การบริหารช่องจอดรถรับ-ส่งผู้โดยสารของรถโดยสารประจำทาง การบริหารพื้นที่ลานจอดรถ การจัดพื้นที่จำหน่ายตั๋วโดยสาร จัดระบบการจราจรภายในสถานี การรักษาความสะอาดภายในสถานี การรักษาความปลอดภัย การประชาสัมพันธ์ และบริการข้อมูลการเดินทาง การควบคุม ดูแล การติดตั้งป้ายประชาสัมพันธ์ในบริเวณสถานี การจัดให้มีบริการห้องสุขา การจัดให้มีบริการจำหน่ายสินค้าเบ็ดเตล็ดและเครื่องดื่ม การจัดให้มีบริการรับฝากของ การจัดให้มีบริการรถรับจ้าง การจัดให้มีบริการรถเข็นสัมภาระ การเก็บเงินค่าบริการสถานีขนส่ง การจัดหา ดูแล ซ่อมแซม บำรุงรักษาอาคารสถานที่ และวัสดุอุปกรณ์

๔.๑ โครงสร้างตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

เทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก พิจารณาว่าโครงสร้างส่วนราชการเดิมของเทศบาลมีความเหมาะสมแล้ว จึงกำหนดโครงสร้างส่วนราชการในแผนอัตรากำลัง ๓ ปี (พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) เหมือนเดิม แต่ปรับภารกิจงาน กิจกรรมสถานียชนส่ง ให้อัตรากำลังบุคลากรกำหนดไว้ในฝ่ายบริหารงานทั่วไป สำนักปลัดเทศบาล และเพิ่มภารกิจงาน แผนงานและโครงการ ในฝ่ายพัฒนาชุมชน กองสวัสดิการสังคม ดังนี้

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๑.สำนักปลัดเทศบาล ๑.๑ งานธุรการ ๑.๒ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - งานการเจ้าหน้าที่ - งานส่งเสริมการท่องเที่ยว ๑.๓ ฝ่ายปกครอง - งานทะเบียนราษฎรและบัตร - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานรักษาความสงบ ๒.กองคลัง ๒.๑ งานธุรการ ๒.๒ ฝ่ายบริหารงานคลัง -งานการเงินและบัญชี -งานสถิติการคลัง ๒.๓ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน - งานพัสดุ - งานทะเบียนพัสดุ ๒.๔ ฝ่ายพัฒนารายได้ - งานผลประโยชน์ - งานพัฒนารายได้ ๒.๕ ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน - งานแผนที่ภาษี - งานทะเบียนทรัพย์สิน ๓.กองช่าง ๓.๑ งานธุรการ ๓.๒ ฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง - งานวิศวกรรม - งานสถาปัตยกรรม ๓.๓ ฝ่ายควบคุมอาคารและผังเมือง - งานควบคุมอาคาร - งานผังเมือง	๑.สำนักปลัดเทศบาล ๑.๑ งานธุรการ ๑.๒ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - งานการเจ้าหน้าที่ - งานส่งเสริมการท่องเที่ยว - งานกิจกรรมสถานียชนส่ง ๑.๓ ฝ่ายปกครอง - งานทะเบียนราษฎรและบัตร - งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย - งานรักษาความสงบ ๒.กองคลัง ๒.๑ งานธุรการ ๒.๒ ฝ่ายบริหารงานคลัง -งานการเงินและบัญชี -งานสถิติการคลัง ๒.๓ ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน - งานพัสดุ - งานทะเบียนพัสดุ ๒.๔ ฝ่ายพัฒนารายได้ - งานผลประโยชน์ - งานพัฒนารายได้ ๒.๕ ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน - งานแผนที่ภาษี - งานทะเบียนทรัพย์สิน ๓.กองช่าง ๓.๑ งานธุรการ ๓.๒ ฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง - งานวิศวกรรม - งานสถาปัตยกรรม ๓.๓ ฝ่ายควบคุมอาคารและผังเมือง - งานควบคุมอาคาร - งานผังเมือง	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๓.๔ ฝ่ายสาธารณูปโภค - งานสาธารณูปโภค - งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ - งานสวนสาธารณะ ๔.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๔.๑ งานธุรการ ๔.๒ ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข - งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม - งานรักษาความสะอาด - งานเผยแพร่และฝึกอบรม ๔.๓ ฝ่ายบริการสาธารณสุข - งานส่งเสริมสุขภาพ - งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ - งานสัตวแพทย์ - งานศูนย์บริการสาธารณสุข ๕.กองวิชาการและแผนงาน ๕.๑ งานธุรการ ๕.๒ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน - งานจัดทำงบประมาณ - งานนิติการ ๕.๓ ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ - งานประชาสัมพันธ์ - งานสารสนเทศและการสื่อสาร ๖. สำนักงานการศึกษา ๖.๑ ส่วนบริหารการศึกษา ๖.๑.๑ ฝ่ายบริหารการศึกษา - งานโรงเรียน - งานกิจการโรงเรียน ๖.๒ ส่วนส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๖.๒.๑ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานห้องสมุด - งานกีฬาและนันทนาการ - งานส่งเสริมประเพณีศิลปวัฒนธรรม	๓.๔ ฝ่ายสาธารณูปโภค - งานสาธารณูปโภค - งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ - งานสวนสาธารณะ ๔.กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ๔.๑ งานธุรการ ๔.๒ ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข - งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม - งานรักษาความสะอาด - งานเผยแพร่และฝึกอบรม ๔.๓ ฝ่ายบริการสาธารณสุข - งานส่งเสริมสุขภาพ - งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ - งานสัตวแพทย์ - งานศูนย์บริการสาธารณสุข ๕.กองวิชาการและแผนงาน ๕.๑ งานธุรการ ๕.๒ ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน - งานจัดทำงบประมาณ - งานนิติการ ๕.๓ ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ - งานประชาสัมพันธ์ - งานสารสนเทศและการสื่อสาร ๖. สำนักงานการศึกษา ๖.๑ ส่วนบริหารการศึกษา ๖.๑.๑ ฝ่ายบริหารการศึกษา - งานโรงเรียน - งานกิจการโรงเรียน ๖.๒ ส่วนส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๖.๒.๑ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - งานห้องสมุด - งานกีฬาและนันทนาการ - งานส่งเสริมประเพณีศิลปวัฒนธรรม	

โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังปัจจุบัน	โครงสร้างตามแผนอัตรากำลังใหม่	หมายเหตุ
๖.๓ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - งานธุรการ - งานวางแผนบุคคลและทะเบียนประวัติ - งานแผนงานและโครงการ - งานงบประมาณ ๖.๔ หน่วยงานนิเทศก์ ๖.๕ โรงเรียนสังกัดเทศบาล ๔ โรงเรียน - โรงเรียนเทศบาล ๑ (ราษฎร์บำรุง) - โรงเรียนเทศบาล ๒ (บ้านต้นหยงมะลิ) - โรงเรียนเทศบาล ๓ (วิมุกตายนวิทยา) - โรงเรียนเทศบาล ๔ (บ้านทรายทอง) ๖.๖ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๔ ศูนย์ - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองสุโขทัย - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมัสยิดอัลอามีน - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมัสยิดอะห์มาดียะห์ - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโก-ลกเทพวิมล ๗. กองสวัสดิการสังคม ๗.๑ งานธุรการ ๗.๒ ฝ่ายพัฒนาชุมชน - งานพัฒนาชุมชน - งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ๗.๓ ฝ่ายสังคมสงเคราะห์ - งานสังคมสงเคราะห์ - งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน ๘. หน่วยงานตรวจสอบภายใน ๙. กิจการเทศพาณิชย์ สถานีขนส่งผู้โดยสารเทศบาลเมืองสุโขทัย - งานกิจการสถานีขนส่ง	๖.๓ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป - งานธุรการ - งานวางแผนบุคคลและทะเบียนประวัติ - งานแผนงานและโครงการ - งานงบประมาณ ๖.๔ หน่วยงานนิเทศก์ ๖.๕ โรงเรียนสังกัดเทศบาล ๔ โรงเรียน - โรงเรียนเทศบาล ๑ (ราษฎร์บำรุง) - โรงเรียนเทศบาล ๒ (บ้านต้นหยงมะลิ) - โรงเรียนเทศบาล ๓ (วิมุกตายนวิทยา) - โรงเรียนเทศบาล ๔ (บ้านทรายทอง) ๖.๖ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ๔ ศูนย์ - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองสุโขทัย - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมัสยิดอัลอามีน - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมัสยิดอะห์มาดียะห์ - ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโก-ลกเทพวิมล ๗. กองสวัสดิการสังคม ๗.๑ งานธุรการ ๗.๒ ฝ่ายพัฒนาชุมชน - งานพัฒนาชุมชน - งานแผนงานและโครงการ* - งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ ๗.๓ ฝ่ายสังคมสงเคราะห์ - งานสังคมสงเคราะห์ - งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน ๘. หน่วยงานตรวจสอบภายใน ๙. กิจการเทศพาณิชย์ สถานีขนส่งผู้โดยสารเทศบาลเมืองสุโขทัย - งานกิจการสถานีขนส่ง	* กำหนดเพิ่มตามยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านส่งเสริมคุณภาพชีวิต

๔.๒ การวิเคราะห์การกำหนดตำแหน่ง

เทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก วิเคราะห์การกำหนดตำแหน่งจากภารกิจที่จะดำเนินการแต่ละส่วนราชการในระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า ที่สะท้อนปริมาณงานในแต่ละส่วนราชการ แล้วนำมาวิเคราะห์ว่าจะใช้ตำแหน่งใด จำนวนเท่าใดในแต่ละส่วนราชการ จึงจะเหมาะสมกับการกิจ ปริมาณงาน เพื่อคุ้มค่าใช้จ่ายงบประมาณของเทศบาล และเพื่อให้การบริหารเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ โดยนำผลการวิเคราะห์ตำแหน่งมาบันทึกข้อมูลลงในกรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ดังนี้

กรอบอัตรากำลัง ๓ ปี ระหว่างปีงบประมาณ ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับสูง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักปลัดเทศบาล (๐๑)								
หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานธุรการ								
เจ้านักงานธุรการ (ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้านักงานธุรการ (ปง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป								
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานการเจ้าหน้าที่								
นักทรัพยากรบุคคล (ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้านักงานธุรการ (ปง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานส่งเสริมการท่องเที่ยว								
นักพัฒนาการท่องเที่ยว (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานกิจการสถานีขนส่ง								
นักจัดการงานทั่วไป (ปก./ชก.)	-	-	๑	๑	-	+๑	-	ปรับปรุงจัดโอนมา จากตำแหน่ง จทอ. ทะเบียนฯปง./ชง.

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เต็ม	กรอบอัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
ฝ่ายปกครอง								
หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานทะเบียนราษฎรและบัตร								
นักจัดการงานทะเบียนและบัตร (ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานทะเบียน (ชง.)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
เจ้าพนักงานทะเบียน (ปง./ชง.)	๒	๑	๑	๑	- ๑	-	-	ปรับปรุงจัดโอนไป กำหนดตำแหน่งนัก จัดการงานทั่วไปปภ./ ชก.
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย								
นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปง./ชง.)	๓	๒	๒	๒	- ๑	-	-	ปรับปรุงจัดโอนไป กำหนดตำแหน่ง จพท. เทศบาลปง./ชง.
งานรักษาความสงบ								
นักจัดการงานเทศกิจ (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานเทศกิจ (ปง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานเทศกิจ (ปง./ชง.)	-	๑	๑	๑	+ ๑	-	-	ปรับปรุงจัดโอนจาก ตำแหน่ง จพท. ป้องกันฯ ปง./ชง.
พนักงานจ้างทั่วไป								
งานธุรการ								
ภารโรง	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
นักการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานทั่วไป	๖	๖	๖	๖	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
งานการเจ้าหน้าที่								
คนงานทั่วไป	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
งานส่งเสริมการท่องเที่ยว								
คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑	+ ๑	-	-	
งานกิจการสถานีขนส่ง								
คนงานทั่วไป	๓	๔	๔	๔	+ ๑	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
งานทะเบียนราษฎรและบัตร								
คนงานทั่วไป	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย								
พนักงานขับรถยนต์	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	-	-	-	
พนักงานดับเพลิง	๒๖	๒๖	๒๖	๒๖	-	-	-	
พนักงานวิทยุ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานทั่วไป	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
งานรักษาความสงบ								
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าหน้าที่เทศกิจ	๕	๕	๕	๕	-	-	-	
กองคลัง (๐๔)								
ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานธุรการ								
เจ้าพนักงานธุรการ (ขง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ฝ่ายบริหารงานคลัง								
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานการเงินและบัญชี								
นักวิชาการเงินและบัญชี (ขก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานสถิติการคลัง								
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ปง./ขง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน								
หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานพัสดุ								
เจ้าพนักงานพัสดุ (ขง.)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ขง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
งานทะเบียนพัสดุ								
เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานพัสดุ (ปง./ขง.)	๑	-	-	-	-๑	-	-	ว่างเดิมขออุป

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
ฝ่ายพัฒนารายได้								
หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเต็ม(กสอ.สอบ)
งานผลประโยชน์								
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (อส.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานพัฒนารายได้								
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน								
หัวหน้าฝ่ายแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานแผนที่ภาษี								
นักวิชาการคลัง (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานจัดเก็บรายได้ (ปง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานทะเบียนทรัพย์สิน								
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ								
งานแผนที่ภาษี								
ลูกมือช่างแผนที่ภาษี	๑	๑	๑	-	-	-	-๑	เกษียณอายุปี๖๕ (ยุบ)
พนักงานจ้างทั่วไป								
งานธุรการ								
คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
งานการเงินและบัญชี								
คนงานทั่วไป	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
งานพัสดุ								
คนงานทั่วไป	-	๕	๕	๕	+๕	-	-	ปรับปรุงจัดโอนมาจากงานพัฒนารายได้ ๓ อัตรา งานทะเบียนทรัพย์สิน ๒ อัตรา

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๕	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
งานผลประโยชน์								
คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานพัฒนารายได้								
คนงานทั่วไป	๖	๓	๓	๓	-๓	-	-	ปรับปรุงดีดโอนไป งานพัสดุ ๓ อัตรา
งานแผนที่ภาษี								
คนงานทั่วไป	๒	๓	๓	๕	+๑	-	+๑	ปี๖๔กำหนดเพิ่ม ปี๖๖ กำหนดทดแทน ถูกจ้างประจำมากขึ้น
งานทะเบียนทรัพย์สิน								
คนงานทั่วไป	๕	๓	๓	๓	-๒	-	-	ปรับปรุงดีดโอนไป งานพัสดุ ๒ อัตรา
กองช่าง (๐๕)								
ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานธุรการ								
เจ้าพนักงานธุรการ (ขง.)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง								
หัวหน้าฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม(กสอ.สอบ)
งานวิศวกรรม								
วิศวกรโยธา (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธา (อส.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธา (ปจ./ขง.)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	ว่างเดิม (กสอ.สอบ ๑ อัตรา)
งานสถาปัตยกรรม								
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ปก./ขก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
สถาปนิก (ปก./ขก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม(กสอ.สอบ)
นายช่างโยธา (ปจ./ขง.)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	ว่างเดิม (กสอ.สอบ ๑ อัตรา)
ฝ่ายควบคุมอาคารและผังเมือง								
หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคารและผังเมือง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานควบคุมอาคาร								
นายช่างโยธา (อส.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
งานผังเมือง								
นักผังเมือง (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเต็ม(กสอ.สอบ)
นายช่างโยธา (ปจ./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเต็ม(กสอ.สอบ)
ฝ่ายสาธารณูปโภค								
หัวหน้าฝ่ายสาธารณูปโภค (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานสาธารณูปโภค								
นายช่างโยธา (อส.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างโยธา (ปจ./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเต็ม
งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ								
นายช่างโยธา (ปจ./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเต็ม
นายช่างไฟฟ้า (อส.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นายช่างไฟฟ้า (ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานสวนสาธารณะ								
เจ้าพนักงานสวนสาธารณะ (ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานสวนสาธารณะ (ปจ./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเต็ม(กสอ.สอบ)
ลูกจ้างประจำ								
งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ								
คนงานทั่วไป	๓	๒	๒	๒	-๑	-	-	เกษียณอายุปี๖๗(ยุบ)
ผู้ช่วยช่างสี	๑	๑	๑	-	-	-	-๑	เกษียณอายุปี๖๕(ยุบ)
พนักงานขับรถยนต์	๒	๒	๑	๑	-	-๑	-	เกษียณอายุปี๖๗(ยุบ)
งานสวนสาธารณะ								
พนักงานขับรถยนต์	๒	๑	๑	๑	-๑	-	-	เกษียณอายุปี๖๗(ยุบ)
คนงานทั่วไป	๓	๒	๒	-	-๑	-	-๒	เกษียณอายุปี๖๗,๖๘(ยุบ)
พนักงานจ้างทั่วไป								
งานธุรการ								
คนงานทั่วไป	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
งานวิศวกรรม								
คนงานทั่วไป	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
งานสถาปัตยกรรม								
คนงานทั่วไป	๗	๗	๗	๗	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ								
คนงานทั่วไป	๓๓	๓๔	๓๔	๓๕	+๑	-	+๑	กำหนดเพิ่มเติม
พนักงานขับรถยนต์	๔	๔	๕	๕	-	+๓	-	ลูกจ้างประจำที่ยุบ
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
งานสวนสาธารณะ								
คนงานทั่วไป	๑๒	๑๓	๑๓	๑๕	+๑	-	+๒	กำหนดเพิ่มเติม
พนักงานขับรถยนต์	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	ลูกจ้างประจำที่ยุบ
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)								
ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานธุรการ								
เจ้าพนักงานธุรการ (ขง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข								
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม								
นักวิชาการสุขาภิบาล (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปจ.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานรักษาความสะอาด								
เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปจ.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานเผยแพร่และฝึกอบรม								
พยาบาลวิชาชีพ (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ฝ่ายบริการสาธารณสุข								
หัวหน้าฝ่ายบริการสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานส่งเสริมสุขภาพ								
นักวิชาการสาธารณสุข (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ								
เจ้าพนักงานสาธารณสุข (ปจ.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานสัตวแพทย์								
สัตวแพทย์ (ปจ.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
งานศูนย์บริการสาธารณสุข พยาบาลวิชาชีพ (ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ลูกจ้างประจำ								
งานรักษาความสะอาด								
พนักงานขับรถยนต์	๒	๒	๑	๑	-	-๑	-	เกษียณอายุ(ปี๖๔)(ยุบ)
คนงานทั่วไป	๓	๑	-	-	-	-๑	-	เกษียณอายุ(ปี๖๔)(ยุบ)
พนักงานจ้างทั่วไป								
งานธุรการ								
พนักงานขับรถยนต์	๓	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานทั่วไป	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม								
คนงานทั่วไป	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
งานรักษาความสะอาด								
พนักงานขับรถยนต์	๑๗	๑๗	๑๗	๑๗	-	-	-	
พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดกลาง	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
คนงานทั่วไป	๑๐๕	๑๐๕	๑๐๗	๑๐๗	-	+๒	-	กำหนดเพิ่มแผน
ยาม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ลูกจ้างประจำที่ยุบ
งานส่งเสริมสุขภาพ								
คนงานทั่วไป	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ								
คนงานทั่วไป	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
งานศูนย์บริการสาธารณสุข								
คนงานทั่วไป	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
นักการ	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานสัตวแพทย์								
คนงานทั่วไป	-	๒	๒	๒	+๒	-	-	กำหนดเพิ่ม
ยาม	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
กองวิชาการและแผนงาน (๐๗)								
ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน (นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานธุรการ								
เจ้าพนักงานธุรการ (ปง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เต็ม	กรอบอัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ								
หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน								
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานจัดทำงบประมาณ								
นักวิชาการคลัง (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
งานนิติการ								
นิติกร (ชป.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
นิติกร (ปก./ชก.)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
ฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ								
หัวหน้าฝ่ายบริการและเผยแพร่วิชาการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานประชาสัมพันธ์								
นักประชาสัมพันธ์ (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานสารสนเทศและการสื่อสาร								
นักวิชาการคอมพิวเตอร์ (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
พนักงานจ้างทั่วไป								
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน								
คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานประชาสัมพันธ์								
คนงานทั่วไป	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
สำนักงานการศึกษา (๐๘)								
ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับสูง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เกษียณอายุปี๒๕๖๓
ส่วนบริหารการศึกษา								
ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เต็ม	กรอบอัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
ฝ่ายบริหารการศึกษา								
หัวหน้าฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานโรงเรียน								
นักวิชาการศึกษา (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเต็ม
งานกิจการโรงเรียน								
นักวิชาการศึกษา (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป								
หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานธุรการ								
เจ้าพนักงานธุรการ (ปจ./ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
เจ้าพนักงานธุรการ (ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานวางแผนบุคคลและทะเบียนประวัติ								
นักทรัพยากรบุคคล (ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานแผนงานและโครงการ								
นักวิเคราะห์นโยบายและแผน (ปก./ชก.)	๑	-	-	-	-๑	-	-	ว่างเต็มขอยุบ
เจ้าพนักงานธุรการ (ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานงบประมาณ								
เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี (ชง.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ส่วนส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม								
ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการศึกษาฯ (นักบริหารงานการศึกษา ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม								
หัวหน้าฝ่ายส่งเสริมการศึกษาฯ (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเต็ม(กสอ.สอบ)
งานห้องสมุด/พิพิธภัณฑ์และเครือข่ายทางการศึกษา								
งานกีฬาและนันทนาการ								
นักนันทนาการ (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเต็ม(กสอ.สอบ)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
งานส่งเสริมประเพณีศิลปวัฒนธรรม นักสันตนาการ (ปก./ชก.)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	ว่างเดิม(กสท.สอน)
หน่วยศึกษานิเทศก์								
ศึกษานิเทศก์	๓	๓	๓	๓	-	-	-	ว่างเดิม
ศึกษานิเทศก์ (ขพ.)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
พนักงานจ้างทั่วไป								
ฝ่ายบริหารการศึกษา								
งานโรงเรียน								
พนักงานขับรถยนต์	๔	๔	๔	๔	-	-	-	
ผู้ช่วยดูแลเด็กเล็ก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานกิจการโรงเรียน								
คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป								
งานธุรการ								
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ภารโรง	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานวางแผนบุคคลและทะเบียนประวัติ								
คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานงบประมาณ								
คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม								
งานกีฬาและนันทนาการ								
คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานส่งเสริมประเพณีศิลปวัฒนธรรม								
คนงานทั่วไป	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
โรงเรียนเทศบาล ๑ (ราษฎร์บำรุง)								
- ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๓	๓	๓	๓	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
- รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
- ครู	๓๖	๓๖	๓๖	๓๖	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
- ครูผู้ช่วย	๓	๓	๓	๓	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
- ลูกจ้างประจำ (ภารโรง)	๑	๑	-	-	-	-๑	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน (รูปแบบ ๑ อัตรา เนื่องจากเกษียณ)
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
- บุคลากรสนับสนุนการสอน	๔	๔	๔	๔	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
- ผู้ช่วยครู (ปฏิบัติหน้าที่ครูสอนพุทธศาสนา)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
- ผู้ช่วยครู (ปฏิบัติหน้าที่ครูสอนอิสลามศึกษา)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
- วิทยากรสอนศาสนา (ปฏิบัติหน้าที่วิทยากรสอนอิสลามศึกษา)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
พนักงานจ้างทั่วไป								
- บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา ตำแหน่ง ภารโรง	๔	๔	๕	๕	-	+๑	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน (กำหนดเพิ่ม จำนวน ๓ อัตราแทนลูกจ้าง ประจำที่เกษียณ)
โรงเรียนเทศบาล ๒ (บ้านตันหยงมะลิ)								
- ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน ว่าง (กสอ.สอบ)
- รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
- ครู	๑๑	๑๑	๑๑	๑๑	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
- ครูผู้ช่วย	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
- ลูกจ้างประจำ (ภารโรง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
- บุคลากรสนับสนุนการสอน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
- ผู้ช่วยครู (ปฏิบัติหน้าที่ครูสอนพุทธศาสนา)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
- ผู้ช่วยครู (ปฏิบัติหน้าที่ครูสอนอิสลามศึกษา)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
พนักงานจ้างทั่วไป								
- บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา ตำแหน่ง ภารโรง	๓	๓	๓	๓	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
โรงเรียนเทศบาล ๓ (วิมุกดาชนวิทยา)								
- ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
- รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	๔	๔	๔	๔	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน (ว่าง (กสอ.สอบ) จำนวน ๑ อัตรา)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
- ครู	๖๕	๖๕	๖๕	๖๕	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
- ครูผู้ช่วย ก่อนประถมศึกษา	๒	๕	๕	๕	+๓	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
- ครูผู้ช่วย ภาคบังคับ (ประถมศึกษา)	๓๓	๓๒	๓๒	๓๒	+๓	-	-	(กำหนดเพิ่มจำนวน ๔ อัตรา)
- ครูผู้ช่วย ภาคบังคับ (มัธยมศึกษา)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
- บุคลากรสนับสนุนการสอน	๗	๗	๗	๗	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
- ผู้ช่วยครู (ปฏิบัติหน้าที่ครูสอนพุทธศาสนา)	๕	๕	๕	๕	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
- ผู้ช่วยครู (ปฏิบัติหน้าที่ครูสอนอิสลามศึกษา)	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
- วิทยากรสอนศาสนา (ปฏิบัติหน้าที่วิทยากรสอนอิสลามศึกษา)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
- ผู้ช่วยครู (ปฏิบัติหน้าที่โภชนาการ)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
พนักงานจ้างทั่วไป								
- บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา ตำแหน่ง ภารโรง	๗	๗	๗	๗	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
โรงเรียนเทศบาล ๔ (บ้านทรายทอง)								
- ผู้อำนวยการสถานศึกษา	๑	๑	๑	๑	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
- รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	๒	๒	๒	๒	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
- ครู	๔๕	๔๕	๔๕	๔๕	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
- ครูผู้ช่วย ก่อนประถมศึกษา	-	๓	๓	๓	+๓	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
- ครูผู้ช่วย ภาคบังคับ (มัธยมศึกษา)	๑	๔	๔	๔	+๓	-	-	(กำหนดเพิ่ม จำนวน ๔ อัตรา)
- ลูกจ้างประจำ (ภารโรง)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
- บุคลากรสนับสนุนการสอน	๕	๕	๕	๕	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
- ผู้ช่วยครู (ปฏิบัติหน้าที่ครูสอนพุทธศาสนา)	๔	๔	๔	๔	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
- ผู้ช่วยครู (ปฏิบัติหน้าที่ครูสอนอิสลามศึกษา)	๓๐	๓๐	๓๐	๓๐	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
- วิทยากรสอนศาสนา (ปฏิบัติหน้าที่วิทยากรสอนอิสลามศึกษา)	๒	๒	๒	๒	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
- ผู้ช่วยครู (ปฏิบัติหน้าที่โภชนาการ)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
พนักงานจ้างทั่วไป								
- บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา ตำแหน่ง ภารโรง	๔	๕	๕	๕	+๑	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน (กำหนดเพิ่ม จำนวน ๑ อัตรา แทนลูกจ้าง ประจำที่ยุบ)

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เต็ม	กรอบอัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก								
- ครู	๓	๓	๓	๓	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
- ครูผู้ดูแลเด็ก	๕	๒	๒	๒	-๓	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน (รูปแบบ จำนวน ๓ อัตรา เนื่องจากอัตราจำนวน พนักงานครูเกินเกณฑ์)
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
- ผู้ดูแลเด็ก	๒	๒	๒	๒	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมัสยิดอัลฮามีน								
- ครู	๕	๕	๕	๕	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
- ครูผู้ดูแลเด็ก	๓๔	-	-	-	-๓๔	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน (รูปแบบ จำนวน ๓๔ อัตรา เนื่องจากอัตราจำนวน พนักงานครูเกินเกณฑ์)
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
- ผู้ดูแลเด็ก	๑๓	๑๓	๑๓	๑๓	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมัสยิดอะห์มาดียะห์								
- ครู	๖	๖	๖	๖	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
- ครูผู้ดูแลเด็ก	๓	๑	๑	๑	-๒	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน (รูปแบบ จำนวน ๒ อัตรา เนื่องจากอัตราจำนวน พนักงานครูเกินเกณฑ์)
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
- ผู้ดูแลเด็ก	๓	๓	๓	๓	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
พนักงานจ้างทั่วไป								
- ผู้ดูแลเด็ก	๑	๑	๑	๑	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กวัดโก-ลกเทพวิมล								
- ครู	๕	๕	๕	๕	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
- ครูผู้ดูแลเด็ก	๔	๔	๔	๔	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
พนักงานจ้างตามภารกิจ								
- ผู้ดูแลเด็ก	๕	๕	๕	๕	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
กองสวัสดิการสังคม (๑๑)								
ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับกลาง)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานธุรการ								
เจ้าหน้าที่งานธุรการ (ปจ.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
ฝ่ายพัฒนาชุมชน								
หัวหน้าฝ่ายพัฒนาชุมชน	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
งานพัฒนาชุมชน								
นักพัฒนาชุมชน (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานแผนงานและโครงการ								
นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม
งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ								
นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	เกษียณอายุปี๒๕๖๓
ฝ่ายสังคมสงเคราะห์								
หัวหน้าฝ่ายสังคมสงเคราะห์ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม ระดับต้น)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานสังคมสงเคราะห์								
นักสังคมสงเคราะห์ (ปก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน								
นักพัฒนาชุมชน (ปก./ชก.)	๑	๑	๑	๑	-	-	-	ว่างเดิม
พนักงานจ้างทั่วไป								
งานธุรการ								
คนงานทั่วไป	-	๒	๒	๒	+๒	-	-	
พนักงานขับรถยนต์	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานพัฒนาชุมชน								
คนงานทั่วไป	๑	๑	๑	๑	-	-	-	
งานแผนงานและโครงการ								
คนงานทั่วไป	-	๑	๑	๑	+๑	-	-	กำหนดเพิ่ม

ส่วนราชการ	กรอบ อัตรา กำลัง เดิม	กรอบอัตราตำแหน่งที่ คาดว่าจะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตรากำลังคน เพิ่ม/ลด			หมายเหตุ
		๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ คนงานทั่วไป	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
งานสังคมสงเคราะห์ คนงานทั่วไป	๒	๒	๒	๒	-	-	-	
งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน คนงานทั่วไป	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
หน่วยงานตรวจสอบภายใน (๑๒)								
นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก.)	๓	๓	๓	๓	-	-	-	
รวม	๗๘๔	๗๘๒	๗๘๓	๗๘๓	+๒๗/-๒๓	+๕/-๔	+๘/-๔	

๕. การค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับเงินเดือนและประโยชน์ตอบแทนอื่น

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ ปัจจุบัน			อัตราส่วนแบ่งที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตราค่าถึงคน เพิ่ม/ลด			การค่าใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ	
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง(๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖		
๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	สูง	๑	๑	๕๓๙,๘๖๐	๒๓,๒๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๒,๕๖๐	๒๓,๘๖๐	๒๓,๘๖๐	๔๓๘,๒๐๐	๔๖๑,๒๐๐	๔๖๑,๒๐๐		
๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	สูง	๑	๑	๖๓๕,๘๖๐	๒๔๐,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๓,๒๐๐	๒๓,๘๖๐	๒๓,๐๐๐	๔๖๑,๘๖๐	๔๘๔,๘๖๐	๔,๐๐๐/๒๔๐		
๓	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๑	-	๕๖๗,๐๔๐	๑๓๕,๘๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๙,๖๔๐	๑๙,๖๔๐	๑๙,๖๔๐	๓๐๒,๘๐๐	๓๒๕,๘๐๐	๓๖๘,๘๐๐		
สำนักงานปลัดเทศบาล (๐๑)																				เกินงบปี ๒๕๖๔
๔	หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๑	๑	๓๐๒,๘๖๐	๑๓๙,๒๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๒,๒๐๐	๒๔,๒๐๐	๒๔,๒๐๐	๓๐๒,๒๐๐	๓๒๖,๒๐๐	๓๖๘,๒๐๐		
งานธุรการ																				
๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ข	๑	๑	๕๕๗,๘๐๐	๒๐,๘๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๕,๐๐๐	๑,๘๐๐	๑,๘๐๐	๕๕๖,๐๐๐	๕๖๗,๖๐๐	๕๖๘,๖๐๐		
๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.๑	๑	๑	๑๕๖,๘๖๐	๒๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๘๖๐	๖,๖๐๐	๖,๘๖๐	๑๖๕,๘๖๐	๑๗๒,๘๖๐	๑๗๓,๘๖๐		
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป																				ว่างเต็ม
๗	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๓๓๓,๐๐๐	๑๕,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๐๐	๑๓,๖๐๐	๑๓,๖๐๐	๓๒๐,๖๐๐	๓๓๔,๖๐๐	๓๓๖,๖๐๐		
งานการเงินและพัสดุ																				เกินงบปี ๒๕๖๕
๘	นักบริหารงานพัสดุ	ข	๑	๑	๔๖๓,๘๖๐	๑๖,๒๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๘๐๐	๑๕,๘๐๐	๑๖,๐๐๐	๔๖๓,๘๐๐	๔๗๙,๘๐๐	๔๘๑,๘๐๐		
๙	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.๑	๑	๑	๑๖๐,๘๐๐	๑๑,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๒๐๐	๖,๒๐๐	๖,๐๐๐	๑๖๕,๖๐๐	๑๗๑,๘๐๐	๑๗๓,๘๐๐		
งานส่งเสริมการท่องเที่ยว																				ว่างเต็ม
๑๐	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ป.๓	๑	๑	๒๐๓,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๓,๐๐๐	๓,๖๐๐	๓,๖๐๐	๒๐๔,๔๐๐	๒๐๗,๒๐๐	๒๒๐,๘๐๐		
งานกิจการสถานีขนส่ง																				ปีงบประมาณ ๒๕๖๕ งบประมณ ๒๕๖๖
๑๑	นักจัดการงานทั่วไป	ป.๒/๓	-	-	๐	๐	-	๑	๑	-	๔๑	-	๐	๑๖๕,๓๐๐	๑๖,๐๐๐	๐	๑๘๑,๓๐๐	๑๖๖,๓๐๐		
ฝ่ายช่าง																				
๑๒	หัวหน้าฝ่ายช่าง (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑	๑	๔๖๕,๘๐๐	๕๐,๘๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๕,๒๐๐	๑๕,๘๐๐	๑๖,๘๐๐	๔๕๐,๘๐๐	๔๖๖,๘๐๐	๔๗๓,๘๐๐		

ที่	ชื่อหน่วยงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ ปัจจุบัน			อัตราค่าตอบแทนที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตราค่าจ้างเดิม เพิ่ม/ลด			การค่าใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้น (๑)			ค่าใช้จ่ายรวม (๒)			หมายเหตุ	
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง(๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖		
๑๒	งานทะเบียนราษฎรและบัตร	อ.ร.	๑	๑	๓๔๖,๘๒๐	๓๔,๘๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๓๓,๒๒๐	๓๓,๘๖๐	๓๓,๒๒๐	๓๑๒,๘๖๐	๓๑๕,๘๖๐	๓๐๕,๒๐๐	ใช้เงินอุดหนุนจากเทศบาลเมือง จัดการงานทั่วไป ๑๖,๖๖๖	
๑๓	เจ้าพนักงานทะเบียน	อ.ร.	๒	๒	๖๑๔,๕๖๐	๓๔,๘๐๐	๒	๒	๒	-	-	-	๖๑,๒๔๐	๖๔,๓๒๐	๖๔,๘๘๐	๕๙๒,๒๔๐	๖๑๖,๒๒๐	๕๙๐,๘๘๐		
๑๔	เจ้าพนักงานทะเบียน	ป.ร./อ.ร.	๒	-	๕๒๕,๘๐๐	๐	๑	๑	๑	-๑	-	-	๕,๒๒๐	๕,๒๒๐	๕,๒๒๐	๕๐๓,๖๒๐	๕๓๑,๒๒๐	๕๒๐,๐๐๐		
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย																				
๑๕	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ป.ร.	๑	๑	๓๒๐,๓๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๒๒๐	๕,๒๒๐	๕,๒๒๐	๓๑๐,๐๙๐	๓๑๕,๐๙๐	๓๐๕,๑๐๐	ใช้เงินอุดหนุนจากเทศบาลเมือง จัดการงานทั่วไป ๑๖,๖๖๖	
๑๖	ช่างป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	อ.ร.	๑	๑	๔๑๓,๒๖๐	๑๕,๒๘๐	๑	๑	๑	-	-	-	๓๓,๒๒๐	๓๓,๒๒๐	๓๓,๒๒๐	๓๗๖,๐๔๐	๓๘๑,๒๒๐	๓๗๖,๒๒๐		
๑๗	ช่างป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ป.ร./อ.ร.	๑	-	๓๒๓,๒๖๐	๐	๒	๒	๒	-๑	-	-	๓๕,๘๘๐	๓๕,๘๘๐	๓๕,๘๘๐	๒๘๑,๓๘๐	๒๘๖,๒๒๐	๒๘๑,๓๒๐		
งานรักษาความสงบ																				
๑๘	นักจัดการงานเทศกิจ	ป.ร.	๑	๑	๓๐๘,๐๔๐	๓๕,๘๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๒๒๐	๑๐,๒๐๐	๑๐,๘๐๐	๓๐๓,๘๒๐	๓๑๘,๒๒๐	๓๑๕,๒๒๐	ใช้เงินอุดหนุนจากเทศบาลเมือง จัดการงานทั่วไป ๑๖,๖๖๖	
๑๙	เจ้าพนักงานเทศกิจ	ป.ร.	๑	๑	๓๓๕,๒๒๐	๒๔,๒๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๒๒๐	๖,๒๒๐	๖,๐๐๐	๓๒๙,๒๒๐	๓๓๖,๒๒๐	๓๓๖,๒๒๐		
๒๐	เจ้าพนักงานเทศกิจ	ป.ร./อ.ร.	-	-	๐	๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๒๓๕,๘๐๐	๕,๒๒๐	๕,๒๒๐	๒๓๖,๒๐๐	๓๐๓,๖๒๐	๓๐๓,๖๒๐		
พนักงานจ้างทั่วไป																				
งานธุรการ																				
๑	การไว้		๑	๑	๓๒๔,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	ใช้เงินอุดหนุนจากเทศบาลเมือง จัดการงานทั่วไป ๑๖,๖๖๖	
๒	นิติการ		๑	๑	๓๐๘,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๓๐๘,๐๐๐	๓๐๘,๐๐๐	๓๐๘,๐๐๐		
๓	คนงานทั่วไป		๖	๖	๖๓๕,๐๐๐		๖	๖	๖	-	-	-	๐	๐	๐	๖๓๕,๐๐๐	๖๓๕,๐๐๐	๖๓๕,๐๐๐		
๔	พนักงานขับรถรถคันที่		๑	๑	๓๒๔,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐		
๕	งานการเจ้าหน้าที่																		ใช้เงินอุดหนุนจากเทศบาลเมือง จัดการงานทั่วไป ๑๖,๖๖๖	
๕	คนงานทั่วไป		๑	๑	๓๐๘,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๓๐๘,๐๐๐	๓๐๘,๐๐๐	๓๐๘,๐๐๐		
งานส่งเสริมการท่องเที่ยว																				
๖	คนงานทั่วไป		-	-	๐		๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๐๔,๐๐๐	๐	๐	๑๐๔,๐๐๐	๑๐๔,๐๐๐	๑๐๔,๐๐๐		
งานกิจการสถานียานสง																				
๗	คนงานทั่วไป		๑	๑	๓๒๔,๐๐๐		๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๐๔,๐๐๐	๐	๐	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	๓๒๔,๐๐๐	ใช้เงินอุดหนุนจากเทศบาลเมือง จัดการงานทั่วไป ๑๖,๖๖๖	
งานทะเบียนราษฎรและบัตร																				
๘	คนงานทั่วไป		๑	๑	๓๒๐,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๓๒๐,๐๐๐	๓๒๐,๐๐๐	๓๒๐,๐๐๐		

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ที่ขอผล	จำนวนที่มีอยู่ ปัจจุบัน			อัตราค่าตอบแทน ที่ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตราค่าตอบแทน เพิ่ม/ลด			การค่าใช้จ่าย เพิ่มเติม (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๓)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๖๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๔	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย																		
๔๑	พนักงานขับรถยนต์		๑๐	๑๐	๑,๐๘๐,๐๐๐		๑๐	๑๐	๑๐	-	-	-	๐	๐	๐	๑,๐๘๐,๐๐๐	๑,๐๘๐,๐๐๐	๑,๐๘๐,๐๐๐	
๔๒	พนักงานเก็บขยะ		๒๖	๒๖	๒,๔๐๘,๐๐๐		๒๖	๒๖	๒๖	-	-	-	๐	๐	๐	๒,๔๐๘,๐๐๐	๒,๔๐๘,๐๐๐	๒,๔๐๘,๐๐๐	
๔๓	พนักงานวิทยุ		๑	๑	๑,๐๘๐,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑,๐๘๐,๐๐๐	๑,๐๘๐,๐๐๐	๑,๐๘๐,๐๐๐	
๔๔	คนงานทั่วไป		๓	๓	๑,๐๘๐,๐๐๐		๓	๓	๓	-	-	-	๐	๐	๐	๑,๐๘๐,๐๐๐	๑,๐๘๐,๐๐๐	๑,๐๘๐,๐๐๐	
	งานรักษาความสงบ																		
๔๕	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑	๑,๐๘๐,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑,๐๘๐,๐๐๐	๑,๐๘๐,๐๐๐	๑,๐๘๐,๐๐๐	
๔๖	เจ้าหน้าที่เทศกิจ		๕	๕	๕,๔๐๐,๐๐๐		๕	๕	๕	-	-	-	๐	๐	๐	๕,๔๐๐,๐๐๐	๕,๔๐๐,๐๐๐	๕,๔๐๐,๐๐๐	
	กองสวัสดิการ (๐๔)																		
๕	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการ (นักบริหารการคลัง)	(นัก)	๑	๑	๖,๒๒๖,๖๖๐	๑๓,๕๖๐,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒,๒๖๖,๖๖๐	๒,๒๖๖,๖๖๐	๒,๒๖๖,๖๖๐	๖,๒๒๖,๖๖๐	๖,๒๒๖,๖๖๐	๖,๒๒๖,๖๖๐	
	งานธุรการ																		
๖	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	๖๔	๑	๑	๕,๒๒๖,๖๖๐	๒,๒๖๖,๖๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	๕,๒๒๖,๖๖๐	๕,๒๒๖,๖๖๐	๕,๒๒๖,๖๖๐	
๗	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	๖๔	๑	๑	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๒๖๖,๖๖๐	๖,๒๖๖,๖๖๐	๖,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	
	ฝ่ายบริหารงานคลัง																		
๘	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารการคลัง)	๕๖	๑	๑	๕,๒๒๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	๖,๒๒๖,๖๖๐	๖,๒๒๖,๖๖๐	๖,๒๒๖,๖๖๐	
	งานการเงินและบัญชี																		
๙	นักวิชาการเงินและบัญชี	๖๖	๑	๑	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	
	งานสถิติและการคลัง																		
๑๐	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	๖๖/๖๖	๑	-	๒,๒๖๖,๖๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	ว่าง
	ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน																		
๑๑	หัวหน้าฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารการคลัง)	๕๖	๑	๑	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	
	งานพัสดุ																		
๑๒	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	๖๔	๑	๑	๒,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	
๑๓	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	๖๔/๖๖	๑	-	๒,๒๖๖,๖๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	๑,๒๖๖,๖๖๐	ว่าง

ที่	รายละเอียดงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ ปัจจุบัน			อัตราค่าตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตราค่าตอบแทน/ผล			การค่าใช้จ่าย ปีงบประมาณ (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง(๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๒	งานการเดินและบัญชี คนงานทั่วไป		๓	๓	๓๒๙,๐๐๐		๓	๓	๓	-	-	-	๐	๐	๐	๓๒๙,๐๐๐	๓๒๙,๐๐๐	๓๒๙,๐๐๐	
๓	งานพัสดุ คนงานทั่วไป		-	-	๐		๕	๕	๕	+๕	-	-	๕๕๐,๐๐๐	๐	๐	๕๕๐,๐๐๐	๕๕๐,๐๐๐	๕๕๐,๐๐๐	ปฏิบัติงานโดยมาจากงานที่ว่าง การได้ ๓ อัตรา ตามมติของ จังหวัดน่าน ๒ อัตรา
๔	งานแผนกประโยชน์ คนงานทั่วไป		๓	๓	๓๐๕,๐๐๐		๓	๓	๓	-	-	-	๐	๐	๐	๓๐๕,๐๐๐	๓๐๕,๐๐๐	๓๐๕,๐๐๐	
๕	งานพัฒนารายได้ คนงานทั่วไป		๒	๒	๒๕๐,๐๐๐		๓	๓	๓	-	-	-	๐	๐	๐	๓๕๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐	๓๕๐,๐๐๐	ปฏิบัติงานโดยมาจากงานที่ว่าง = อัตรา
๖	งานแผนที่ภาษี คนงานทั่วไป		๒	๒	๒๑๖,๐๐๐		๓	๓	๔	+๓	-	+๓	๓๐๔,๐๐๐	๐	๓๐๔,๐๐๐	๓๒๖,๐๐๐	๓๒๖,๐๐๐	๓๒๖,๐๐๐	๒ อัตรา จากมติที่ ๒ อัตรา ตาม มติของสภา อบจ.น่าน
๗	งานทะเบียนทรัพย์สิน คนงานทั่วไป		๕	๕	๕๕๐,๐๐๐		๓	๓	๓	-	-	-	๐	๐	๐	๓๒๖,๐๐๐	๓๒๖,๐๐๐	๓๒๖,๐๐๐	ปฏิบัติงานโดยมาจากงานที่ว่าง = อัตรา
รวม (๑๕)																			
๘	ผู้อำนวยการกองช่าง บริหารงานช่าง	(นัก)	๑	๑	๙๐๖,๐๐๐	๓๖๓,๕๐๐	๓	๓	๓	-	-	-	๒๒,๖๔๐	๒๔,๒๔๐	๒๔,๒๔๐	๙๒๖,๕๐๐	๙๒๘,๕๐๐	๙๒๘,๕๐๐	
๙	งานธุรการ เจ้าพนักงานธุรการ	๓๑	๒	๒	๖๖๓,๒๔๐	๑๘,๘๔๐	๒	๒	๒	-	-	-	๒๓,๐๔๐	๒๔,๘๒๐	๒๔,๘๒๐	๙๐๕,๒๔๐	๙๒๗,๒๔๐	๙๒๗,๒๔๐	
๑๐	เจ้าพนักงานธุรการ เจ้าพนักงานธุรการ	๓๑	๑	-	๓๒๒,๖๔๐	๑๘,๐๐๐	๓	๓	๓	-	-	-	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๑๓,๖๒๐	๔๒๕,๒๔๐	๔๒๖,๘๔๐	๔๒๖,๘๔๐	ว่างตำแหน่ง ๑ อัตรา
๑๑	งานวิศวกรรม วิศวกรโยธา	๒๑	๑	๑	๑๑๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๕,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	๑๑๕,๐๐๐	๑๑๕,๐๐๐	
๑๒	นายช่างโยธา	๒๑	๑	๑	๑๑๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	๑๑๕,๐๐๐	๑๑๕,๐๐๐	
๑๓	นายช่างโยธา	๒๑	๑	๑	๑๑๐,๐๐๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	๑๑๐,๐๐๐	๑๑๕,๐๐๐	๑๑๕,๐๐๐	ว่างตำแหน่ง ๑ อัตรา

ที่	ชื่อสถานงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ ปัจจุบัน			อัตราค่าตอบแทน ที่ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตราค่าจ้าง เพิ่ม/ลด			การค่าใช้จ่าย เพิ่มเติม (๑)			ค่าใช้จ่ายรวม (๒)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง(๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๓๗	งานสถาปัตยกรรม นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ป.ก./ชก.	๑	-	๓๘,๖๒๐	๐	๓	๓	๓	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๖๓,๓๒๐	๑๗๕,๓๒๐	๑๘๗,๓๒๐	ว่างเต็ม
๓๘	สถาปนิก	ป.ก./ชก.	๑	-	๓๘,๖๒๐	๐	๓	๓	๓	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๖๓,๓๒๐	๑๗๕,๓๒๐	๑๘๗,๓๒๐	ว่างเต็ม(มีสอบ ๒๖/๖)
๓๙	นายช่างโยธา	ป.ร./ชก.	๒	-	๔๒,๖๖๐	๐	๒	๒	๒	-	-	-	๑๓,๘๖๐	๑๓,๘๖๐	๑๓,๘๖๐	๒๑๕,๒๖๐	๒๓๐,๒๖๐	๒๔๕,๒๖๐	ว่างเต็ม(มีสอบ ๒๖/๖ - ๒๖/๖)
ฝ่ายบริหารงานและท้องถิ่น																			
๔๐	หัวหน้าฝ่ายควบคุมอาคารและท้องถิ่น (นักบริหารงานช่าง)	ค.น.	๑	๑	๔๒,๖๖๐	๓๒,๖๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๐๐๐	๑๖,๖๐๐	๑๗,๕๐๐	๔๒๖,๕๖๐	๔๖๖,๖๖๐	๔๘๖,๖๖๐	
งานควบคุมอาคาร																			
๔๑	นายช่างโยธา	ชก.	๑	๑	๓๘,๖๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๒๔๐	๑๒,๖๖๐	๑๓,๘๖๐	๑๖๖,๓๖๐	๑๗๖,๓๖๐	๑๘๖,๓๖๐	
งานผังเมือง																			
๔๒	นักผังเมือง	ป.ก./ชก.	๑	-	๓๘,๖๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๖๓,๓๒๐	๑๗๕,๓๒๐	๑๘๗,๓๒๐	ว่างเต็ม(มีสอบ ๒๖/๖)
๔๓	นายช่างโยธา	ป.ร./ชก.	๑	-	๔๒,๖๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๘๖๐	๑๓,๘๖๐	๑๓,๘๖๐	๑๖๓,๓๒๐	๑๗๕,๓๒๐	๑๘๗,๓๒๐	ว่างเต็ม(มีสอบ ๒๖/๖)
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป																			
๔๔	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานช่าง)	ค.น.	๑	๑	๔๐,๖๕๐	๓๖,๖๕๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๘๖๐	๑๗,๖๖๐	๑๘,๖๖๐	๔๒๖,๕๖๐	๔๖๖,๖๖๐	๔๘๖,๖๖๐	ว่างเต็ม ๒๖/๖
งานบริหารงานทั่วไป																			
๔๕	นายช่างโยธา	ชก.	๑	๑	๒๗,๖๖๐	๑,๖๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๘๖๐	๑๑,๕๖๐	๑๒,๐๐๐	๑๖๓,๓๒๐	๑๖๓,๓๒๐	๑๖๓,๓๒๐	
๔๖	นายช่างโยธา	ป.ร./ชก.	๑	-	๒๗,๖๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑,๕๖๐	๑,๕๖๐	๑,๕๖๐	๑๖๓,๓๒๐	๑๖๓,๓๒๐	๑๖๓,๓๒๐	ว่างเต็ม
งานจัดระบบงานและโครงการไฟฟ้าสาธารณะ																			
๔๗	นายช่างโยธา	ป.ร./ชก.	๑	-	๒๗,๖๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑,๕๖๐	๑,๕๖๐	๑,๕๖๐	๑๖๓,๓๒๐	๑๖๓,๓๒๐	๑๖๓,๓๒๐	ว่างเต็ม
๔๘	นายช่างไฟฟ้า	ชก.	๑	๑	๒๗,๖๖๐	๒๗,๖๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๖๖๐	๑๑,๖๖๐	๑๑,๖๖๐	๒๑๕,๒๖๐	๒๑๕,๒๖๐	๒๑๕,๒๖๐	
๔๙	นายช่างไฟฟ้า	ชก.	๑	๑	๒๕,๖๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๐,๘๖๐	๑๐,๘๖๐	๑๐,๖๖๐	๒๑๖,๓๒๐	๒๑๖,๓๒๐	๒๑๖,๓๒๐	
งานส่วนราชการ																			
๕๐	เจ้าหน้าที่งานส่วนราชการ	ชก.	๑	๑	๒๖,๖๖๐	๒๖,๖๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๑,๐๐๐	๑๑,๐๐๐	๑๑,๖๖๐	๒๑๖,๓๒๐	๒๑๖,๓๒๐	๒๑๖,๓๒๐	
๕๑	เจ้าหน้าที่งานส่วนราชการ	ป.ร./ชก.	๑	-	๒๗,๖๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑,๕๖๐	๑,๕๖๐	๑,๕๖๐	๑๖๓,๓๒๐	๑๖๓,๓๒๐	๑๖๓,๓๒๐	ว่างเต็ม(มีสอบ ๒๖/๖)

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ ปัจจุบัน			อัตราค่าตอบแทนที่คาดว่าจะ ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตราค่าจ้าง เพิ่ม/ลด			ภาระค่าใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้น (๑)			ค่าใช้จ่ายรวม (๒)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๓)	เงินประจำ ตำแหน่ง(๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	ดูข้างประจำ																		
	งานจัดสถานที่และอาคารโถงสาธารณะ																		
๓	คนงานทั่วไป		๓	๓	๕๐๙,๘๘๐		๒	๒	๒	-๑	-	-	๓๙,๙๖๐	๓๙,๘๘๐	๒๐,๓๖๐	๓๓๓,๐๔๐	๓๒๘,๙๖๐	๓๑๙,๐๐๐	ค่าจ้างรายปี ๒๕๖๔(ดู)
๖	ผู้ช่วยช่างสี		๓	๓	๒๕๘,๐๐๐		๑	๑	-	-	-	-๑	๘,๙๖๐	๘,๐๐๐	๐	๒๖๖,๐๔๐	๒๕๙,๙๖๐	๒๕๐,๐๐๐	ค่าจ้างรายปี ๒๕๖๕ (ดู)
๙	พนักงานขับรถรถสี		๒	๒	๕๖๔,๖๐๐		๒	๑	๑	-	-๑	-	๑๙,๙๖๐	๙,๙๖๐	๙,๙๖๐	๕๖๓,๖๐๐	๕๖๓,๖๐๐	๕๕๓,๖๐๐	ค่าจ้างรายปี ๒๕๖๔ (ดู)
	งานสวนสาธารณะ																		
๕	พนักงานขับรถรถสี		๒	๒	๒๖๕,๕๖๐		๑	๑	๑	-๑	-	-	๘,๘๘๐	๙,๖๐๐	๑๕,๕๖๐	๒๕๖,๘๐๐	๒๖๓,๐๐๐	๒๖๓,๕๖๐	ค่าจ้างรายปี ๒๕๖๕ (ดู)
๖	คนงานทั่วไป		๓	๓	๕๑๙,๙๖๐		๒	๒	-	-๑	-	-๒	๑๙,๐๘๐	๒๐,๓๖๐	๐	๕๐๐,๘๘๐	๕๐๐,๖๐๐	๐	ค่าจ้างรายปี ๒๕๖๔/๒๕๖๕ (ดู)
	พนักงานขับรถทั่วไป																		
	งานธุรการ																		
๑	คนงานทั่วไป		๓	๓	๓๒๘,๐๐๐		๓	๓	๓	-	-	-	๐		๐	๓๒๘,๐๐๐	๓๒๘,๐๐๐	๓๒๘,๐๐๐	
	งานวิศวกรรม																		
๒	คนงานทั่วไป		๔	๓	๔๒๓,๐๐๐		๔	๔	๔	-	-	-	๐		๐	๔๒๓,๐๐๐	๔๒๓,๐๐๐	๔๒๓,๐๐๐	
	งานสถาปัตยกรรม																		
๓	คนงานทั่วไป		๗	๗	๗๕๖,๐๐๐		๗	๗	๗	-	-	-	๐		๐	๗๕๖,๐๐๐	๗๕๖,๐๐๐	๗๕๖,๐๐๐	
	งานจัดสถานที่และอาคารโถงสาธารณะ																		
๔	คนงานทั่วไป		๓๓	๓๓	๓๖๖,๐๐๐		๓๔	๓๔	๓๕	+๑	-	+๑	๑๐๘,๐๐๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๓,๖๙๐,๐๐๐	๓,๖๙๐,๐๐๐	๓,๖๙๐,๐๐๐	ค่าจ้างเพิ่มรายปีจากค่าจ้าง
๕	พนักงานขับรถรถสี		๔	๔	๔๒๓,๐๐๐		๔	๔	๔	-	+๑	-	๐	๑๐๘,๐๐๐	๐	๔๒๓,๐๐๐	๔๒๓,๐๐๐	๔๒๓,๐๐๐	ค่าจ้างเพิ่มรายปีจากค่าจ้าง
๖	พนักงานขับรถเครื่องจักรรถขนาดกลาง		๓	๓	๓๒๘,๐๐๐		๓	๓	๓	-	-	-	๐	๐	๐	๓๒๘,๐๐๐	๓๒๘,๐๐๐	๓๒๘,๐๐๐	
	งานสวนสาธารณะ																		
๗	คนงานทั่วไป		๑๒	๑๒	๑,๒๖๖,๐๐๐		๑๓	๑๓	๑๕	+๑	-	+๒	๑๐๘,๐๐๐	๐	๒,๓๖๐,๐๐๐	๑,๔๖๐,๐๐๐	๑,๕๖๐,๐๐๐	๑,๖๖๐,๐๐๐	ค่าจ้างเพิ่มรายปีจากค่าจ้าง
๘	พนักงานขับรถรถสี		-	-	-		๑	๑	๑	+๑	-	-	๑๐๘,๐๐๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	ค่าจ้างเพิ่มรายปีจากค่าจ้าง
	กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)																		
๑	ผู้อำนวยการกองสาธารณสุขและ สิ่งแวดล้อม (นักวิชาการสาธารณสุข)	กสข	๑	๑	๑๖๖,๙๖๐	๑๑๐,๘๘๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๘๘๐	๑๖,๘๘๐	๓๙,๕๖๐	๒๐๙,๐๘๐	๒๐๙,๐๘๐	๒๐๙,๐๘๐	

ที่	ชื่อหน่วยงาน	ระดับ ส่วนงาน	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ ปัจจุบัน			อัตราค่าแรงเหมาจ่าย จะคิดใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตราค่าจ้าง เพิ่ม/ลด			การค่าใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๓	งานธุรการ																		
๓	เจ้าพนักงานธุรการ	๗๓	๓	๓	๒๔๖,๘๖๐	๔,๘๐๐	๓	๓	๓	-	-	-	๓๑,๘๖๐	๓๓,๐๖๐	๓๖,๘๖๐	๓๑๒,๘๖๐	๓๒๘,๘๖๐	๓๓๕,๘๖๐	
๓	ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข																		
๓	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุข)	๕๖	๓	๓	๔๖๘,๘๖๐	๘,๐๐๐	๓	๓	๓	-	-	-	๓๔,๘๖๐	๓๕,๘๖๐	๓๖,๐๖๐	๔๖๘,๘๖๐	๔๖๘,๘๖๐	๔๖๘,๘๖๐	
๓	งานสุขภาพอนามัยสิ่งแวดล้อม																		
๓	นักวิชาการสุขภาพ	๖๓	๓	๓	๓๘๐,๘๖๐	๐	๓	๓	๓	-	-	-	๔,๘๖๐	๔,๘๖๐	๔,๘๖๐	๓๘๐,๘๖๐	๓๘๐,๘๖๐	๓๘๐,๘๖๐	
๓	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	๖๔	๓	๓	๓๓๘,๘๖๐	๒,๘๐๐	๓	๓	๓	-	-	-	๔,๘๐๐	๖,๘๖๐	๖,๐๐๐	๓๖๘,๘๖๐	๓๗๐,๘๖๐	๓๗๐,๘๖๐	
๓	งานรักษาความสะอาด																		
๓	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	๖๕	๓	๓	๓๓๘,๘๖๐	๒,๘๐๐	๓	๓	๓	-	-	-	๔,๘๐๐	๖,๘๖๐	๖,๐๐๐	๓๖๘,๘๖๐	๓๗๐,๘๖๐	๓๗๐,๘๖๐	
๓	งานขนส่งและฝึกอบรม																		
๓	ทนายวิชาชีพ	๖๖	๓	๓	๒๓๐,๘๖๐	๓,๐๐๐	๓	๓	๓	-	-	-	๔,๘๖๐	๔,๘๖๐	๔,๘๖๐	๒๓๐,๘๖๐	๒๓๐,๘๖๐	๒๓๐,๘๖๐	
๓	ฝ่ายบริหารงานสุขภาพ																		
๓	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานสุขภาพ (นักบริหารงานสาธารณสุข)	๖๗	๓	๓	๓๘๖,๘๖๐	๓,๐๐๐	๓	๓	๓	-	-	-	๓๖,๘๖๐	๓๖,๘๖๐	๓๖,๘๖๐	๓๘๖,๘๖๐	๓๘๖,๘๖๐	๓๘๖,๘๖๐	
๓	งานส่งเสริมสุขภาพ																		
๓	นักวิชาการสาธารณสุข	๖๘	๓	๓	๓๘๐,๘๖๐	๐	๓	๓	๓	-	-	-	๔,๘๖๐	๔,๘๖๐	๔,๘๖๐	๓๘๐,๘๖๐	๓๘๔,๘๖๐	๓๘๔,๘๖๐	
๓	งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ																		
๓	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	๖๙	๓	๓	๓๓๘,๘๖๐	๒,๘๐๐	๓	๓	๓	-	-	-	๔,๘๐๐	๖,๘๖๐	๖,๐๐๐	๓๖๘,๘๖๐	๓๗๐,๘๖๐	๓๗๐,๘๖๐	
๓	งานคุ้มครอง																		
๓	สัตวแพทย์	๗๐	๓	๓	๓๓๘,๘๖๐	๒,๘๐๐	๓	๓	๓	-	-	-	๔,๘๐๐	๖,๘๖๐	๖,๐๐๐	๓๖๘,๘๖๐	๓๗๐,๘๖๐	๓๗๐,๘๖๐	
๓	งานศูนย์บริการสาธารณสุข																		
๓	พยาบาลวิชาชีพ	๗๑	๓	๓	๒๘๖,๘๖๐	๔,๐๐๐	๓	๓	๓	-	-	-	๓๖,๘๖๐	๓๖,๐๐๐	๓๖,๘๖๐	๒๘๖,๘๖๐	๒๘๖,๘๖๐	๒๘๖,๘๖๐	
๓	ลูกจ้างประจำ																		
๓	งานรักษาความสะอาด																		
๓	พนักงานขับรถยนต์	๗๒	๓	๓	๔๖๘,๘๖๐		๓	๓	๓	-	๓	-	๓๖,๘๖๐	๔,๘๖๐	๔,๘๖๐	๔๖๘,๘๖๐	๔๖๘,๘๖๐	๔๖๘,๘๖๐	ค่าจ้างรายปี ๒๕๖๔ ๒๖๖
๓	คนงานทั่วไป	๗๓	๓	๓	๒๘๐,๘๖๐		๓	-	-	-	-	-	๔,๘๖๐	๐	๐	๒๘๐,๘๖๐	๐	๒๘๐,๘๖๐	ค่าจ้างรายปี ๒๕๖๔ ๒๖๖

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ ปัจจุบัน			อัตราค่าตอบแทน ที่ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตราค่าเฉลี่ย เพิ่ม/ลด			การค่าใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้น (๑)			ค่าใช้จ่ายรวม (๒)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
	พนักงานจ้างทั่วไป																		
๑	งานธุรการ																		
๑	พนักงานขับรถยนต์		๓	๓	๑๐๘,๐๐๐		๑	๓	๓	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
๒	คนงานทั่วไป		๓	๓	๗๒๔,๐๐๐		๓	๓	๓	-	-	-	๐	๐	๐	๗๒๔,๐๐๐	๗๒๔,๐๐๐	๗๒๔,๐๐๐	
	งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม																		
๓	คนงานทั่วไป		๓	๓	๗๒๔,๐๐๐		๓	๓	๓	-	-	-	๐	๐	๐	๗๒๔,๐๐๐	๗๒๔,๐๐๐	๗๒๔,๐๐๐	
	งานรักษาความสะอาด																		
๔	พนักงานขับรถยนต์		๓๗	๓๗	๑,๗๗๖,๐๐๐		๓๗	๓๗	๓๗	-	-	-	๐	๐	๐	๑,๗๗๖,๐๐๐	๑,๗๗๖,๐๐๐	๑,๗๗๖,๐๐๐	
๕	พนักงานขับเครื่องจักรกลขนาดใหญ่		๓	๓	๗๒๔,๐๐๐		๓	๓	๓	-	-	-	๐	๐	๐	๗๒๔,๐๐๐	๗๒๔,๐๐๐	๗๒๔,๐๐๐	
๖	คนงานทั่วไป		๑๐๕	๑๐๕	๑๑,๓๗๖,๐๐๐		๑๐๕	๑๐๗	๑๐๗	-	+๒	-	๐	๒๓๖,๐๐๐	๐	๑๓,๓๗๖,๐๐๐	๑๓,๖๑๒,๐๐๐	๑๓,๖๑๒,๐๐๐	กำหนดเงินอุดหนุนประจำปี
๗	ช่าง		๓	๓	๑๐๘,๐๐๐		๓	๓	๓	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
๘	งานส่งเสริมสุขภาพ																		
๘	คนงานทั่วไป		๒	๒	๒๓๖,๐๐๐		๒	๒	๒	-	-	-	๐	๐	๐	๒๓๖,๐๐๐	๒๓๖,๐๐๐	๒๓๖,๐๐๐	
	งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ																		
๙	คนงานทั่วไป		๓	๓	๗๒๔,๐๐๐		๓	๓	๓	-	-	-	๐	๐	๐	๗๒๔,๐๐๐	๗๒๔,๐๐๐	๗๒๔,๐๐๐	
	งานศูนย์บริการสาธารณสุข																		
๑๐	คนงานทั่วไป		๓	๓	๗๒๔,๐๐๐		๓	๓	๓	-	-	-	๐	๐	๐	๗๒๔,๐๐๐	๗๒๔,๐๐๐	๗๒๔,๐๐๐	
๑๑	นักการ		๓	๓	๑๐๘,๐๐๐		๓	๓	๓	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
	งานสัตวแพทย์																		
๑๒	คนงานทั่วไป		-	-	-		๒	๒	๒	+๒	-	-	๒๓๖,๐๐๐	๐	๐	๒๓๖,๐๐๐	๒๓๖,๐๐๐	๒๓๖,๐๐๐	กำหนดเพิ่ม
๑๓	ช่าง		๓	๓	๑๐๘,๐๐๐		๓	๓	๓	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	๑๐๘,๐๐๐	
	กองวิชาการและแผนงาน (๑๑)																		
๑	ผู้อำนวยการกองวิชาการและแผนงาน (นักบริหารงานทั่วไป)	กอง	๑	๑	๗๔๖,๖๔๐	๑๕๖,๖๔๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๔,๖๔๐	๒๔,๖๔๐	๒๔,๖๔๐	๗๗๑,๖๔๐	๗๗๑,๖๔๐	๗๗๑,๖๔๐	
	งานธุรการ																		
๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ปฎิ	๑	๑	๑๕๕,๖๔๐	๓,๗๔๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๗๔๐	๖,๗๔๐	๖,๗๔๐	๑๖๒,๓๘๐	๑๖๒,๓๘๐	๑๖๒,๓๘๐	

ที่	ชื่อหน่วยงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ ปัจจุบัน			อัตราค่าตอบแทนที่คาดว่าจะได้รับในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี ข้างหน้า			อัตราค่าจ้างเดิม เพิ่ม/ลด			การค่าใช้จ่าย เพิ่มเติม (๑)			ค่าใช้จ่ายรวม (๑)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง(๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๓	ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ หัวหน้าฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป) งานวิเคราะห์นโยบายและแผน	ต้น	๑	๑	๔๐๕,๙๒๐	๒๓,๖๔๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๕๕๐	๑๓,๕๕๐	๑๓,๕๕๐	๔๒๙,๔๗๐	๔๔๖,๖๗๐	๔๖๕,๕๖๐	
๔	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปล.๖/๓	๑	-	๓๕๙,๙๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๗๙,๙๒๐	๓๗๙,๙๒๐	๓๗๙,๙๒๐	ว่างเต็ม
๕	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน งานจัดทำงบประมาณ	ชก.	๑	๑	๒๘๘,๙๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๕๕๐	๑๓,๕๕๐	๑๓,๕๕๐	๒๘๘,๙๒๐	๓๑๒,๖๗๐	๓๒๖,๓๖๐	
๖	นักวิชาการคลัง งานนิติการ	ปล.๖/๓	๑	-	๓๕๙,๙๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๗๙,๙๒๐	๓๗๙,๙๒๐	๓๗๙,๙๒๐	ว่างเต็ม
๗	นิติกร	ชก.	๑	๑	๓๕๙,๙๒๐	๓๖,๙๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๕๕๐	๑๖,๕๕๐	๑๖,๕๕๐	๔๒๖,๔๗๐	๔๔๖,๖๗๐	๔๖๖,๔๗๐	
๘	นิติกร	ปล.๖/๓	-	-	๐	๐	๑	๑	๑	๑	-	-	๑๕,๕๕๐	๑๖,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๕๕,๙๒๐	๓๖๗,๙๒๐	๓๗๙,๙๒๐	กำหนดเพิ่ม
ฝ่ายบริหารและแผนบริหารราชการ																			
๙	หัวหน้าฝ่ายบริหารและแผนบริหารราชการ (นักบริหารงานทั่วไป) งานประชาสัมพันธ์	ต้น	๑	๑	๔๐๕,๙๒๐	๓๖,๖๔๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๕๕๐	๑๓,๕๕๐	๑๓,๕๕๐	๔๒๙,๔๗๐	๔๔๖,๖๗๐	๔๖๖,๔๗๐	
๑๐	นักประชาสัมพันธ์ งานสารสนเทศและการสื่อสาร	ปล.	๑	๑	๒๒๒,๖๔๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๙,๖๔๐	๙,๖๔๐	๙,๖๔๐	๒๒๒,๖๔๐	๒๓๒,๖๐๐	๒๔๕,๖๔๐	
๑๑	นักวิชาการคอมพิวเตอร์ หมื่นเบญจรักษ์วิไล งานวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปล.๖/๓	๑	-	๓๕๙,๙๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๑๒,๐๐๐	๓๗๙,๙๒๐	๓๗๙,๙๒๐	๓๗๙,๙๒๐	ว่างเต็ม
๑๒	คนงานทั่วไป งานประชาสัมพันธ์		๑	๑	๑๐๙,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๙,๐๐๐	๑๐๙,๐๐๐	๑๐๙,๐๐๐	
๑๓	คนงานทั่วไป		๑	๑	๑๒๔,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๒๔,๐๐๐	๑๒๔,๐๐๐	๑๒๔,๐๐๐	
๑๔	พนักงานขับรถ		๑	๑	๑๐๙,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๙,๐๐๐	๑๐๙,๐๐๐	๑๐๙,๐๐๐	
สำนักงานศึกษา (๑๔)																			
๑๕	ผู้อำนวยการสำนักงานการศึกษา (นักบริหารการศึกษา)	สูง	๑	๑	๖๐๙,๒๔๐	๒๓,๖๔๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๙,๐๔๐	๑๙,๐๔๐	๑๙,๐๔๐	๖๒๘,๒๘๐	๖๔๖,๙๒๐	๖๖๕,๘๘๐	ว่างเต็มปี ๒๕๖๓

ร.ร.	ชื่อสถานงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ ปัจจุบัน			อัตราค่าตอบแทนค่าจ้าง ที่ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี จำนวนเงิน			อัตราค่าจ้างเดิม เพิ่ม/ลด			การค่าใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้น (ข)			ค่าใช้จ่ายรวม (ค)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง(๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑	ส่วนบริหารการศึกษา																		ว่างเป็น
	ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา (นักบริหารการศึกษา)	ก ๒11	๑	๑	๓๙๐,๙๒๐	๖๐,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๓๕,๑๒๐	๓๕,๔๒๐	๓๖,๓๒๐	๔๖๕,๒๔๐	๔๖๕,๐๔๐	๔๖๗,๔๐๐	
	ผู้อำนวยการส่วนบริหารการศึกษา (นักบริหารการศึกษา)	ก ๒11	๑	๑	๓๓๙,๙๒๐	๒๕,๙๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๓๒,๒๔๐	๓๒,๕๔๐	๓๓,๔๔๐	๓๕๕,๒๐๐	๓๖๔,๑๖๐	๓๖๕,๖๐๐	
	งานโรงเรียน																		
	นักวิชาการศึกษา งานบริหารโรงเรียน	ป ๒1/๒๒	๑	-	๓๕๕,๙๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๓๒,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	๓๒,๐๐๐	๓๖๔,๙๒๐	๓๖๔,๙๒๐	๓๖๔,๙๒๐	
	นักวิชาการศึกษา	ป ๒1	๑	๑	๓๔๐,๙๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๓๑,๙๖๐	๓๑,๙๖๐	๓๒,๙๒๐	๓๓๐,๐๔๐	๓๓๐,๒๐๐	๓๓๑,๘๔๐	
	ผู้อำนวยการทั่วไป																		
	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ก ๒11	๑	๑	๓๕๖,๙๒๐	๒๒,๙๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๓๓,๙๒๐	๓๓,๙๒๐	๓๓,๙๒๐	๓๙๒,๐๐๐	๓๙๒,๐๐๐	๓๙๒,๐๐๐	
	งานธุรการ																		
	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป ๒	๑	-	๓๕๕,๖๔๐	๑,๙๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๖,๒๖๐	๖,๒๖๐	๖,๒๖๐	๓๖๕,๙๐๐	๓๖๕,๓๖๐	๓๖๕,๖๖๐	
	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป ๒	๑	๑	๒๐๙,๙๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๔,๐๐๐	๒๑๖,๙๒๐	๒๑๕,๙๒๐	๒๑๕,๙๒๐	
	งานวางแผนบุคคลและทะเบียนประวัติ																		
นักวิชาการบุคคล	ก ๒1	๑	๑	๔๐๒,๙๒๐	๓,๒๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๓๓,๙๒๐	๓๓,๙๒๐	๓๓,๙๒๐	๔๓๖,๘๔๐	๔๓๖,๘๔๐	๔๓๖,๘๔๐		
งานแผนงานและโครงการ																			
นักวิชาการชำนาญการพิเศษ	ป ๒1/๒๒	๑	-	๓๕๕,๙๒๐	๐	-	-	-	-	-	-	๐	๐	๐	๐	๐	๐	ว่างเป็น	
เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป ๒	๑	๑	๒๒๕,๙๒๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔,๒๖๐	๔,๒๖๐	๔,๒๖๐	๒๓๐,๖๖๐	๒๓๐,๖๖๐	๒๓๐,๖๖๐		
งานงบประมาณ																			
เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	ป ๒	๑	๑	๓๒๙,๔๔๐	๓,๙๒๐	๑	๑	๑	-	-	-	๓๓,๙๒๐	๓๐,๙๒๐	๓๓,๙๒๐	๓๖๓,๓๖๐	๓๖๓,๓๖๐	๓๖๓,๓๖๐		
ส่วนส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม																			
ผู้อำนวยการส่วนส่งเสริมการศึกษา (นักบริหารการศึกษา)	ก ๒11	๑	๑	๔๖๗,๙๒๐	๓๒,๙๖๐	๑	๑	๑	-	-	-	๔๖,๕๒๐	๔๖,๙๒๐	๔๖,๙๒๐	๕๑๔,๔๐๐	๕๑๔,๕๒๐	๕๑๔,๕๒๐		

ที่	ชื่อหน่วยงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ที่สมัคร	จำนวนที่มีอยู่ ปัจจุบัน			จัดการตำแหน่งที่คาดว่า จะต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			ได้ร่วทำเรื่อง เพิ่ม/ทด			การค่าใช้จ่าย ปีต้นปี (๑)			ค่าใช้จ่ายรวม (๑)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง(๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑๑	ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม เจ้าหน้าที่ส่งเสริมการศึกษา (นักบริหารการศึกษา) งานห้องสมุด/พิพิธภัณฑ์และเครือข่ายทางการศึกษา งานกีฬาและนันทนาการ	คณ.	๑	-	๓๓๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๖๐๐	๑๓,๖๐๐	๑๓,๖๐๐	๑๓,๖๐๐	๑๓,๖๐๐	๑๓,๖๐๐	ว่างเต็ม/ทด.สชบ)
๑๔	นักกีฬานักการ งานส่งเสริมประเพณีศิลปวัฒนธรรม	ป.ก./กษ.	๑	-	๓๕๕,๓๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	ว่างเต็ม/ทด.สชบ)
๑๕	นักกีฬานักการ หน่วยศึกษานิเทศก์	ป.ก./กษ.	๑	-	๓๕๕,๓๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	๑๖,๐๐๐	ว่างเต็ม/ทด.สชบ)
๑๖	ศึกษานิเทศก์		๑	-	๓๑๙,๑๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๓,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	๑๓,๐๐๐	ว่างเต็ม
๑๗	ศึกษานิเทศก์	รท.	๑	๑	๓๖๖,๕๕๐	๑๓๖,๖๕๐	๑	๑	๑	-	-	-	๓๕,๕๕๐	๓๕,๕๕๐	๓๕,๕๕๐	๓๖๖,๖๕๐	๓๖๖,๖๕๐	๓๖๖,๖๕๐	
หน่วยงานอื่นทั่วไป																			
ฝ่ายบริหารการศึกษา																			
งานโรงเรียน																			
๑	พนักงานขับรถยนต์		๔	๔	๔๒๖,๐๐๐		๔	๔	๔	-	-	-	๐	๐	๐	๔๒๖,๐๐๐	๔๒๖,๐๐๐	๔๒๖,๐๐๐	
๒	ผู้ช่วยครูแนะแนว		๒	๒	๒๓๖,๐๐๐		๒	๒	๒	-	-	-	๐	๐	๐	๒๓๖,๐๐๐	๒๓๖,๐๐๐	๒๓๖,๐๐๐	
๓	ภารโรง		๑	๑	๑๐๕,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	
งานกิจการโรงเรียน																			
๓	คนงานทั่วไป		๑	๑	๑๐๕,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	
ฝ่ายบริหารงานทั่วไป																			
งานธุรการ																			
๔	พนักงานขับรถยนต์		๑	๑	๑๐๕,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	
๕	ภารโรง		๑	๑	๑๐๕,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	
๖	คนงานทั่วไป		๑	๑	๑๐๕,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	
งานวางแผนบุคคลและทะเบียนประวัติ																			
๗	คนงานทั่วไป		๑	๑	๑๐๕,๐๐๐		๑	๑	๑	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	

ที่	ชื่อหน่วยงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ ปัจจุบัน			อัตราส่วนงบประมาณ จะรองรับใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตราค่าตอบแทน กึ่ง/๑๓			ภาระค่าใช้จ่าย ต้นปีขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง(๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๘	งานงบประมาณ คนงานทั่วไป		๓	๓	๓๐๕,๐๐๐		๓	๓	๓	-	-	-	๐	๐	๐	๓๐๕,๐๐๐	๓๐๕,๐๐๐	๓๐๕,๐๐๐	
๘	ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม งานทะเบียนสมรสและการ		๓	๓	๓๐๕,๐๐๐		๓	๓	๓	-	-	-	๐	๐	๐	๓๐๕,๐๐๐	๓๐๕,๐๐๐	๓๐๕,๐๐๐	
๙๐	คนงานทั่วไป		๒	๒	๒๗๖,๐๐๐		๒	๒	๒	-	-	-	๐	๐	๐	๒๗๖,๐๐๐	๒๗๖,๐๐๐	๒๗๖,๐๐๐	
	โรงเรียนเทศบาล ๓ (วัดพุทธนิมิต)																		
๙	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	๓	๓	-	-	๙	๙	๙	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๑๐	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	๓	-	-	-	๙	๙	๙	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๑๑	ครู	-	๓๖	๓๖	-	-	๓๖	๓๖	๓๖	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๑๔	ครูผู้ช่วย	-	๓	๓	-	-	๓	๓	๓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๑๕	ลูกจ้างประจำ																		
๑๕	ภารโรง	-	๓	๓	-	-	๓	-	-	-	๑	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน(รวม ตำแหน่ง เนื่องจากเกษียณ)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ																		
๑๖	บุคลากรสนับสนุนการสอน	-	๔	๓	-	-	๔	๔	๔	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๑๗	ผู้ช่วยครู (ปฏิบัติหน้าที่ครูสอน ทุกระดับ ศาสนา)	-	๓	๓	-	-	๓	๓	๓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๑๘	ผู้ช่วยครู (ปฏิบัติหน้าที่ครูสอนชั้น ศึกษา)	-	๒	๒	-	-	๒	๒	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๑๙	วิทยากรสอนศาสนา (ปฏิบัติหน้าที่ วิทยากรสอนอิสลามศึกษา)	-	๓	๓	-	-	๓	๓	๓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (พนักงานจ้างทั่วไป)																		
๑๐	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (ตำแหน่ง ภารโรง)	-	๔	-	-	-	๔	๔	๔	-	๓	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน(กำหนด เพิ่ม)
	โรงเรียนเทศบาล ๒ (บ้านกุ่มงอมอ)																		
๑๑	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	๓	-	-	-	๓	๓	๓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน

ที่	ชื่อสายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ ปัจจุบัน			อัตราค่าตอบแทนที่คาดว่าจะ ได้รับในปีงบประมาณ รวมเวลา ๓ ปี จำนวนเงิน			อัตราค่าจ้าง เพิ่ม/ลด			การค่าใช้จ่าย ปีงบประมาณ (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๒	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๓	ครู	-	๑๑	๒	-	-	๑๑	๑๑	๑๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๔	ครูผู้ช่วย	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๕	ลูกจ้างประจำ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๕	ภารโรง	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างตามภารกิจ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๖	บุคลากรสนับสนุนการสอน	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๗	ผู้ช่วยครู (ปฏิบัติงานที่ครูสอน พุทธศาสนา)	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๘	ผู้ช่วยครู (ปฏิบัติงานที่ครูสอนอิสลามศึกษา)	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (พนักงานจ้างทั่วไป)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๙	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (ตำแหน่งภารโรง)	-	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
	โรงเรียนสหพนว.๓ (วิบูลสถานวิทยา)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๑	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๒	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	๔	๓	-	-	๔	๔	๔	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๓	ครู	-	๒๕	๔๖	-	-	๖๕	๖๕	๖๕	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๔	ครูผู้ช่วย	-	๑๖	-	-	-	๒๐	๒๐	๒๐	๔๔	-	-	-	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน (กำหนดเพิ่ม)
	พนักงานจ้างตามภารกิจ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๕	บุคลากรสนับสนุนการสอน	-	๗	๑	-	-	๗	๗	๗	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๖	ผู้ช่วยครู (ปฏิบัติงานที่ครูสอน พุทธศาสนา)	-	๕	๑	-	-	๕	๕	๕	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๗	ผู้ช่วยครู (ปฏิบัติงานที่ครูสอนอิสลามศึกษา)	-	๑๐	๑๐	-	-	๑๐	๑๐	๑๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๘	วิทยากรสอนศาสนา (ปฏิบัติงานที่วิทยากรสอนอิสลามศึกษา)	-	๒	๒	-	-	๒	๒	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๙	ผู้ช่วยครู (ปฏิบัติงานที่โหนดการ)	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน

ที่	ชื่อสถาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ ปัจจุบัน			อัตราส่วนงบประมาณ ที่ต้องใช้ในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี จำนวน			อัตราส่วน เงิน/คน			การค่าใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้น (๑)			ค่าใช้จ่ายรวม (๑)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง(๑๑)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑๐	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (พนักงานจ้างทั่วไป)	-	๓	๒	-	-	๓	๓	๓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ้างจากเงินอุดหนุน
	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (ตำแหน่ง ภารโรง)	-	๓	๒	-	-	๓	๓	๓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ้างจากเงินอุดหนุน
	โรงเรียนเทศบาล ๔ (บ้านทรายทอง)	-	๓	๒	-	-	๓	๓	๓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ้างจากเงินอุดหนุน
	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	๒	๒	-	-	๒	๒	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ้างจากเงินอุดหนุน
	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ้างจากเงินอุดหนุน
	ครู	-	๑๕	๑๕	-	-	๑๕	๑๕	๑๕	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ้างจากเงินอุดหนุน
	ครูผู้ช่วย	-	๑	-	-	-	๕	๕	๕	+๕	-	-	-	-	-	-	-	-	จ้างจากเงินอุดหนุน(กำหนด เพิ่ม)
	ลูกจ้างประจำ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ภารโรง	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ้างจากเงินอุดหนุน
	พนักงานจ้างตามภารกิจ	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	บุคลากรสนับสนุนการขนส่ง	-	๕	๒	-	-	๕	๕	๕	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ้างจากเงินอุดหนุน
	ผู้ช่วยครู (ปฏิบัติงานที่ครูสอน หยุดศาสนา)	-	๔	๓	-	-	๔	๔	๔	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ้างจากเงินอุดหนุน
	ผู้ช่วยครู (ปฏิบัติงานที่ครูสอนพิเศษ)	-	๑๐	๑๐	-	-	๑๐	๑๐	๑๐	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ้างจากเงินอุดหนุน
	วิทยากรสอนศาสนา (ปฏิบัติงานที่ วิทยากรสอนพิเศษศึกษา)	-	๒	๒	-	-	๒	๒	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ้างจากเงินอุดหนุน
	ผู้ช่วยครู (ปฏิบัติงานที่โภชนาการ)	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ้างจากเงินอุดหนุน
	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (พนักงานจ้างทั่วไป)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
๑๑	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (ตำแหน่ง ภารโรง)	-	๔	-	-	-	๔	๔	๔	+๓	-	-	-	-	-	-	-	-	จ้างจากเงินอุดหนุน(กำหนด เพิ่ม)
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กเทศบาลเมืองสุโขทัย-๓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
	ครู	-	๓	๒	-	-	๓	๓	๓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ้างจากเงินอุดหนุน
	ครูผู้ช่วยเด็ก	-	๕	-	-	-	๒	๒	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ้างจากเงินอุดหนุน จำนวน ๒ เนื่องจากพนักงาน ครูเกินกำหนด

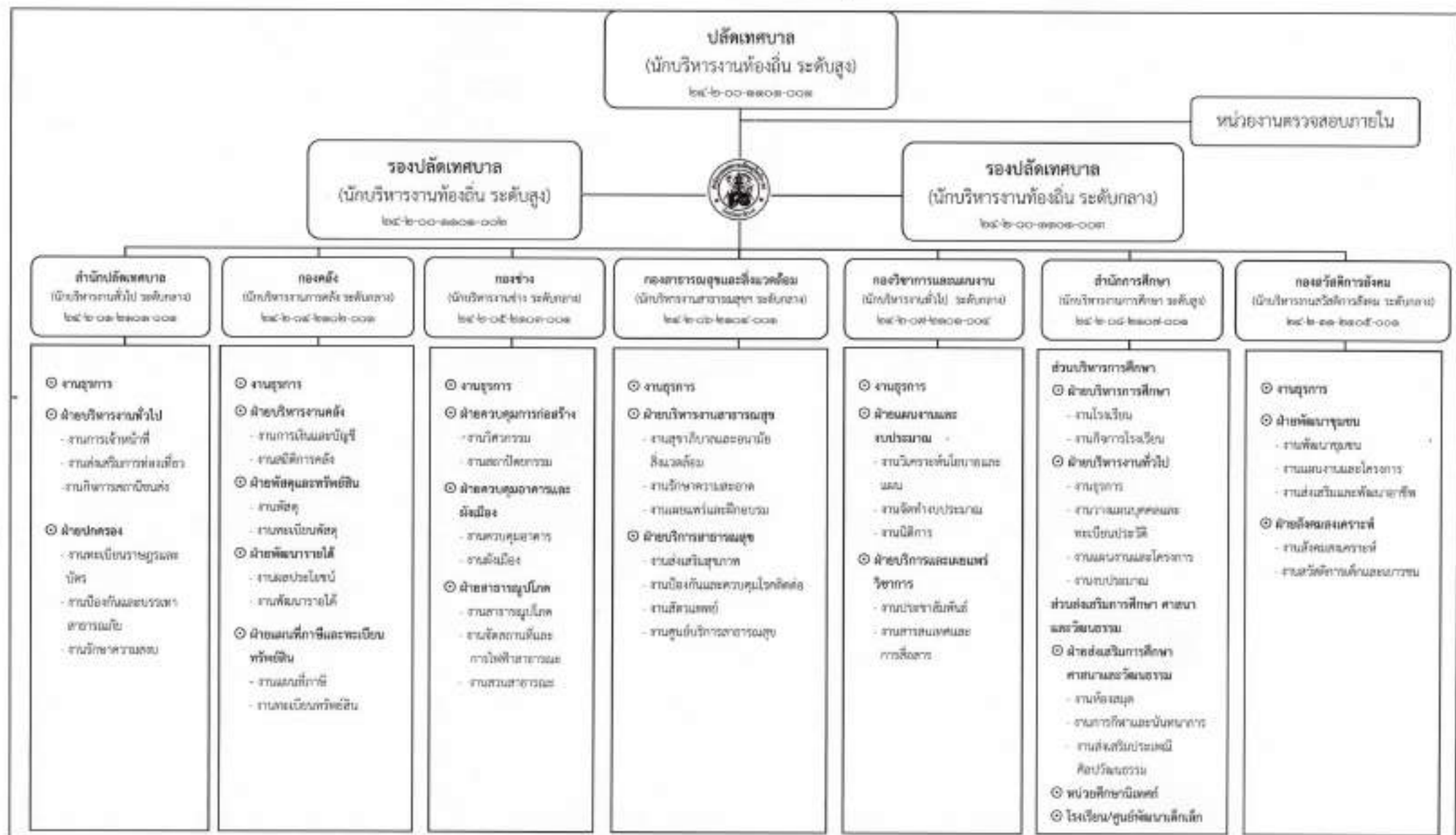
ที่	ชื่อสถานงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ ปัจจุบัน			อัตราค่าจ้างที่คาดว่าจะได้รับ ประจำปี			อัตราค่าจ้าง เดิม/หลัก			การใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้น (๑)			ค่าใช้จ่ายรวม (๒)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๑	พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ดูแลเด็ก	-	๒	๒	-	-	๒	๒	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๒	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีชื่อเสียง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๓	ครู	-	๕	๕	-	-	๕	๕	๕	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๔	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑๔	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน จ่ายจากเงินอุดหนุน/เงิน ตำแหน่ง เนื่องจากพนักงาน ครูเป็นภาคี)
๕	พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ดูแลเด็ก	-	๑๓	๑๓	-	-	๑๓	๑๓	๑๓	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๖	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีชื่อเสียง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๗	ครู	-	๒	๒	-	-	๒	๒	๒	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๘	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	๑	-	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน/เงิน ตำแหน่ง เนื่องจากพนักงาน ครูเป็นภาคี)
๙	พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ดูแลเด็ก	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๑๐	พนักงานจ้างทั่วไป	-	๑	๑	-	-	๑	๑	๑	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๑๑	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีชื่อเสียง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	
๑๒	ครู	-	๕	๕	-	-	๕	๕	๕	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๑๓	ครูผู้ดูแลเด็ก	-	๕	-	-	-	๕	๕	๕	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๑๔	พนักงานจ้างตามภารกิจ ผู้ดูแลเด็ก	-	๕	๕	-	-	๕	๕	๕	-	-	-	-	-	-	-	-	-	จ่ายจากเงินอุดหนุน
๑๕	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กมีชื่อเสียง	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	

ที่	ชื่อรายงาน	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ทั้งหมด	จำนวนที่มีอยู่ ปัจจุบัน			อัตราค่าตอบแทนที่คาดว่าจะ จะได้รับในช่วง ระยะเวลา ๓ ปี จำนวนเงิน			อัตราค่าจ้าง เดิม/ขอ			การค่าใช้จ่าย ที่เพิ่มขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ	
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง(๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖		
กองสวัสดิการสังคม (๑๑)																				
๓	ผู้อำนวยการกองสวัสดิการสังคม (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ก๒14	๑	๑	๒๐,๔๐๐.๐๐	๑๓,๖๐๐.๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๐,๔๐๐.๐๐	๒๐,๖๐๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐	๔๐,๙๖๐.๐๐	๔๑,๒๐๐.๐๐	๔๑,๖๐๐.๐๐	ทำหนังสือ	
งานธุรการ																				
๒	เจ้าพนักงานธุรการ	ป๒	๑	๑	๑๕,๕๖๖.๐๐	๗,๙๐๐.๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๖,๒๐๐.๐๐	๒๖,๒๐๐.๐๐	๒๖,๔๐๐.๐๐	๔๖,๕๖๖.๐๐	๔๖,๗๐๐.๐๐	๔๖,๘๐๐.๐๐		
คำขอพัฒนาชุมชน																				
๓	เจ้าพนักงานพัฒนารัฐบาล	ด๒	๑	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๔๖,๕๖๖.๐๐	๔๖,๗๐๐.๐๐	๔๖,๘๐๐.๐๐		
งานพัฒนาชุมชน																				
๔	นักพัฒนาชุมชน	ป๒	๑	๑	๒๐,๓๖๖.๐๐	๐.๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๐,๓๖๖.๐๐	๒๐,๓๖๖.๐๐	๒๐,๓๖๖.๐๐	๒๐,๓๖๖.๐๐	๒๐,๓๖๖.๐๐	๒๐,๓๖๖.๐๐		
งานแผนงานและโครงการ																				
๕	นักพัฒนาชุมชน	ป๒/๒๓	-	-	๐.๐๐	๐.๐๐	๑	๑	๑	+๑	-	-	๓๕,๕๖๖.๐๐	๓๕,๕๖๖.๐๐	๓๕,๕๖๖.๐๐	๓๕,๕๖๖.๐๐	๓๕,๕๖๖.๐๐	๓๕,๕๖๖.๐๐		
งานส่งเสริมและพัฒนาศาชีพ																				
๖	นักพัฒนาชุมชน	ป๒	๑	๑	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	ทำเรื่องปี ๒๕๖๓	
คำขอสังคมสงเคราะห์																				
๗	เจ้าพนักงานสังคมสงเคราะห์ (นักบริหารงานสวัสดิการสังคม)	ด๒	๑	๑	๕๐,๕๖๖.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๕๐,๕๖๖.๐๐	๕๐,๕๖๖.๐๐	๕๐,๖๐๐.๐๐	๖๐,๕๖๖.๐๐	๖๐,๖๐๐.๐๐	๖๐,๖๐๐.๐๐	ทำหนังสือ	
งานสังคมสงเคราะห์																				
๘	นักสังคมสงเคราะห์	ป๒	๑	๑	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐		
งานสวัสดิการพิเศษและเยาวชน																				
๙	นักพัฒนาชุมชน	ป๒/๒๓	๑	-	๓๕,๕๖๖.๐๐	๐.๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๓๕,๕๖๖.๐๐	๓๕,๕๖๖.๐๐	๓๕,๕๖๖.๐๐	๔๖,๕๖๖.๐๐	๔๖,๕๖๖.๐๐	๔๖,๕๖๖.๐๐		
พนักงานจ้างทั่วไป																				
งานธุรการ																				
๑๐	พนักงานจ้างทั่วไป	-	-	-	๐.๐๐	๐.๐๐	๒	๒	๒	+๒	-	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐		
๑๑	พนักงานจ้างพิเศษ	-	๑	๑	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑	๑	๑	-	-	-	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐		

ที่	ชื่อรายการ	ระดับ ตำแหน่ง	จำนวน ที่บรรจุ	จำนวนที่มีอยู่ ปัจจุบัน			อัตราค่าตอบแทนที่คาดว่าจะ ได้รับในช่วง ระยะเวลา ๓ ปีข้างหน้า			อัตราค่าจ้าง เพิ่ม/ลด			การค่าใช้จ่าย ที่มีขึ้น (๓)			ค่าใช้จ่ายรวม (๔)			หมายเหตุ
				จำนวน (คน)	เงินเดือน (๑)	เงินประจำ ตำแหน่ง (๒)	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	๒๕๖๔	๒๕๖๕	๒๕๖๖	
๓	งานพัฒนาชุมชน คณะกรรมการทั่วไป		๓	๓	๑๐๕,๐๐๐		๓	๓	๓	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	กำหนดเพิ่ม
๔	งานแผนงานและโครงการ พนักงานจ้างทั่วไป		-	-	๐		๓	๓	๓	+๑	-	-	๑๐๕,๐๐๐	๐	๐	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	
๕	งานส่งเสริมและพัฒนาอาชีพ คณะกรรมการทั่วไป		๒	๒	๒๑๒,๐๐๐		๒	๒	๒	-	-	-	๐	๐	๐	๒๑๒,๐๐๐	๒๑๒,๐๐๐	๒๑๒,๐๐๐	
๖	งานสังคมสงเคราะห์ คณะกรรมการทั่วไป		๒	๒	๒๑๒,๐๐๐		๒	๒	๒	-	-	-	๐	๐	๐	๒๑๒,๐๐๐	๒๑๒,๐๐๐	๒๑๒,๐๐๐	
๗	งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน คณะกรรมการทั่วไป		๓	๓	๑๐๕,๐๐๐		๓	๓	๓	-	-	-	๐	๐	๐	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	๑๐๕,๐๐๐	
๘	หน่วยงานตรวจสอบภายใน (๑๒)																		
๙	นักวิชาการตรวจสอบภายใน	ป.ก.	๑	๑	๑๘๐,๙๖๐	๐	๑	๑	๑	-	-	-	๑๕,๐๖๐	๙,๑๖๐	๘,๙๘๐	๑๙๕,๐๒๐	๒๐๔,๑๒๐	๒๑๓,๙๔๐	
	รวม		๑๖๔	๖๒๓	๓๙๗,๙๖๐,๖๐๐	๐	๓๖๓	๓๖๓	๓๖๓	๑๓๐/๓๖๓	+๕/-๔	+๕/-๔	๕,๑๑๕,๐๐๐	๒,๑๘๒,๐๐๐	๑,๙๖๕,๐๐๐	๓๙๗,๙๖๐,๖๐๐	๓๙๗,๙๖๐,๖๐๐	๓๙๗,๙๖๐,๖๐๐	
	ประมาณการประโยชน์ตอบแทนอื่น ๑๕%															๕๙,๖๙๔,๙๔๐	๕๙,๖๙๔,๙๔๐	๕๙,๖๙๔,๙๔๐	
	รวมเป็นค่าใช้จ่ายบุคคลทั้งหมด															๓๖๖,๑๕๕,๕๔๐	๓๖๖,๑๕๕,๕๔๐	๓๖๖,๑๕๕,๕๔๐	
	งบประมาณรายจ่ายประจำปี															๓๖๖,๑๕๕,๕๔๐	๓๖๖,๑๕๕,๕๔๐	๓๖๖,๑๕๕,๕๔๐	
	รวมไม่เกินร้อยละ ๔๐															๒๒๐,๓๕๕	๒๒๐,๓๕๕	๒๒๐,๓๕๕	

๓๐. แผนภูมิโครงสร้างการแบ่งส่วนราชการตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี

โครงสร้างเทศบาลเมืองสุโขทัย - ลก



โครงสร้างสำนักปลัดเทศบาล

หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล
(นักบริหารงานทั่วไป ระดับกลาง)
๒๕-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑

งานธุรการ

เจ้าพนักงานธุรการ (ขง.)
๒๕-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑

เจ้าพนักงานธุรการ (ปจ.)
๒๕-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒

- พนักงานจ้างทั่วไป ๑๓ อัตรา

ฝ่ายบริหารงานทั่วไป
(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)
๒๕-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒

งานการเจ้าหน้าที่

นักบริหารบุคคล (ขก.)
๒๕-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑

เจ้าพนักงานธุรการ (ปจ.)
๒๕-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑

- พนักงานจ้างทั่วไป ๑ อัตรา

งานส่งเสริมการท่องเที่ยว

นักพัฒนาการท่องเที่ยว (ปท.)
๒๕-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑

- พนักงานจ้างทั่วไป ๑ อัตรา

งานกิจการสถานีขนส่ง

นักจัดการงานทั่วไป (ปท./ขก.) (ป) ๒๕๐๕
๒๕-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑

- พนักงานจ้างทั่วไป ๕ อัตรา

ฝ่ายปกครอง
(นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)
๒๕-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓

งานทะเบียนราษฎรและบัตร

นักจัดการงานทะเบียนและบัตร (ขก.)
๒๕-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑

เจ้าพนักงานทะเบียน (ขง.)
๒๕-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑

เจ้าพนักงานทะเบียน (ขง.)
๒๕-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒

เจ้าพนักงานทะเบียน (ปจ./ขง.)
ว่าง -
๒๕-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๓

- พนักงานจ้างทั่วไป ๕ อัตรา

งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย

นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปท.)
๒๕-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑

เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ขง.)
๒๕-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑

เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปจ./ขง.)
ว่าง -
๒๕-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒

เจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย (ปจ./ขง.)
ว่าง -
๒๕-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๓

- พนักงานจ้างทั่วไป ๓๘ อัตรา

งานรักษาความสงบ

นักจัดการงานเทศกิจ (ปท.)
๒๕-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑

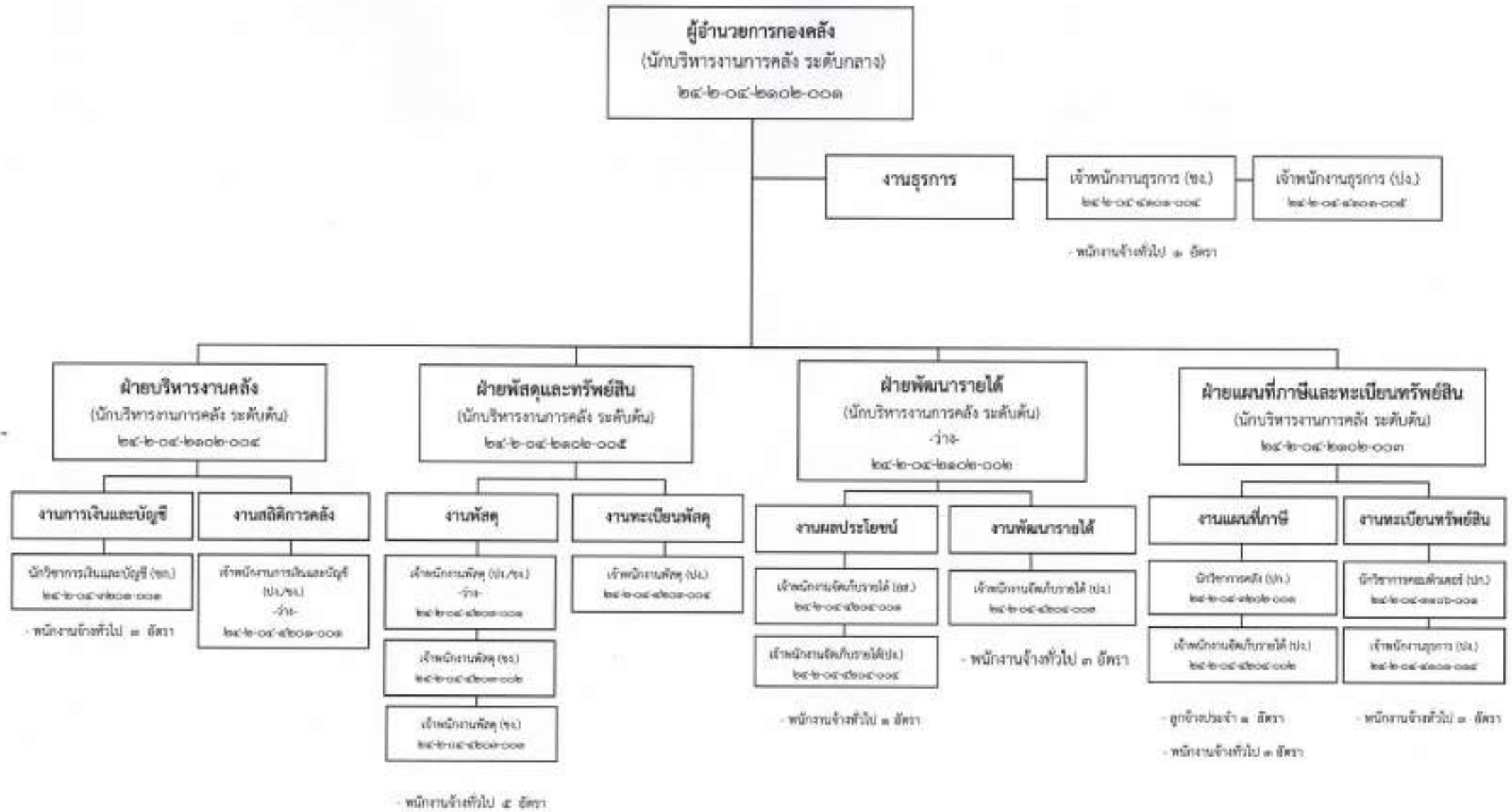
เจ้าพนักงานเทศกิจ (ปจ.)
๒๕-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑

เจ้าพนักงานเทศกิจ (ปจ./ขง.)
๒๕-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒

เจ้าพนักงานเทศกิจ (ปจ./ขง.)
ว่าง -
๒๕-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๓

- พนักงานจ้างทั่วไป ๖ อัตรา

โครงสร้างองค์กร



โครงสร้างกองช่าง

ผู้อำนวยการกองช่าง
(นักบริหารงานช่าง ระดับกลาง)
๒๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑

งานธุรการ

เจ้าหน้าที่งานธุรการ (ขง.)
๒๕-๒-๐๕-๔๑๐๓-๐๐๒

เจ้าหน้าที่งานธุรการ (ขง.)
๒๕-๒-๐๕-๔๑๐๓-๐๐๓

- พนักงานจ้างทั่วไป ๓ อัตรา

ฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง
(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)
-ว่าง-
๒๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒

งานวิศวกรรม

งานสถาปัตยกรรม

วิศวกรโยธา (ป.บ.)
๒๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑

สถาปนิก (ป.บ. / ขง.)
-ว่าง-
๒๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑

นายช่างโยธา (อ.บ.)
๒๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑

นายช่างโยธา (ป.บ. / ขง.)
-ว่าง-
๒๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑

นายช่างโยธา (ป.บ. / ขง.)
-ว่าง-
๒๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒

นายช่างโยธา (ป.บ. / ขง.)
-ว่าง-
๒๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑

นายช่างโยธา (ป.บ. / ขง.)
-ว่าง-
๒๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓

นักวิชาการคอมพิวเตอร์
-ว่าง-
(ป.บ. / ขง.)

- พนักงานจ้างทั่วไป ๕ อัตรา - พนักงานจ้างทั่วไป ๗ อัตรา

ฝ่ายควบคุมอาคารและผังเมือง
(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)
๒๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓

งานควบคุมอาคาร

งานผังเมือง

นายช่างโยธา (อ.บ.)
๒๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒

นักผังเมือง (ป.บ. / ขง.)
-ว่าง-
๒๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑

นายช่างโยธา (ป.บ. / ขง.)
-ว่าง-
๒๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑

ฝ่ายสาธารณูปโภค
(นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)
๒๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๔

งานสาธารณูปโภค

งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ

งานสวนสาธารณะ

นายช่างโยธา (อ.บ.)
๒๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑

นายช่างโยธา (ป.บ. / ขง.)
-ว่าง-
๒๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑

เจ้าพนักงานสวนสาธารณะ (ขง.)
๒๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑

นายช่างโยธา (ป.บ. / ขง.)
-ว่าง-
๒๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑

นายช่างไฟฟ้า (อ.บ.)
๒๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑

เจ้าพนักงานสวนสาธารณะ (อ.บ. / ขง.)
-ว่าง-
๒๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒

นายช่างไฟฟ้า (ขง.)
๒๕-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒

- ลูกจ้างประจำ ๓ อัตรา

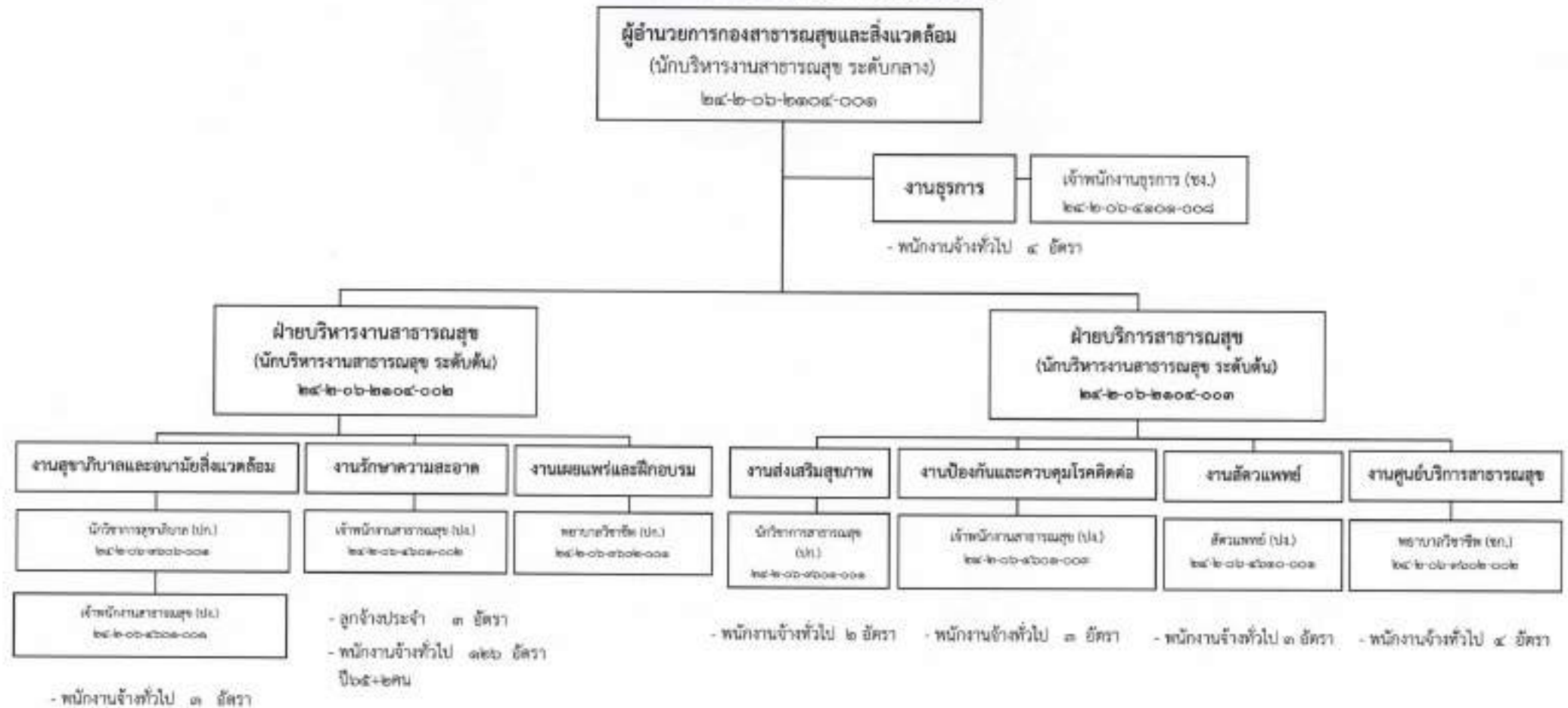
- ลูกจ้างประจำ ๕ อัตรา

- พนักงานจ้างทั่วไป ๑๕ อัตรา

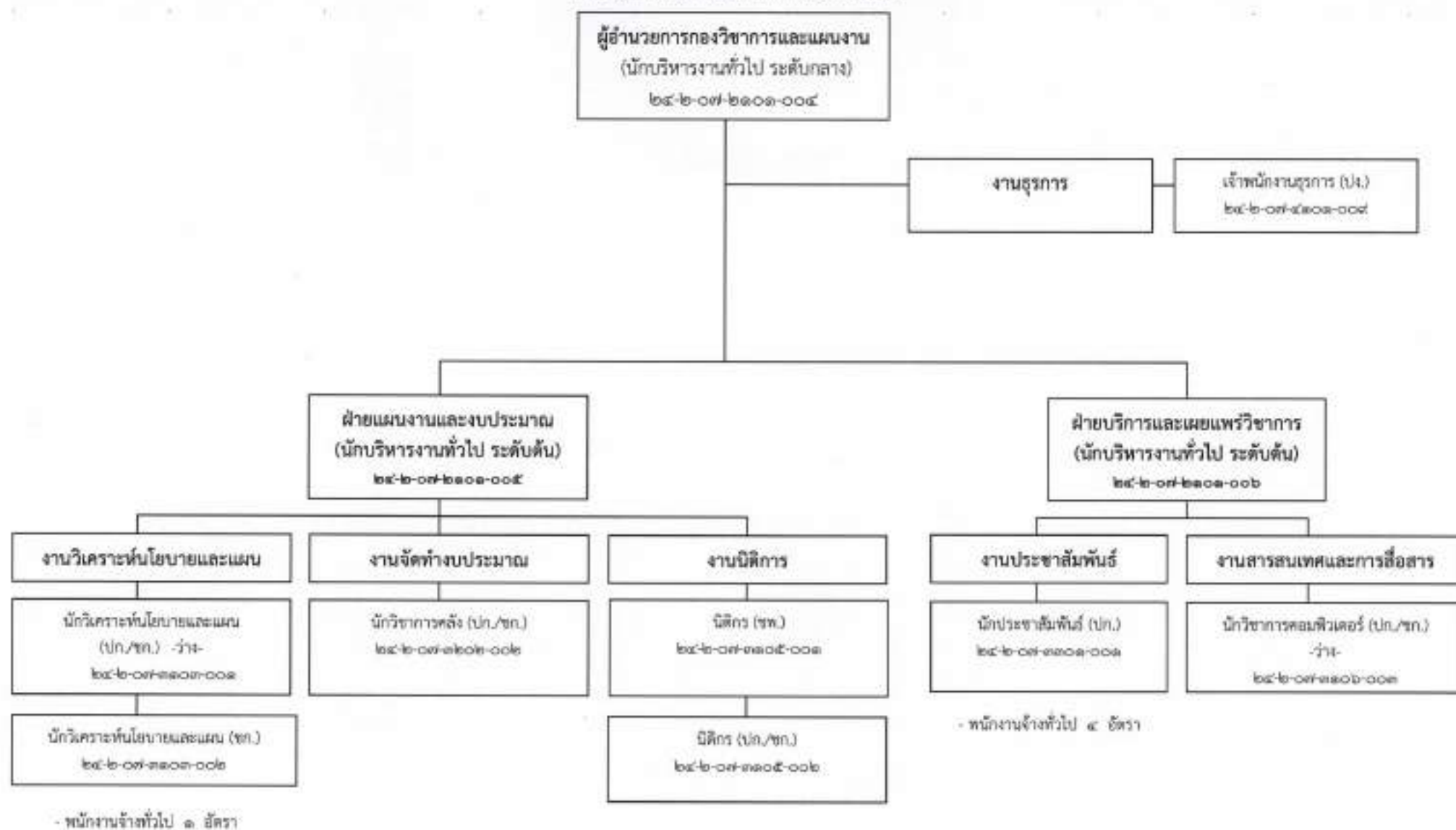
- พนักงานจ้างทั่วไป ๔๑ อัตรา

ปี ๒๕+๓ คน, ปี ๒๖+๓ คน

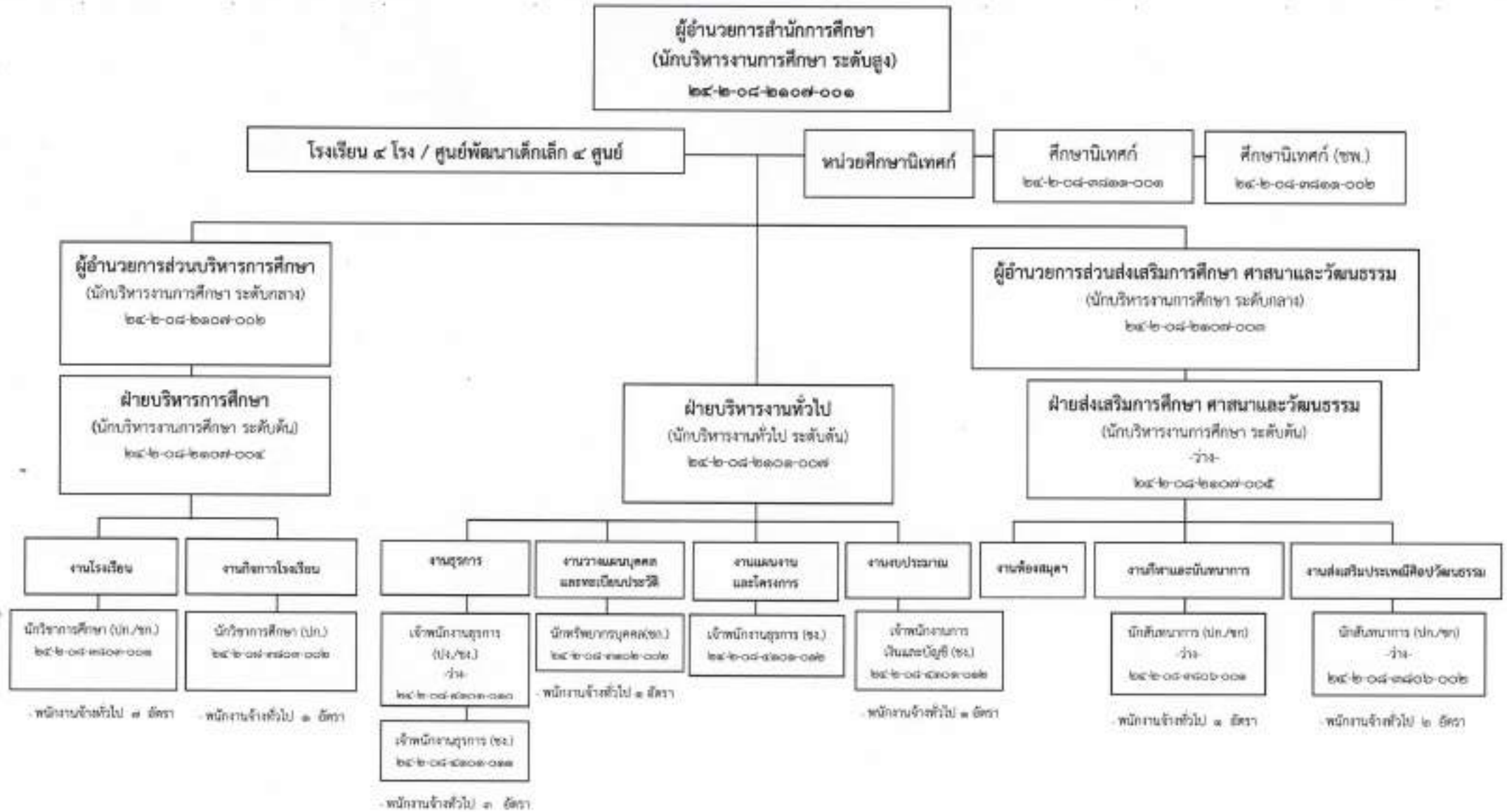
โครงสร้างกองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม



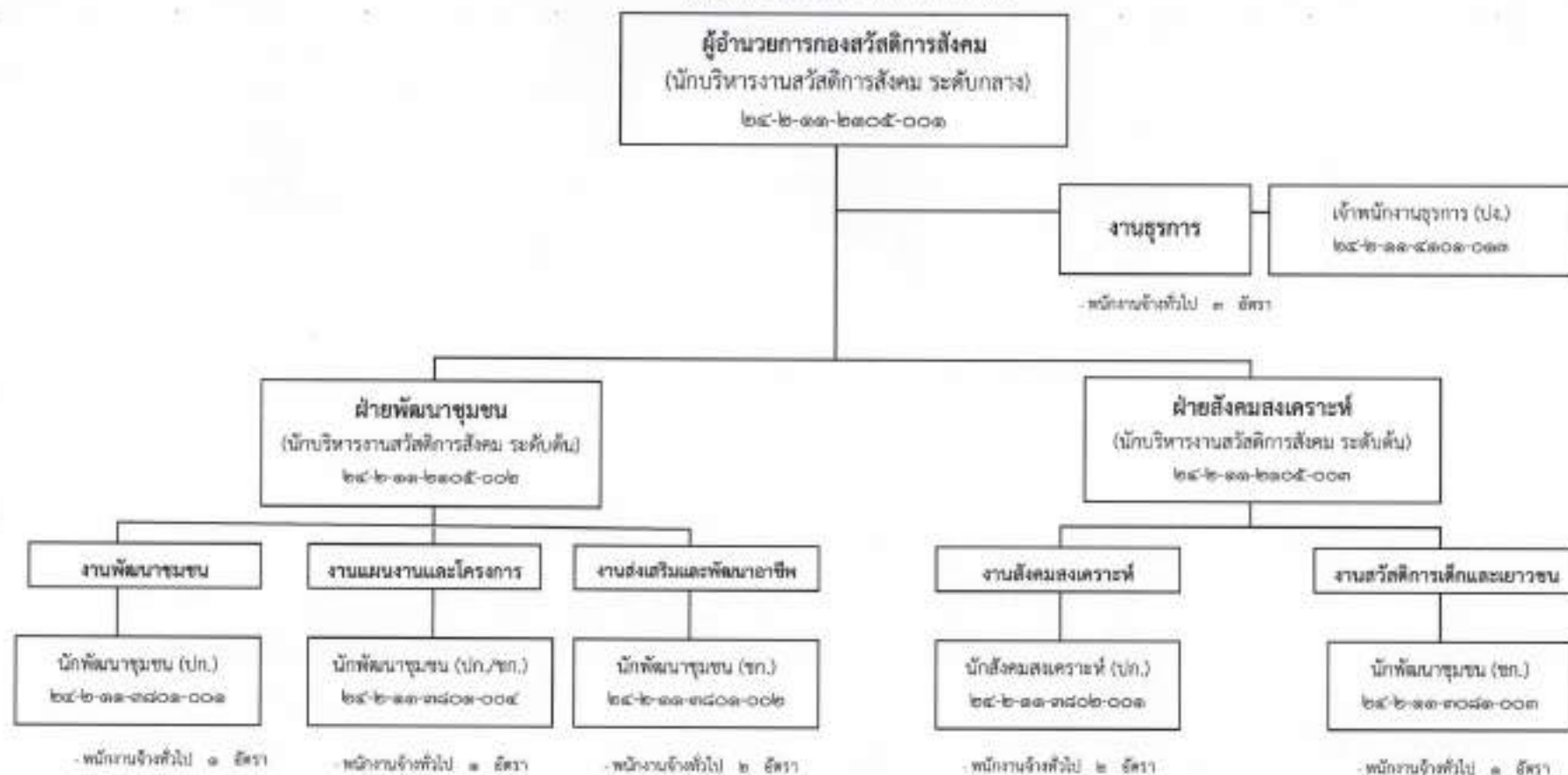
โครงสร้างกองวิชาการและแผนงาน



โครงสร้างสำนักการศึกษา



โครงสร้างกองสวัสดิการสังคม



โครงสร้างหน่วยงานตรวจสอบภายใน

นักวิชาการตรวจสอบภายใน (ปก.)

๒๔-๒๕๒-๓๒๐๕-๐๐๑

๑๑. บัญชีแสดงการจัดคนลงสู่ตำแหน่งและการกำหนดเลขที่ตำแหน่งในส่วนราชการ

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			รวม	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	ค่าตอบแทน/เงินพิเศษอื่นๆ		
๑	นายณรงค์ จิณรัตน์	ศษ.ม. (รัฐศาสตร์)	๒๔-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	สูง	๒๔-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๑	ปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	สูง	๕,๕๙๙,๘๖๐	๓๒๐,๐๐๐	๑๙๐,๒๐๐	๕,๙๑๐,๐๖๐	
๒	นางสาวพาขวัญ เมืองลาคร	ว.ม. (รัฐศาสตร์)	๒๔-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	สูง	๒๔-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๒	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	สูง	๖,๓๕,๘๖๐	๓๒๐,๐๐๐	๑๙๐,๐๐๐	๖,๘๖๕,๘๖๐	
๓	-ว่าง-		๒๔-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๓	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๒๔-๒-๐๐-๑๑๐๑-๐๐๓	รองปลัดเทศบาล (นักบริหารงานท้องถิ่น)	กลาง	๕,๕๖๘,๐๕๐	๒๙,๒๐๐	๖๙,๒๐๐	๖,๐๖๖,๔๕๐	
๔	สำนักปลัดเทศบาล (๐๑) นางสาวอรอนงค์ พิรุณ	ว.ม. / รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	๒๔-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๒๔-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าสำนักปลัดเทศบาล (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๙๐๒,๙๕๐	๖๙,๒๐๐	๑๙๐,๐๕๐	๙๙๒,๑๐๐	
๕	งานธุรการ นางศศิธร นธสาธิต	บ.ร.บ. (การจัดการทั่วไป)	๒๔-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ข.๔	๒๔-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ข.๔	๕,๕๙๙,๘๖๐		๒๐,๘๖๖	๕,๖๒๐,๗๒๖	
๖	นางสาวสุภาวดี บุญการุณย์ ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ว.บ. / รัฐประศาสนศาสตรบัณฑิต	๒๔-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป.๔	๒๔-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๒	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป.๔	๑,๕๖๘,๙๖๐		๖๖๐	๑,๕๖๙,๖๒๐	
๗	-ว่าง-		๒๔-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงาน ทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๒๔-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานทั่วไป (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๑,๙๖๘,๖๐๐	๑๘,๐๐๐		๒,๐๘๖,๖๐๐	
๘	งานการเจ้าหน้าที่ นายพัฒนชัย ไชยพันธุ์	ว.บ. / การจัดการบริหาร นักบริหาร	๒๔-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานบุคคล	ข.๓	๒๔-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักบริหารงานบุคคล	ข.๓	๔,๖๘๘,๙๖๐		๑๖,๒๐๐	๔,๗๐๕,๑๖๐	
๙	นางสาวสาณีน บุญรัตน์ งานส่งเสริมการท่องเที่ยว	ว.บ. (การเกษตร)	๒๔-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๓	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป.๔	๒๔-๒-๐๑-๔๑๐๑-๐๐๓	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป.๔	๑,๕๖๘,๙๖๐		๑๙,๐๐๐	๑,๕๘๗,๙๖๐	
๑๐	นางสาวณิชา อรุณภักดิ์ งานกิจการสถานีขนส่ง	อ.บ. (ภาษาฝรั่งเศส)	๒๔-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ป.๓	๒๔-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักพัฒนาการท่องเที่ยว	ป.๓	๒,๐๙๙,๘๖๐			๒,๐๙๙,๘๖๐	
๑๑	-ว่าง-					๒๔-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	นักจัดการงานทั่วไป	ป.๓ / ข.๓					ปี ๒๕๖๕ ปรับเข้าสู่ตำแหน่ง จากตำแหน่ง สหกรณ์บริหาร ป.๓/ข.

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			รวม	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	ค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ		
๑๒	ฝ่ายปกครอง นายรัฐเดช มานะสุวรรณ	ศศ.บ. (การพัฒนาชุมชน)	๒๔-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป)	คณ	๒๔-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑	หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป)	คณ	๑๗,๕๖๐	๑๘,๐๐๐	๓๖,๕๖๐	๕๒๖,๓๒๐	
๑๓	งานทะเบียนราษฎรและบัตร นายนิรันดร์ ไชยจินดา	น.บ. (นิติศาสตร์)	๒๔-๒-๐๑-๓๑๐๔-๐๐๑	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ชก.	๒๔-๒-๐๑-๓๑๐๔-๐๐๑	นักจัดการงานทะเบียนและบัตร	ชก.	๑๘,๖๒๐		๓๖,๖๒๐	๕๒๖,๓๒๐	
๑๔	นางวริยา กิตติชัย	ร.บ.ม. (รัฐประศาสนศาสตร์)	๒๔-๒-๐๑-๔๑๐๒-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน	ชจ.	๒๔-๒-๐๑-๔๑๐๒-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน	ชจ.	๑๘,๖๒๐			๕๒๖,๓๒๐	
๑๕	นางสาวพิมา เจนกิจ	ร.บ.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	๒๔-๒-๐๑-๔๑๐๒-๐๐๒	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน	ชจ.	๒๔-๒-๐๑-๔๑๐๒-๐๐๒	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน	ชจ.	๑๘,๖๒๐		๓๖,๖๒๐	๕๒๖,๓๒๐	
๑๖	-ว่าง-	-	๒๔-๒-๐๑-๔๑๐๒-๐๐๓	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน	ปจ./ชจ.	๒๔-๒-๐๑-๔๑๐๒-๐๐๓	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน	ปจ./ชจ.	๒๖,๗๖๐				
๑๗	-	-	๒๔-๒-๐๑-๔๑๐๒-๐๐๔	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน	ปจ./ชจ.	๒๔-๒-๐๑-๔๑๐๒-๐๐๔	เจ้าหน้าที่งานทะเบียน	ปจ./ชจ.	๒๖,๗๖๐				ปรับปรุงคดีใหม่ กำหนดตำแหน่ง นักจัดการงาน ทั่วไป ปจ./ชจ.
๑๘	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย นายวิรัช วัชรทอง	วศ.บ. (การอาหาร)	๒๔-๒-๐๑-๔๑๐๓-๐๐๑	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปก.	๒๔-๒-๐๑-๔๑๐๓-๐๐๑	นักป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ปก.	๑๘,๐๐๐			๕๒๖,๓๒๐	
๑๙	นายสุชาติ นันธุวัฒน์	ปวส. (เทคนิคยานยนต์)	๒๔-๒-๐๑-๔๑๐๔-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานป้องกัน	ชจ.	๒๔-๒-๐๑-๔๑๐๔-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานป้องกัน	ชจ.	๑๘,๖๒๐		๓๖,๖๒๐	๕๒๖,๓๒๐	
๒๐	-ว่าง-	-	๒๔-๒-๐๑-๔๑๐๔-๐๐๒	เจ้าหน้าที่งานป้องกัน	ปจ./ชจ.	๒๔-๒-๐๑-๔๑๐๔-๐๐๒	เจ้าหน้าที่งานป้องกัน	ปจ./ชจ.	๒๖,๗๖๐			๕๒๖,๓๒๐	ว่าง
๒๑	-ว่าง-	-	๒๔-๒-๐๑-๔๑๐๔-๐๐๓	เจ้าหน้าที่งานป้องกัน	ปจ./ชจ.	๒๔-๒-๐๑-๔๑๐๔-๐๐๓	เจ้าหน้าที่งานป้องกัน	ปจ./ชจ.	๒๖,๗๖๐			๕๒๖,๓๒๐	ว่าง
๒๒	-	-	๒๔-๒-๐๑-๔๑๐๔-๐๐๔	เจ้าหน้าที่งานป้องกัน	ปจ./ชจ.	-	-	-	-				ปรับปรุงคดีใหม่ กำหนดตำแหน่ง รถบรรทุก ปจ./ชจ.
๒๓	งานรักษาความสงบ จำเริญ วัชรทอง	ร.บ.บ. (รัฐประศาสนศาสตร์)	๒๔-๒-๐๑-๔๑๐๕-๐๐๑	นักจัดการงานเทศกิจ	ปก.	๒๔-๒-๐๑-๔๑๐๕-๐๐๑	นักจัดการงานเทศกิจ	ปก.	๑๘,๐๐๐		๓๖,๐๐๐	๕๒๖,๓๒๐	
๒๔	นายธีรภพ วัชรทอง	ร.บ.บ. (วิศวกรรมไฟฟ้ากำลัง)	๒๔-๒-๐๑-๔๑๐๕-๐๐๒	เจ้าหน้าที่งานเทศกิจ	ปจ.	๒๔-๒-๐๑-๔๑๐๕-๐๐๒	เจ้าหน้าที่งานเทศกิจ	ปจ.	๑๘,๖๒๐		๓๖,๖๒๐	๕๒๖,๓๒๐	
๒๕	-ว่าง-	-	-	-	-	๒๔-๒-๐๑-๔๑๐๕-๐๐๓	เจ้าหน้าที่งานเทศกิจ	ปจ./ชจ.	๒๖,๗๖๐			๕๒๖,๓๒๐	ปรับปรุงคดีใหม่ จากตำแหน่ง งานป้องกัน ปจ./ชจ.

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	การสอบอัตราเก่าจ้างใหม่			กรอบอัตราเก่าจ้างใหม่			เงินเดือน			รวม	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	ค่าตอบแทน/เงินอื่น ๆ		
	พนักงานจ้างทั่วไป												
	งานธุรการ												
๓	น.ส.ปิ่นทอง ลอนสิทธิ์	ป.๖		การโรง			การโรง		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	
๔	นางรอนดา เจษามาว	ป.๖		การโรง			การโรง		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	
๕	นายทวีศักดิ์ สิงหา	ปวศ.		การโรง			การโรง		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	
๖	นายอากี งามะ	ป.๖		นักการ			นักการ		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	
๗	นายอัฐวัฒน์ ยาวีรินทร์	ปวส. (คอมพิวเตอร์)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	
๘	น.ส.ช่อธิดา บัณบุญ	ว.บ. (รัฐศาสตร์)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	
๙	น.ส.เสฐิณี สาณะสา	ศศ.บ. (การบัญชี)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	
๑๐	น.ส.ธิดา เจษามาว	ศศ.บ. (การจัดการ)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	
๑๑	นายอัครเดช มงฆะ	ปวส. (การเกษตร)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	
๑๒	น.ส.สุภาณี ราชะ	ศศ.บ. (พัฒนาศาสตร์)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	
๑๓	นายอริย พงษ์มด	ป.๖		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	
๑๔	นายอริย ศิริรัตน์	ป.๖		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	
๑๕	นายอริย ศวสมร	ปวส. (ช่างยนต์)		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	
	งานช่างไฟฟ้า												
๑๖	นายหาสน สุกุมวิท	ปวส. (บัญชี)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	
	งานส่งเสริมการท่องเที่ยว												
๑๗	-ว่าง-						คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	กำหนดเพิ่ม
	งานกิจการสถานีขนส่ง												
๑๘	นายอริย ศวสมร	ปวส. (ไฟฟ้ากำลัง)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	
๑๙	น.ส.มาลีดา จันทะ	ว.บ. (การจัดการ)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	
๒๐	น.ส.เจนจิรา จันทะ	ว.บ. (การจัดการทั่วไป)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	
๒๑	-ว่าง-						คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	กำหนดเพิ่ม
	งานทะเบียนราษฎรและบัตร												
๒๒	นางรอนดา บัณบุญ	ปวส. (บัญชี)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	
๒๓	น.ส.ชาวยุทธ งามะ	อ.บ.ป. (บริหารธุรกิจ)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	
๒๔	นางวันดี บัณบุญ	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	
๒๕	นางสาวสุณิสา ม.อ.สา	ว.บ. (รัฐศาสตร์)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	
๒๖	น.ส.เสฐิณี งามะ	ว.บ. (การจัดการทั่วไป)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			รวม	หมายเหตุ	
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	ค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ			
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย														
๒๕	นางสาววณิดา	เจริญภะ	ป.๖	พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๔,๐๐๐			๑๐๔,๐๐๐		
๒๖	นางสมพร	หม่อมณี	ป.๓	พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๔,๐๐๐			๑๐๔,๐๐๐		
๒๗	นายประสิทธิ์	ขวัญฤกษ์	ป.๖	พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๔,๐๐๐			๑๐๔,๐๐๐		
๒๘	นายศักดิ์ศักดิ์	จิตพิสัย	อำนวยการ (การปกครอง)	พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๔,๐๐๐			๑๐๔,๐๐๐		
๒๙	นายวราวุธ	แก้วสุพรรณ	ปวส. (ช่างกล)	พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๔,๐๐๐			๑๐๔,๐๐๐		
๓๐	นายสมชาย	สมชาย	ป.๖	พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๔,๐๐๐			๑๐๔,๐๐๐		
๓๑	นายวิเศษ	นิรันดร์	ป.๖	พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๔,๐๐๐			๑๐๔,๐๐๐		
๓๒	นายจำเริญ	คำนิล	ป.๓	พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๔,๐๐๐			๑๐๔,๐๐๐		
๓๓	นายสุเมธ	สุเมธ	-	พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๔,๐๐๐			๑๐๔,๐๐๐		
๓๔	นายนิกร	ขวัญหวาน	ป.๖	พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๔,๐๐๐			๑๐๔,๐๐๐		
๓๕	นายพัชร	สาธิต	ป.๓	พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๔,๐๐๐			๑๐๔,๐๐๐		
๓๖	นายวิมล	วิมล	ป.๓	พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๔,๐๐๐			๑๐๔,๐๐๐		
๓๗	นายวินัย	ธนา	วศ.บ.	พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๔,๐๐๐			๑๐๔,๐๐๐		
๓๘	นายวิมล	ธนา	ป.๖	พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๔,๐๐๐			๑๐๔,๐๐๐		
๓๙	นางสาว	ธนา	ป.๖	พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๔,๐๐๐			๑๐๔,๐๐๐		
๔๐	นายสมชาย	ธนา	ปวส.(ช่างเชื่อม)	พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๔,๐๐๐			๑๐๔,๐๐๐		
๔๑	นายสมชาย	ขวัญหวาน	ปวส.	พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๔,๐๐๐			๑๐๔,๐๐๐		
๔๒	นายสมชาย	แก้วสุพรรณ	ปวส.(ไฟฟ้าอิเล็กทรอนิกส์)	พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๔,๐๐๐			๑๐๔,๐๐๐		
๔๓	นายสมชาย	ธนา	ป.๓	พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๔,๐๐๐			๑๐๔,๐๐๐		
๔๔	นายวิมล	วิมล	ป.๓	พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๔,๐๐๐			๑๐๔,๐๐๐		
๔๕	นางสาว	ธนา	ป.๖	พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๔,๐๐๐			๑๐๔,๐๐๐		
๔๖	นายสมชาย	โกศล	ปวส.	พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๔,๐๐๐			๑๐๔,๐๐๐		
๔๗	นายสมชาย	ธนา	ป.๓.บ. (การปกครอง)	พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๔,๐๐๐			๑๐๔,๐๐๐		
๔๘	นายสมชาย	ธนา	ป.๖	พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๔,๐๐๐			๑๐๔,๐๐๐		
๔๙	นางสาว	ธนา	ป.๖	พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๔,๐๐๐			๑๐๔,๐๐๐		
๕๐	นายสมชาย	ธนา	ปวส. (ช่างโยธา)	พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๔,๐๐๐			๑๐๔,๐๐๐		
๕๑	นายสมชาย	ธนา	ป.๖	พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๔,๐๐๐			๑๐๔,๐๐๐		
๕๒	นายสมชาย	ธนา	ป.๖	พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๔,๐๐๐			๑๐๔,๐๐๐		
๕๓	นายสมชาย	ธนา	-	พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๔,๐๐๐			๑๐๔,๐๐๐		
๕๔	นายสมชาย	ธนา	ป.๖	พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๔,๐๐๐			๑๐๔,๐๐๐		

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			รวม	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	ค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ		
๔๕	นายสมพงษ์ แสงชัย	ป.๖		พนักงานดับเพลิง			พนักงานดับเพลิง		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๔๖	นายเจริญศักดิ์ ทรัพย์รัตน์	ป.๖		พนักงานดับเพลิง			พนักงานดับเพลิง		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๔๗	นายสันติ เวชชะเม	ป.๖		พนักงานดับเพลิง			พนักงานดับเพลิง		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๔๘	นายอุไรชัย ยะ	ป.๗		พนักงานดับเพลิง			พนักงานดับเพลิง		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๔๙	นายเอศชาย กองสุวรรณ	ป.๗		พนักงานดับเพลิง			พนักงานดับเพลิง		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๕๐	นายกำพล แสงกลาง	ป.๖		พนักงานดับเพลิง			พนักงานดับเพลิง		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๕๑	นางกุศลภา นาคชากรณ์	ป.๖		พนักงานวิทยุ			พนักงานวิทยุ		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๕๒	นางอัสสิยา นามะลาสุหลง	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
งานรักษาความสงบ													
๕๓	นายสรภังค์ อารง	ป.๖		พนักงานขับรถขนส่ง			พนักงานขับรถขนส่ง		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๕๔	นายเดชดา ธรรมธะ	ศ.บ. (นิติศาสตร์)		เจ้าหน้าที่เทศกิจ			เจ้าหน้าที่เทศกิจ		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๕๕	นายปริชา อินทอง	น.บ. (นิติศาสตร์)		เจ้าหน้าที่เทศกิจ			เจ้าหน้าที่เทศกิจ		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๕๖	นายอาร์ม ฤทธิ	อนุปริญญา (วิชาการจัดการ)		เจ้าหน้าที่เทศกิจ			เจ้าหน้าที่เทศกิจ		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๕๗	นายสมิทธิ์ สุทธิเกษม	ว.บ. (การเพาะเลี้ยงสัตว์น้ำ)		เจ้าหน้าที่เทศกิจ			เจ้าหน้าที่เทศกิจ		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๕๘	นายพาสิต วัฒน	ว.บ. (การบริหารการปกครอง)		เจ้าหน้าที่เทศกิจ			เจ้าหน้าที่เทศกิจ		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
กองคลัง (๑๔)													
๑	นางจินดา อินทร์สุวรรณ	ศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๒๔-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กส.๑	๒๔-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	กส.๑	๒๔๑,๖๘๐	๒๗,๒๐๐	๒๔,๒๐๐	๒๙๕,๐๘๐	
งานธุรการ													
๒	นางกรรณิศา ทรัพย์รัตน์	อนุปริญญา (ศิลปศาสตร์)	๒๔-๒-๐๔-๒๑๐๓-๐๐๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ข.๔	๒๔-๒-๐๔-๒๑๐๓-๐๐๔	เจ้าพนักงานธุรการ	ข.๔	๕๓๓,๓๖๐	๒๗,๐๐๐		๕๖๐,๓๖๐	
๓	นางสุวิมล วิเชียรประพันธ์	ศ.บ. (บริหารรัฐกิจ)	๒๔-๒-๐๔-๒๑๐๓-๐๐๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.๑	๒๔-๒-๐๔-๒๑๐๓-๐๐๕	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.๑	๓๔๐,๕๐๐	๑๖,๐๒๐		๓๕๖,๕๒๐	
ฝ่ายบริหารงานคลัง													
๔	นางสุวิมล จินดี	ศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๒๔-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๔	พน.ฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ค.๑	๒๔-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๔	พน.ฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานการคลัง)	ค.๑	๕๖๗,๕๘๐	๑๖,๐๐๐	๒๔,๒๐๐	๖๐๗,๖๘๐	
งานการเงินและบัญชี													
๕	น.ส.ไพจิตร กองมณี	ศ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๒๔-๒-๐๔-๒๑๐๓-๐๐๓	นักวิชาการเงินและบัญชี	ข.ก.	๒๔-๒-๐๔-๒๑๐๓-๐๐๓	นักวิชาการเงินและบัญชี	ข.ก.	๓๒๓,๓๖๐		๓๐,๕๐๐	๓๕๓,๘๖๐	
๖	-ว่าง-		๒๔-๒-๐๔-๒๑๐๓-๐๐๓	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ป.๑/ข.๑	๒๔-๒-๐๔-๒๑๐๓-๐๐๓	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	ป.๑/ข.๑	๒๘๗,๕๐๐			๒๘๗,๕๐๐	ว่างเต็ม

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			รวม
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	ค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ	
๙	ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน นางนฤกร เพ็ชรคง	บ.บ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๒๔-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๕	หน.ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง)	ค.บ.	๒๔-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๕	หน.ฝ่ายพัสดุและทรัพย์สิน (นักบริหารงานการคลัง)	ค.บ.	๔๕๖,๒๖๐	๓๘,๐๐๐	๓๗,๗๖๐	๕๓๒,๐๒๐
๑๐	งานพัสดุ นางสาวสุภาวดี	ค.บ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๒๔-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ป.๒/๒๔	๒๔-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ป.๒/๒๔	๒๘๗,๕๐๐			๒๘๗,๕๐๐
๑๑	นางสาวสุภาวดี	ค.บ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๒๔-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๒	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	๒๔	๒๔-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๒	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	๒๔	๓๐๒,๒๘๐			๓๐๒,๒๘๐
๑๒	นางสาวสุภาวดี	ค.บ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๒๔-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๓	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	๒๔	๒๔-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๓	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	๒๔	๓๓๕,๕๖๐		๓๖๖๐	๓๔๙,๑๖๐
๑๓	งานทะเบียนพัสดุ นางสาวสุภาวดี	ป.บ.บ. (การบัญชี)	๒๔-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๔	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ป.๒	๒๔-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๔	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ป.๒	๓๔๖,๕๖๐		๒๑,๓๐๐	๓๖๗,๘๖๐
๑๔	งานทะเบียนพัสดุ นางสาวสุภาวดี	ป.บ.บ. (การบัญชี)	๒๔-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๕	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ป.๒/๒๔	๒๔-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๕	เจ้าหน้าที่งานพัสดุ	ป.๒/๒๔	๓๔๖,๕๖๐			๓๔๖,๕๖๐
๑๕	ฝ่ายพัฒนารายได้ นางสาวสุภาวดี		๒๔-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๖	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง)	ค.บ.	๒๔-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๖	หัวหน้าฝ่ายพัฒนารายได้ (นักบริหารงานการคลัง)	ค.บ.	๓๗๓,๖๐๐	๓๘,๐๐๐		๔๑๑,๖๐๐
๑๖	งานแผนกโขน นางสาวสุภาวดี	บ.บ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๒๔-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๗	เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	๒๔	๒๔-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๗	เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	๒๔	๓๕๗,๘๖๐		๓๖,๒๐๐	๓๙๔,๐๖๐
๑๗	นางสาวสุภาวดี	บ.บ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๒๔-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๘	เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	ป.๒	๒๔-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๘	เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	ป.๒	๓๗๓,๖๐๐		๒๑,๓๐๐	๓๙๔,๙๐๐
๑๘	นางสาวสุภาวดี	บ.บ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๒๔-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๙	เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	ป.๒	๒๔-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๙	เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	ป.๒	๓๗๓,๖๐๐		๒๑,๓๐๐	๓๙๔,๙๐๐
๑๙	นางสาวสุภาวดี	บ.บ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๒๔-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑๐	เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	ป.๒	๒๔-๒-๐๔-๔๒๐๓-๐๐๑๐	เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	ป.๒	๓๗๓,๖๐๐		๒๑,๓๐๐	๓๙๔,๙๐๐
๒๐	ฝ่ายแผนกภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน นางสาวสุภาวดี	บ.บ.บ. (การคลัง)	๒๔-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	หัวหน้าฝ่ายแผนกภาษี (นักบริหารงานการคลัง)	ค.บ.	๒๔-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๑	หัวหน้าฝ่ายแผนกภาษี (นักบริหารงานการคลัง)	ค.บ.	๔๕๖,๒๖๐	๓๘,๐๐๐	๖,๘๐๐	๕๐๑,๐๖๐
๒๑	งานแผนกภาษี นางสาวสุภาวดี	บ.บ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๒๔-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	นักวิชาการคลัง	ป.๒	๒๔-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๒	นักวิชาการคลัง	ป.๒	๒๘๗,๕๐๐			๒๘๗,๕๐๐
๒๒	นางสาวสุภาวดี	บ.บ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๒๔-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๓	เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	ป.๒	๒๔-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๓	เจ้าหน้าที่งานจัดเก็บรายได้	ป.๒	๓๗๓,๖๐๐		๒๑,๓๐๐	๓๙๔,๙๐๐
๒๓	งานทะเบียนทรัพย์สิน นางสาวสุภาวดี	ป.บ.บ. (การบัญชี)	๒๔-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๔	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ป.๒	๒๔-๒-๐๔-๒๑๐๒-๐๐๔	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ป.๒	๒๐๗,๘๘๐			๒๐๗,๘๘๐

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			รวม	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	ค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ		
๒๑	นางภาณี ชูวรส	ศ.บ. (การเงิน)	๒๔-๒-๐๔-๑๑๐๑-๐๑๔	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป.๔	๒๔-๒-๐๔-๑๑๐๑-๐๑๔	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป.๔	๑๔๐,๕๐๐		๑๗,๐๐๐	๑๕๗,๕๐๐	
๒๒	นางอนุวัตร เจ๊ะนิ	ปวส. (ช่างก่อสร้าง)		ลูกมือช่างแผนกไฟฟ้า			ลูกมือช่างแผนกไฟฟ้า		๒๐๗,๒๐๐			๒๐๗,๒๐๐	ภักดีมาตาภิ ๒๕
๒๓	นาง - วัง -			คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	กำหนดเพิ่ม
๒๔	นางสาวปิ่น วัชระ	ปวส. (การบัญชี)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	
๒๕	น.ส.อริยา สนิบาอ	ศ.บ. (การจัดการทั่วไป)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	
๒๖	น.ส.พิชญ์ วิชาญ	วท.บ. (ออกแบบกราฟิกและมัลติมีเดีย)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	
๒๗	นางสาวสุวิดา ยาสี	ปวส. (บัญชี)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	ปรับปรุงเงินเดือน
๒๘	นางอริยา บุญสวัสดิ์	ป.ก. (ทอศึกษา)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	จากเกณฑ์เดิม
๒๙	นางนราธิป สิมพันธ์	ม.๓		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	จากข้อ ๓ อัตรา
๓๐	นางอริยา วัชระ	วท.บ. (คอมพิวเตอร์กราฟ)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	จากเกณฑ์เดิม
๓๑	นางสาวอริยา วัชระ	วท.บ. (การจัดการทั่วไป)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	ทรัพย์สิน ๒ อัตรา
๓๒	น.ส.กมล สนิบาอ	วท.บ. (อุตสาหกรรมอาหาร)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	
๓๓	นางสาวอริยา วัชระ	ปวส. (การตลาด)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	ปรับปรุงเงินเดือน
๓๔	น.ส.อริยา วัชระ	ปวส. (บัญชี)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	จากข้อ ๓ อัตรา
๓๕	น.ส.อริยา วัชระ	วท.บ. (นิติศาสตร์)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	
๓๖	นายพงษ์ศักดิ์ สันติ	ปวส. (วิศวกรรมไทย)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	
๓๗	นางสาวสิริสาธิต วัชระ	ศ.บ. (การบัญชี)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	
๓๘	นาง - วัง -			คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	กำหนดเพิ่ม
๓๙	นางอริยา วัชระ	วท.บ. (การบัญชี)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	ปรับปรุงเงินเดือน
๔๐	น.ส.อริยา วัชระ	วท.บ. (การบัญชี)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	จากข้อ ๓ อัตรา
๔๑	นางอริยา วัชระ	วท.บ. (การบัญชี)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๕,๐๐๐			๑๐๕,๐๐๐	

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			รวม	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	ค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ		
๑	กองช่าง (๐๔) นายไพรัตน์ คงนีน	วศ.บ. (โยธา)	๒๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	กลาง	๒๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑	ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง)	กลาง	๓๐๖,๓๕๐	๖๗,๕๐๐	๔๗,๓๕๐	๔๖๔,๒๕๐	
๒	งานธุรการ นางสาวศรีมาส บุญสาร	ปวส. (การบัญชี)	๒๔-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ข.ล.	๒๔-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๖	เจ้าพนักงานธุรการ	ข.ล.	๔๖๖,๕๕๐		๓๘,๘๕๐	๔๖๕,๓๐๐	
๓	น.ส.นิรชี่ลา รอดารี	ปวส. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)	๒๔-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ข.ล.	๒๔-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๗	เจ้าพนักงานธุรการ	ข.ล.	๒๑๖,๓๕๐			๒๑๖,๓๕๐	
๔	ฝ่ายควบคุมการก่อสร้าง - วัง -	-	๒๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	พนักงานควบคุมการก่อสร้าง	ต้น	๒๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒	พนักงานควบคุมการก่อสร้าง	ต้น	๓๙๓,๖๐๐	๑๘,๐๐๐		๔๑๑,๖๐๐	ว่างเต็ม/เกษ ๓๐%
๕	งานวิศวกรรม นางณัฐชนน แก่นนิพนธ์	วศ.บ. (โยธา)	๒๔-๒-๐๕-๓๑๐๑-๐๐๑	วิศวกรโยธา	ป.ก.	๒๔-๒-๐๕-๓๑๐๑-๐๐๑	วิศวกรโยธา	ป.ก.	๓๘๐,๓๕๐			๓๘๐,๓๕๐	
๖	นายเทพ กิตติชัย	ปวส. (ก่อสร้าง)	๒๔-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ธ.ส.	๒๔-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๑	นายช่างโยธา	ธ.ส.	๓๔๗,๓๕๐			๓๔๗,๓๕๐	
๗	- วัง -	-	๒๔-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา	ป.จ./ข.ล.	๒๔-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๒	นายช่างโยธา	ป.จ./ข.ล.	๒๔๗,๓๐๐			๒๔๗,๓๐๐	ว่างเต็ม/เกษ ๓๐%
๘	- วัง -	-	๒๔-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๓	นายช่างโยธา	ป.จ./ข.ล.	๒๔-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๓	นายช่างโยธา	ป.จ./ข.ล.	๒๔๗,๓๐๐			๒๔๗,๓๐๐	ว่างเต็ม
๙	งานสถาปัตยกรรม - วัง -	-	๒๔-๒-๐๕-๓๑๐๖-๐๐๒	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ป.ก.	๒๔-๒-๐๕-๓๑๐๖-๐๐๒	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ป.ก./ข.ล.	๓๕๕,๓๐๐			๓๕๕,๓๐๐	ว่างเต็ม
๑๐	- วัง -	-	๒๔-๒-๐๕-๓๑๐๖-๐๐๑	สถาปนิก	ป.ก./ข.ล.	๒๔-๒-๐๕-๓๑๐๖-๐๐๑	สถาปนิก	ป.ก./ข.ล.	๓๕๕,๓๐๐			๓๕๕,๓๐๐	ว่างเต็ม/เกษ ๓๐%
๑๑	- วัง -	-	๒๔-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๔	นายช่างโยธา	ป.จ./ข.ล.	๒๔-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๔	นายช่างโยธา	ป.จ./ข.ล.	๒๔๗,๓๐๐			๒๔๗,๓๐๐	ว่างเต็ม/เกษ ๓๐%
๑๒	- วัง -	-	๒๔-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๕	นายช่างโยธา	ป.จ./ข.ล.	๒๔-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๕	นายช่างโยธา	ป.จ./ข.ล.	๒๔๗,๓๐๐			๒๔๗,๓๐๐	ว่างเต็ม
๑๓	ฝ่ายควบคุมอาคารและผังเมือง นายสถาพร เพ็ญภัก	สอ.บ. (สถาปัตยกรรม)	๒๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓	พนักงานควบคุมอาคาร (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๒๔-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๓	พนักงานควบคุมอาคาร (นักบริหารงานช่าง)	ต้น	๔๖๔,๖๐๐	๓๘,๐๐๐	๑๔,๖๕๐	๕๑๗,๒๕๐	
๑๔	งานควบคุมอาคาร นายพิณพจน์ ศรีสุวรรณ	อ.ส.บ. (เทคโนโลยีโยธา)	๒๔-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๖	นายช่างโยธา	ข.ล.	๒๔-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๖	นายช่างโยธา	ข.ล.	๓๑๗,๕๕๐			๓๑๗,๕๕๐	
๑๕	งานผังเมือง - วัง -	-	๒๔-๒-๐๕-๓๑๐๓-๐๐๑	นักผังเมือง	ป.ก./ข.ล.	๒๔-๒-๐๕-๓๑๐๓-๐๐๑	นักผังเมือง	ป.ก./ข.ล.	๓๕๕,๓๐๐			๓๕๕,๓๐๐	ว่างเต็ม/เกษ ๓๐%
๑๖	- วัง -	-	๒๔-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๗	นายช่างโยธา	ป.จ./ข.ล.	๒๔-๒-๐๕-๔๑๐๑-๐๐๗	นายช่างโยธา	ป.จ./ข.ล.	๒๔๗,๓๐๐			๒๔๗,๓๐๐	ว่างเต็ม/เกษ ๓๐%

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน			รวม	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	ค่าตอบแทน/เงินพิเศษอื่นๆ		
๒	น.ส.พิชิตกร	เยี่ยมท่า	ปวส. (ธุรกิจโรงแรม)	คนงานทั่วไป		คนงานทั่วไป			๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	ว่างเต็ม
๓	น.ส.ศิวาภา	เจ๊นนา		คนงานทั่วไป		คนงานทั่วไป			๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
งานวิศวกรรม													
๔	นายสมาน	รูสซิม		คนงานทั่วไป		คนงานทั่วไป			๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๕	นายสุรินทร์	นวันจิตนาถ		คนงานทั่วไป		คนงานทั่วไป			๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๖	น.ส.พนิศา	ประเสริฐศรี		คนงานทั่วไป		คนงานทั่วไป			๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๗	ว่าง			คนงานทั่วไป		คนงานทั่วไป			๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
งานสถาปัตยกรรม													
๘	นางสาวณธิรัตน์	โศภณพันธ์	ปวส. (ช่างเทคนิคสถาปัตยกรรม)	คนงานทั่วไป		คนงานทั่วไป			๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๙	นายอุษณ	ยะโก๊ะ		คนงานทั่วไป		คนงานทั่วไป			๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๐	นายสุชุม	เจ๊นนา	ปวส. (ก่อสร้าง)	คนงานทั่วไป		คนงานทั่วไป			๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๑	นายเจ้พรอม	แก้วสองเมือง		คนงานทั่วไป		คนงานทั่วไป			๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๒	นายอับดุลเลาะ	นามะ	ป.๖	คนงานทั่วไป		คนงานทั่วไป			๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๓	นายอับดุลเลาะ	บูโซ๊ะ		คนงานทั่วไป		คนงานทั่วไป			๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๔	นายอิสหมาน	มิสุละ	ป.๖	คนงานทั่วไป		คนงานทั่วไป			๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณะ													
๑๕	นายอับดุล	จินทร์นทร์	ปวส. (ช่างไฟฟ้าอุตสาหกรรม)	คนงานทั่วไป		คนงานทั่วไป			๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๖	นายอนุชา	กิตติชัย		คนงานทั่วไป		คนงานทั่วไป			๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๗	นายศพน	คงประเสริฐ	ปวส. (ไฟฟ้ากำลัง)	คนงานทั่วไป		คนงานทั่วไป			๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๘	นายวิภาค	สุทธชัย		คนงานทั่วไป		คนงานทั่วไป			๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๙	นายสิริพงษ์	จินโจ	ปวส. (ช่างยนต์)	คนงานทั่วไป		คนงานทั่วไป			๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๒๐	นายสมานวณ	คงแก้ว		คนงานทั่วไป		คนงานทั่วไป			๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๒๑	นายวิวัฒน์	หญาปน	ป.๔	คนงานทั่วไป		คนงานทั่วไป			๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๒๒	นายบรรจง	โชคดี		คนงานทั่วไป		คนงานทั่วไป			๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๒๓	นายสุทร	เมตตาผ้าผาย	ม.๖	คนงานทั่วไป		คนงานทั่วไป			๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๒๔	นายชราวุฒิ	พิมพ์ทอง		คนงานทั่วไป		คนงานทั่วไป			๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๒๕	นายอนุชัย	ธามว	ป.๗	คนงานทั่วไป		คนงานทั่วไป			๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๒๖	นายบุญชา	อินทอง		คนงานทั่วไป		คนงานทั่วไป			๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๒๗	นายสุพน	เกษวีระ	ปวส.	คนงานทั่วไป		คนงานทั่วไป			๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๒๘	นายไพโรจน์	บุญภาค		คนงานทั่วไป		คนงานทั่วไป			๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๒๙	นายสนธิ์	กะโหลก	ป.๖	คนงานทั่วไป		คนงานทั่วไป			๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าสิ่งเดิม			กรอบอัตราเก่าสิ่งใหม่			เงินเดือน			รวม	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	ค่าตอบแทน/เงินพิเศษอื่นๆ		
๓๐	นายเกื้อกูล เกษโร	ม.๓		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๓๑	นายธนาชา เจริญผล	ม.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๓๒	นายจรนชัย วงษ์ไ	ม.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๓๓	นายปรีชา พันธ์นอก	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๓๔	นายสิทธิชัย สุทธิประภา	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๓๕	นายจรัส ขวัญคุณ	ป.๔		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๓๖	นายฉลาสุรินทร์ แวสุโษะ	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๓๗	นายปรีชา โพธิ์นอก	-		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๓๘	นายธีรวุฒิ อินทพิบูลย์	ปวช.(ช่างอิเล็กทรอนิกส์)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๓๙	นายสุวิมล แก้วพูน	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๔๐	นายบุญเลิศ พรหมแก้ว	อุปนายิกาการบริหารธุรกิจและการจัดการ)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๔๑	ว่าง			คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	ว่างเดิม
๔๒	นายบุญเกิด มาพามะ	ปวส. (ช่างไฟฟ้ากำลัง)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๔๓	นายสมพงษ์ บุณศิริสกุล	ปวส. (ช่างไฟฟ้ากำลัง)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๔๔	นายบุญเดช เจริญปัญญา	ม.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๔๕	นายอุทัยศักดิ์พรต นาคาโอร	ม.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๔๖	ว่าง			คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	ว่างเดิม
๔๗	นายพงษ์ศักดิ์ กษมรัตน์	ม.๓		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๔๘	ว่าง			คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	ปี ๖๔
๔๙	ว่าง			คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	ปี ๖๕
๕๐	นายพงษ์พิศ กุศลเกิด	ปวช.(ช่างยนต์)		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๕๑	นายหนึ่ง แก้วมณีนิล	ม.๓		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๕๒	นายสุรชัย เกษโร	ม.๓		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๕๓	นายสุทัศน์ ไชยศรี	ม.๓		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๕๔	ว่าง			พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	ปี ๖๕
๕๕	นายสุภา พันธศรี	ม.๕		พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดกลาง			พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดกลาง		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๕๖	นายโสภณ สานอ	ป.๖		พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดกลาง			พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดกลาง		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๕๗	นายปาวี นิธราภ	ป.๖		พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดกลาง			พนักงานขับเคลื่อนเครื่องจักรกลขนาดกลาง		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราจ้างเดิม			กรอบอัตราจ้างใหม่			เงินเดือน			รวม	หมายเหตุ	
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	ค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ			
งานส่วนสำนักงาน														
๕๘	นายวิรุศ	พิณศักดิ์ทอง	ป.๖	คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
๕๙	นายนิสิทธิ์	พิณศักดิ์ทอง	ม.๓	คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
๖๐	นายอนุพงศ์	พลชัย	ม.๖	คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
๖๑	นายสง	ชูชาติ	ป.๖	คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
๖๒	นายเปี่ยม	จิณต	ป.๔	คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
๖๓	น.ส.น้ำทิพย์	ธัญนิชวงศ์	ว.บ.	คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
๖๔	นางอัมพร	อัคนิพันธ์	ป.๖	คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
๖๕	นางปวีณา	สิงห์สุวรรณ	ม.ต้น	คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
๖๖	นายสมชาย	พันธุประดิษฐ์	ม.๖	คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
๖๗	นายธรรพล	ไชยสนา	ป.๖	คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
๖๘	นายปราโมทย์	ชื่นสิน	ป.๖	คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
๖๙	น.ส.กนิษฐา	เกษโร	ม.๓	คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
๗๐	ว่าง			คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	ปี ๖๔	
๗๑	ว่าง			คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	ปี ๖๕	
๗๒	ว่าง			คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	ปี ๖๖	
๗๓	ว่าง			พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	ปี ๖๔	
กองสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม (๐๖)														
๑	นายพิทักษ์ชัย	พานิชนามคม	สอ.บ.(สาธารณสุขศาสตร์โท)	ผอ.กองสาธารณสุขและ	กส.๓	๒๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๑	ผอ.กองสาธารณสุขและ	กส.๓	๔๘๖,๓๕๐	๖๗,๕๐๐	๗๖,๐๕๐	๖๒๙,๙๐๐		
๒	นางสาวอัมพร	สินธุชัย	บอ.บ.(การช่าง)	เจ้าพนักงานธุรการ	๓๔	๒๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๘	เจ้าพนักงานธุรการ	๓๔	๒๓๖,๓๕๐		๔๕,๕๐๐	๒๘๑,๘๕๐		
๓	นายนิรุศ	ไกรวิธาน	สอ.บ.(สาธารณสุขศาสตร์โท)	หน.ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ค.๓	๒๔-๒-๐๖-๒๑๐๔-๐๐๒	หน.ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุข (ฝ่ายบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ค.๓	๔๖๘,๕๖๐	๑๘,๐๐๐	๒๓,๐๕๐	๕๑๐,๐๐๐		
งานสุขาภิบาลและอนามัยสิ่งแวดล้อม														
๔	นายสมยศ	ระดม	วท.บ.(วิทยาศาสตร์)	นักวิชาการสุขาภิบาล	ป.๓	๒๔-๒-๐๖-๒๖๐๖-๐๐๑	นักวิชาการสุขาภิบาล	ป.๓	๒๘๐,๓๕๐			๒๘๐,๓๕๐		

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			รวม	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	ค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ		
๕	น.ส.สุณิศา เจริญ	วท.บ.(สาธารณสุขศาสตร)	๒๔-๒-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ป.๓	๒๔-๒-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๑	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ป.๓	๓๓๘,๒๒๐		๒๑๖,๕๐๐	๓๕๔,๗๒๐	
๖	น.ส.ณิศา เสงี่ยม	วท.บ.(สาธารณสุขศาสตร)	๒๔-๒-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ป.๓	๒๔-๒-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๒	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ป.๓	๓๓๘,๒๒๐		๒๑๖,๕๐๐	๓๕๔,๗๒๐	
๗	น.ส.พนิศา แสงศรี	พษ.บ. (พยาบาลศาสตร)	๒๔-๒-๐๖-๔๖๐๒-๐๐๑	พยาบาลวิชาชีพ	ป.๓	๒๔-๒-๐๖-๔๖๐๒-๐๐๑	พยาบาลวิชาชีพ	ป.๓	๒๓๐,๘๘๐		๑๒,๐๐๐	๒๔๒,๘๘๐	
๘	นางสาวอรุณภา สิริสัมพันธ์	วท.บ.(อนามัยสิ่งแวดล้อม)	๒๔-๒-๐๖-๔๖๐๔-๐๐๑	พนักงานบริการสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ค.๓	๒๔-๒-๐๖-๔๖๐๔-๐๐๑	พนักงานบริการสาธารณสุข (นักบริหารงานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม)	ค.๓	๓๖๒,๕๖๐	๑๘,๐๐๐		๔๐๐,๕๖๐	
๙	น.ส.พัชรีฮาน เปาะจิ	วท.บ.(การพยาบาล)	๒๔-๒-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๓	นักวิชาการสาธารณสุข	ป.๓	๒๔-๒-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๓	นักวิชาการสาธารณสุข	ป.๓	๓๓๐,๙๒๐			๓๓๐,๙๒๐	
๑๐	น.ส.นวิไล ธนป้า	พท.บ.(การแพทย์แผนไทย)	๒๔-๒-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๔	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ป.๔	๒๔-๒-๐๖-๔๖๐๑-๐๐๔	เจ้าพนักงานสาธารณสุข	ป.๔	๓๓๘,๒๒๐		๒๑,๕๐๐	๓๕๙,๗๒๐	
๑๑	น.ส.ณัฐจิรา เตชะสันติ	สท.บ.(สัตวแพทย์ศาสตร)	๒๔-๒-๐๖-๔๖๑๐-๐๐๑	สัตวแพทย์	ป.๓	๒๔-๒-๐๖-๔๖๑๐-๐๐๑	สัตวแพทย์	ป.๓	๓๓๘,๒๒๐		๒๑,๕๐๐	๓๕๙,๗๒๐	
๑๒	น.ส.สันติ ธีรวงศ์	พษ.บ.(พยาบาลศาสตร)	๒๔-๒-๐๖-๔๖๐๒-๐๐๒	พยาบาลวิชาชีพ	ช.๓	๒๔-๒-๐๖-๔๖๐๒-๐๐๒	พยาบาลวิชาชีพ	ช.๓	๒๓๘,๒๒๐		๕๔,๐๐๐	๒๙๒,๒๒๐	
๑๓	นายเชียบ แซ่ฮัก	ป.๗		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๒๓๗,๕๐๐			๒๓๗,๕๐๐	ภาคีสมมติ ๒๔
๑๔	นายเกษม อิ่มเย็น	ป.๔		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๒๓๗,๕๐๐			๒๓๗,๕๐๐	ภาคีสมมติ ๒๔
๑๕	นายจำรัส นาม้อย	ป.๔		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๒๔๐,๘๘๐			๒๔๐,๘๘๐	ภาคีสมมติ ๒๔
	พนักงานจ้างทั่วไป												
	งานธุรการ												
๑๖	นายอุทัย ลอยม	ป.๗		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๓๐๘,๐๐๐			๓๐๘,๐๐๐	
๑๗	น.ส.ฐิติรัตน์ ศรีสุวรรณ	ธ.บ.ปริญญา (วารสารศาสตร)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๓๐๘,๐๐๐			๓๐๘,๐๐๐	
๑๘	นายสุชนา แสงพิช	ป.๗		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๓๐๘,๐๐๐			๓๐๘,๐๐๐	
๑๙	นายอัมพรเชื้อน วัฒน	ม.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๓๐๘,๐๐๐			๓๐๘,๐๐๐	

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน			รวม	หมายเหตุ	
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	ค่าตอบแทน/เงินพิเศษอื่นๆ			
งานสำนักงานและงานอื่นที่เกี่ยวข้อง														
๕	-ว่าง-			คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	ว่างเดิม	
๖	นายวันศักดิ์มี กะเชิง	ม.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
๗	น.ส.อรุณภา ยูโงะ	ร.ท.บ. (เทคโนโลยีอาหาร)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
งานรักษาความสะอาด														
๘	นายสุรชัย สุขแก้ว	ป.๖		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	ว่างเดิม	
๙	นายเสริมวิทย์ ทอไทย	ปวศ.(คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
๑๐	นายประสิทธิ์ พรศรกุล	ป.๘		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
๑๑	นายภูมิ บุญรอด	ป.๔		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
๑๒	-ว่าง-			พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
๑๓	นายบุษี บินปะเงิง	ม.๓		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
๑๔	นายอดุลย์ ทอนนาคูณ	ป.๖		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
๑๕	นายสมเกียรติ สุวรรณทอง	ป.๔		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
๑๖	นายสมภาท แหม่นพรม	ป.๖		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
๑๗	นายณพัทธ์ ชัยอ	ม.๖		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
๑๘	นายณัฐกริ ธาณี	ป.๗		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
๑๙	นายณวัฒน์ ธา	ป.๖		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
๒๐	นายประสาธ สุขน้อย	ป.๔		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
๒๑	นายสมนึก คงสง	ม.๖		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
๒๒	นายณณณ เจริญยศ	ป.๖		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
๒๓	นายณัน เจริญผลิ	ป.๖		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
๒๔	นายอานว เจริญ	ป.๔		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
๒๕	นายเจียนวิธ มาลาทุ	ป.๔		พนักงานขับรถเือง			พนักงานขับรถเือง		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
๒๖	นายสมชาย พรมโพธิ์	ปวศ.		จักรกลขนาดกลาง			จักรกลขนาดกลาง		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
				พนักงานขับรถเือง			พนักงานขับรถเือง							
๒๗	นายสุเทพี นิลชนะ	อนุปริญญา(การปกครอง)		จักรกลขนาดกลาง			จักรกลขนาดกลาง		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
				พนักงานขับรถเือง			พนักงานขับรถเือง							
๒๘	น.ส.สุพิศ ด้วงเงิน	ปวศ. (สหกรรม)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
๒๙	นายรัฐพล ยะปา	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		
๓๐	นายระภาเจี	ม.๓		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐		

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			รวม	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	ค่าตอบแทน/เงินพิเศษอื่นๆ		
๑๑	นายอรรถ จันทรม	ม.๓		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๒	นางบุญแก้ว สุรกันทร	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๓	นายณะชัย ฐุช	ม.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๔	นายธวัช ปิณฑ	ม.๓		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๕	นางอุบล คงทอง	ป.๔		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๖	นายนิกร ถิ่นมณี	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๗	นางสาวณัฐวิภา เทพรักษ์	บ.อ.บ. (การจัดการทั่วไป)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๘	นางทองปาน นามอนันต์	ป.๔		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๙	นายสุวิทย์ วิชากร	ป.๔		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๒๐	นายอภิชาติ แสงชัย	อนุปริญญา		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๒๑	นายธีรวิทย์ สอนงาม	ม.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๒๒	นางสมนึก ถิ่นมณี	ป.๔		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๒๓	นางสิริวาล จันทวิจิตร	ป.๔		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๒๔	นางสมจิตร ศักดิ์สัน	ม.๓		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๒๕	นางฉันทนา ปงสี	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๒๖	นางสายทิพย์ ไชยศรี	-		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๒๗	นายชวน ถิ่นมณี	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๒๘	นางศรีอ เวทโสม	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๒๙	นางสมคิด ถิ่นมณี	ป.๔		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๓๐	นายอานนท คงเกาะ	ป.๗		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๓๑	นางกันเภา วรณะ	ป.๔		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๓๒	นางสาวกัญญา อามิ่ง	ม.๓		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๓๓	นางวิจิตร เวศคม	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๓๔	นางพิน สุทธิชัย	ป.๗		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๓๕	น.ส.ณภัฏ ชื่นมณี	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๓๖	นางประทุม ใจปิติ	ป.๔		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๓๗	นางกรรณิศา แซ่ตั้ง	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๓๘	นางสุพรรณ เวทนามะ	ม.๓		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๓๙	นางอัมมิกา คงเกาะ	ป.๔		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๔๐	นายบุญชัย ศาโณ	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๔๑	น.ส.สุธรรมา สีอม	วท.บ. (สาธารณสุขศาสตร์)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			รวม	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	ค่าตอบแทน/เงินอื่น ๆ		
๖๒	นายโฆสิต แก้วช่วย	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๖๓	นายสุรพัฒน์ รอดด้วง	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๖๔	นายอินตูละลา อัมรินทร์	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๖๕	นายสุวรรณ ชัยศิริ	ป.๕		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๖๖	นายอติลาภ มณี	ป.๕		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๖๗	นายอภิชาติ จินดาธรรม	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๖๘	นายทฤษฎี จันทวี	ป.๔		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๖๙	นายเดียน ศรีจันทร์	ม.๓		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๗๐	นายสมิทธิ์ โคตะสิน	ม.๓		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๗๑	นายวันชัย กางเขิง	ม.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๗๒	นายเอกวุฒิ แดงงาญ	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๗๓	นายประสาร พุทธิพร	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๗๔	นายวิระพงษ์ จอมแพง	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๗๕	นางสาวอริยา อู่อึ้ง	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๗๖	นายทวีชัย เดิมเจริญ	ม.๓		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๗๗	นายสงกรานต์ ใจปิติ	ม.๓		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๗๘	นายวิระ นาคเพ็ง	ม.๓		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๗๙	นายเอกพงษ์ อมโล	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๘๐	น.ส.ธรรมา โขชัย	ม.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๘๑	นางวรรณณัฐ แซ่ตั้ง	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๘๒	นางพิมพ์ คำกระเด็น	ป.๔		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๘๓	น.ส.รุ่งดาว คำกระเด็น	ม.๓		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๘๔	นางสาวลิษา มณี	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๘๕	น.ส.มยุรี คุ้มหา	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๘๖	นางบุญมี โชติ	ป.๔		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๘๗	น.ส.จิราวรรณ โส๊ะ	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๘๘	นางสาวนิศยา คงอินทร์	ม.๓		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๘๙	น.ส.สมิต สุวรรณ	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๙๐	นางณิชากร สายคำวาศ	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๙๑	นายสมิท ทิวกาญ	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๙๒	นายสมภา ศรีสุวรรณ	ป.		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบบริหารกำลังคน			กรอบบริหารกำลังใหม่			เงินเดือน			รวม	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	ค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ		
๗๓	นายประสงค์ วรค์พรม	ป.		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๗๔	นายพิษณุ สิมะชัย	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๗๕	นางสาว ชูสวัสดิ์	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๗๖	น.ส.ภกษา สิริรักษ์	ป.๔		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๗๗	นายศุภดา หลวมคำ	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๗๘	นายนิติธ ถานะ	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๗๙	นายศุภานันท์ มานะ	ม.๓		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๘๐๐	นายสุพิน บุญจันทร์	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๘๐๑	นายอภิสิทธิ์ นิธิศักดิ์	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๘๐๒	นายธนากร มณีโนนสน	ม.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๘๐๓	นายสุเมธศักดิ์ ว่องไว	ม.๒		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๘๐๔	นายสมานชนอ ถานะ	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๘๐๕	น.ส.อาภาวิไล ธิติ	ป.๗		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๘๐๖	นายสมคิด ปุณเธิ	-		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๘๐๗	นายสุท ะสมัน	-		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๘๐๘	นายคำ สิริสมิทธิ	ป.๔		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๘๐๙	นายประจักษ์ ทองนพคุณ	ป.๔		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๘๑๐	น.ส.บุษิณี ศรีสะอาด	ปวส. (คอมพิวเตอร์)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๘๑๑	นายสมาน ถานะ	ม.๓		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๘๑๒	นายวิฑิต ว่องไว	ปวส.		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๘๑๓	นายวิฑิต วรค์พรม	-		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๘๑๔	นายจิตร ธิระ	-		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๘๑๕	นายโสภณ พุทธิชัย	-		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๘๑๖	นางสุกัญญา สัมพันธ์	-		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๘๑๗	นางสาววัน ศรีสุวรรณ	-		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๘๑๘	นายสมยศ ชูไพร	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๘๑๙	นายสมยศชานัน มานะ	-		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๘๒๐	น.ส.บุษิณี ธิติ	-		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๘๒๑	นายสุทิน สันติสุข	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๘๒๒	น.ส.เจษฎาภา ถานะ	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๘๒๓	นายทวีศักดิ์ นาค	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเพิ่ม			รวม	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	ค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ		
๑๒๖๔	นายอนุชัย แก้วทองเมือง	วท.บ.(วิศวกรรม)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๒๖๕	นายธีร เจียรภาพ	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๒๖๖	นายไธ แก้วแสงทอง	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๒๖๗	นายบุญนการ ทองจีน	ปริญญาตรี		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๒๖๘	นายภูสิงห์ ลาโง๊ะ	ม.๓		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๒๖๙	นายสมเดช เจียรณี	ม.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๒๗๐	นายสัน พันธ์ทอง	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๒๗๑	นายถาวร สอนคำขงอี	ป.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๒๗๒	นายไพศาล แก้วชัย	ม.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๒๗๓	-ว่าง-			คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	ปี ๖๕
๑๒๗๔	-ว่าง-			คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	ปี ๖๕
๑๒๗๕	นายอาคม ปิณฑะ	ป.๖		ช่าง			ช่าง		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
งานช่างเสริมสุขภาพ													
๑๒๗๖	นายสมิธ คีระ	ม.๒		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๒๗๗	นายสมรเทพ สายพิณ	ม.๓		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ													
๑๒๗๘	น.ส.วาศิ สมานกุลวงศ์	บ.บ.บ. (การจัดการทั่วไป)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๒๗๙	น.ส.โบริษาน บุญเกิดอาบุญ	ศ.บ.บ. (ภาษาอังกฤษ)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๒๘๐	น.ส.บุรินทร์ บุญ	ม.๓		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
งานศูนย์บริการสาธารณสุข													
๑๒๘๑	นายมนัส บุญธรรม	ปวส. (การบัญชี)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๒๘๒	น.ส.ประสิทธิ์ ภาชนะวิเศษ	ปวช. (การบัญชี)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๒๘๓	นายพรพหล เจริญ	ท.บ. (คอมพิวเตอร์)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๒๘๔	นายเจษฎาผล เจริญ	ป.๖		นักการ			นักการ		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
งานสัตวแพทย์													
๑๒๘๕	-ว่าง-			คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	กำหนดเพิ่ม
๑๒๘๖	-ว่าง-			คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	กำหนดเพิ่ม
๑๒๘๗	นายชัยเดช จันทร์รัตน์	ม.๓		ช่าง			ช่าง		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตรากำลังเดิม			กรอบอัตรากำลังใหม่			เงินเดือน			รวม	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	ค่าตอบแทน/เงินพิเศษอื่นๆ		
๑	กองวิชาการและแผนงาน (๑๓)												
๑	นางอรรณพ พรมสุทธิ	ร.ม. (สหวิทยาการเพื่อการพัฒนาศูนย์)	๒๔-๒-๐๙-๒๑๐๑-๐๐๔	กองวิชาการและแผนงาน (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๒๔-๒-๐๙-๒๑๐๑-๐๐๔	กองวิชาการและแผนงาน (นักบริหารงานทั่วไป)	กลาง	๓๖๕,๖๖๐	๖๙,๒๐๐	๘๔,๘๖๐	๔๖๖,๗๒๐	
๒	งานธุรการ												
๒	น.ส.พิมพ์ประภา แก้ววิทย์	บ.บ. (การจัดการ)	๒๔-๒-๐๙-๔๑๐๑-๐๐๔	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป.๒	๒๔-๒-๐๙-๔๑๐๑-๐๐๔	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ป.๒	๑๘๕,๖๖๐		๓๓๐๐	๑๕๖,๙๖๐	
๓	ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ												
๓	นางอโรชา เกียรติกร	บ.บ. (การจัดการทั่วไป)	๒๔-๒-๐๙-๒๑๐๑-๐๐๕	พน.ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๒๔-๒-๐๙-๒๑๐๑-๐๐๕	พน.ฝ่ายแผนงานและงบประมาณ (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๐๒,๓๖๐	๓๘,๐๐๐	๕,๖๔๐	๔๔๖,๐๐๐	
๔	งานวิเคราะห์นโยบายและแผน -ทั่วไป-												
๔			๒๔-๒-๐๙-๓๑๐๑-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.๒/ชก.	๒๔-๒-๐๙-๓๑๐๑-๐๐๑	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.๒/ชก.	๓๕๕,๓๖๐			๓๕๕,๓๖๐	ว่างเดิม
๕	น.ส.วรัญญา ไชยสุวรรณ	ร.บ. (การปกครอง)	๒๔-๒-๐๙-๓๑๐๑-๐๐๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.๒.	๒๔-๒-๐๙-๓๑๐๑-๐๐๒	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ป.๒.	๒๘๘,๓๖๐			๒๘๘,๓๖๐	
๖	งานจัดทำงบประมาณ -ทั่วไป-												
๖			๒๔-๒-๐๙-๓๑๐๑-๐๐๒	นักวิชาการคลัง	ป.๒/ชก.	๒๔-๒-๐๙-๓๑๐๑-๐๐๒	นักวิชาการคลัง	ป.๒/ชก.	๓๕๕,๓๖๐			๓๕๕,๓๖๐	ว่างเดิม
๗	งานนิติการ												
๗	นายสำเริง อึ้งพันธ์	บ.บ. (นิติศาสตร์)	๒๔-๒-๐๙-๓๑๐๕-๐๐๑	นิติกร	ชก.	๒๔-๒-๐๙-๓๑๐๕-๐๐๑	นิติกร	ชก.	๔๐๕,๕๖๐		๓๘,๓๖๐	๔๔๓,๙๒๐	
๘	ฝ่ายบริการและแผนทรัพยากร												
๘	น.ส.นิภาภา แก้วเจริญ	ร.บ. (การปกครองท้องถิ่น)	๒๔-๒-๐๙-๓๑๐๕-๐๐๒	นิติกร	ป.๒/ชก.	๒๔-๒-๐๙-๓๑๐๕-๐๐๒	นิติกร	ป.๒/ชก.	๓๕๕,๓๖๐			๓๕๕,๓๖๐	ว่างเดิม
๙	งานประชาสัมพันธ์												
๙	น.ส.วิมลรัตน์ ทวีศักดิ์บุญ	บ.ศ.ม. (วารสารศาสตร์)	๒๔-๒-๐๙-๓๑๐๑-๐๐๑	พน.ฝ่ายบริการและแผนทรัพยากร (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๒๔-๒-๐๙-๓๑๐๑-๐๐๑	พน.ฝ่ายบริการและแผนทรัพยากร (นักบริหารงานทั่วไป)	ต้น	๔๐๕,๓๖๐	๓๘,๐๐๐	๑๖,๖๔๐	๔๕๐,๐๐๐	
๑๐	งานประชาสัมพันธ์												
๑๐	น.ส.วิมลรัตน์ ทวีศักดิ์บุญ	บ.ศ.ม. (วารสารศาสตร์)	๒๔-๒-๐๙-๓๑๐๑-๐๐๑	นักประชาสัมพันธ์	ป.๒.	๒๔-๒-๐๙-๓๑๐๑-๐๐๑	นักประชาสัมพันธ์	ป.๒.	๒๒๒,๒๘๐			๒๒๒,๒๘๐	
๑๑	งานสารสนเทศและการสื่อสาร -ทั่วไป-												
๑๑			๒๔-๒-๐๙-๓๑๐๖-๐๐๑	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ป.๒/ชก.	๒๔-๒-๐๙-๓๑๐๖-๐๐๑	นักวิชาการคอมพิวเตอร์	ป.๒/ชก.	๓๕๕,๓๖๐			๓๕๕,๓๖๐	ว่างเดิม(ขอ.สขบ.)

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			รวม	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	ค่าตอบแทน/เงินพิเศษอื่นๆ		
๑	พนักงานจ้างทั่วไป งานวิเคราะห์นโยบายและแผน												
	นางสาวสุนันทา อู่เชื้อ งานประชาสัมพันธ์	ปวส. (คอมพิวเตอร์)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๓๐๔,๐๐๐			๓๐๔,๐๐๐	
	นางสาวชาภาณี ทูลสวัสดิ์	บ.บ.น. (การจัดการทั่วไป)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๓๐๔,๐๐๐			๓๐๔,๐๐๐	
	นายชูกรีนดา ตระณะ	บ.บ.น. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๓๐๔,๐๐๐			๓๐๔,๐๐๐	
	นางสาวณัฏฐณีย์ บุญส่ง	ศษ.บ.		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๓๐๔,๐๐๐			๓๐๔,๐๐๐	
๕	นายชนนัทธ์ รุ่งโรจน์ สำนักงานศึกษา (๐๘)	อ.บ.บ. (ศิลปศาสตร)		พนักงานวิชาการ			พนักงานวิชาการ		๓๐๔,๐๐๐			๓๐๔,๐๐๐	
๑	-ว่าง-	-	๒๔-๒-๐๘-๒๑๐๙-๐๐๑	ผอ.สำนักงานศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	สูง	๒๔-๒-๐๘-๒๑๐๙-๐๐๑	ผอ.สำนักงานศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	สูง	๖๐๙,๖๘๐	๑๒๐,๐๐๐	๑๒๐,๐๐๐	๘๔๙,๖๘๐	ฯพิเศษ ๖๔
๒	ส่วนบริหารการศึกษา												
	นางสาวสุนันทา พลิกนุช	ศษ.ม. (บริหารการศึกษา)	๒๔-๒-๐๘-๒๑๐๙-๐๐๒	ผอ.ส่วนบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	กลาง	๒๔-๒-๐๘-๒๑๐๙-๐๐๒	ผอ.ส่วนบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	กลาง	๓๖๐,๑๒๐	๓๐,๐๐๐	๓๐,๐๐๐	๔๒๐,๑๒๐	
	ฝ่ายบริหารการศึกษา												
	นางสาวทัศนีย์ รุ่งโรจน์	ศษ.ม. (บริหารการศึกษา)	๒๔-๒-๐๘-๒๑๐๙-๐๐๔	พน.ฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๒๔-๒-๐๘-๒๑๐๙-๐๐๔	พน.ฝ่ายบริหารการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๓๓๙,๕๖๐	๓๙,๐๐๐		๓๗๘,๕๖๐	
	งานโรงเรียน												
๔	-ว่าง-	-	๒๔-๒-๐๘-๒๑๐๙-๐๐๕	นักวิชาการศึกษา	ป.ก./ช.ก.	๒๔-๒-๐๘-๒๑๐๙-๐๐๕	นักวิชาการศึกษา	ป.ก./ช.ก.	๓๕๕,๑๒๐			๓๕๕,๑๒๐	ว่างเต็ม
๕	งานกิจการโรงเรียน												
	น.ส.ศนพรพรหม วัฒนสกุล	ร.บ. (การปกครอง)	๒๔-๒-๐๘-๒๑๐๙-๐๐๖	นักวิชาการศึกษา	ป.ก.	๒๔-๒-๐๘-๒๑๐๙-๐๐๖	นักวิชาการศึกษา	ป.ก.	๓๔๐,๑๒๐			๓๔๐,๑๒๐	
	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป												
	นางสาวณัฏฐา ชื่นบานนท์	ร.บ.ม.	๒๔-๒-๐๘-๒๑๐๙-๐๐๗	พน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ต้น	๒๔-๒-๐๘-๒๑๐๙-๐๐๗	พน.ฝ่ายบริหารงานทั่วไป	ต้น	๓๕๖,๑๒๐	๔๔,๐๐๐	๔๔,๐๐๐	๔๔๔,๑๒๐	
	งานธุรการ												
๗	นางสาวไมตรีสุตา อัครพรหม	ปวส. (การบัญชี)	๒๔-๒-๐๘-๒๑๐๙-๐๑๐	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.๕	๒๔-๒-๐๘-๒๑๐๙-๐๑๐	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.๕	๓๕๕,๖๘๐		๓,๓๔๐	๓๕๙,๐๒๐	
๘	น.ส.ศุภิสรา ชื่นมณฑ	ปวส. (การตลาด)	๒๔-๒-๐๘-๒๑๐๙-๐๑๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.๕	๒๔-๒-๐๘-๒๑๐๙-๐๑๑	เจ้าพนักงานธุรการ	ป.๕	๓๐๙,๑๒๐			๓๐๙,๑๒๐	
๘	งานวางแผนบุคลากรและทะเบียนประวัติ												
	นางวิไลดา พรมแก้ว	บ.บ.น. (การบริหารระหว่างประเทศ)	๒๔-๒-๐๘-๒๑๐๙-๐๐๒	นักบริหารการบุคคล	ช.ก.	๒๔-๒-๐๘-๒๑๐๙-๐๐๒	นักบริหารการบุคคล	ช.ก.	๔๐๕,๑๒๐		๔,๒๐๐	๔๐๙,๓๒๐	

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราค่าจ้างเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			รวม	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	ค่าตอบแทน/เงินพิเศษอื่นๆ		
๑๐	งานแผนงานและโครงการ - วาร -		๒๔-๒-๐๔-๑๑๐๑-๐๐๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก./ชก.	๒๔-๒-๐๔-๑๑๐๑-๐๐๓	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ปก./ชก.	๐			๐	ว่างมีขงยุบ
๑๑	นางบุษรา ศรีสุวรรณ	บ.บ.บ. (การบริหารพัสดุภาค บุคคล)	๒๔-๒-๐๔-๑๑๐๑-๐๐๒	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ช.๑	๒๔-๒-๐๔-๑๑๐๑-๐๐๒	เจ้าหน้าที่งานธุรการ	ช.๑	๒๒๕,๗๐๐			๒๒๕,๗๐๐	
๑๒	งานงบประมาณ นางวรรณมา เล็กสุภาพ	ป.วส.(การบัญชี)	๒๔-๒-๐๔-๑๑๐๑-๐๐๒	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	ช.๑	๒๔-๒-๐๔-๑๑๐๑-๐๐๒	เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี	ช.๑	๓๒๕,๘๐๐		๓,๗๐๐	๓๒๙,๕๐๐	
๑๓	ส่วนส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม นางสิริวิภา ปะลาวัฒน์	ศ.บ.บ. (บริหารการศึกษา)	๒๔-๒-๐๔-๑๑๐๑-๐๐๓	ผอ.ส่วนส่งเสริมการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	กลาง	๒๔-๒-๐๔-๑๑๐๑-๐๐๓	ผอ.ส่วนส่งเสริมการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	กลาง	๔๗๗,๘๐๐	๑๐,๐๐๐	๔๗,๘๐๐	๕๓๕,๘๐๐	
๑๔	ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม - วาร -		๒๔-๒-๐๔-๑๑๐๑-๐๐๕	หน.ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๒๔-๒-๐๔-๑๑๐๑-๐๐๕	หน.ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา)	ต้น	๓๗๗,๖๐๐	๑๘,๐๐๐		๔๑๕,๖๐๐	ว่างมีขงยุบ
๑๕	งานห้องสมุด/พิพิธภัณฑ์และเครือข่ายทางการศึกษา - วาร -		๒๔-๒-๐๔-๑๑๐๑-๐๐๑	นักสืบพินาการ	ปก./ชก.	๒๔-๒-๐๔-๑๑๐๑-๐๐๑	นักสืบพินาการ	ปก./ชก.	๓๕๕,๗๐๐			๓๕๕,๗๐๐	ว่างมีขงยุบ
๑๖	งานส่งเสริมประเพณีศิลปวัฒนธรรม - วาร -		๒๔-๒-๐๔-๑๑๐๑-๐๐๒	นักสืบพินาการ	ปก./ชก.	๒๔-๒-๐๔-๑๑๐๑-๐๐๒	นักสืบพินาการ	ปก./ชก.	๓๕๕,๗๐๐			๓๕๕,๗๐๐	ว่างมีขงยุบ
๑๗	หน่วยศึกษานิเทศก์ - วาร -		๒๔-๒-๐๔-๑๑๐๑-๐๐๑	ศึกษานิเทศก์		๒๔-๒-๐๔-๑๑๐๑-๐๐๑	ศึกษานิเทศก์						ว่างมีขงยุบ
๑๘	นางสุพัตรา โสภณสุกุล พนักงานจ้างทั่วไป ส่วนบริหารการศึกษา ฝ่ายบริหารการศึกษา งานโรงเรียน	ศ.บ.บ. (ศึกษาศาสตร์เพื่อ)	๒๔-๒-๐๔-๑๑๐๑-๐๐๒	ศึกษานิเทศก์	ช.๑	๒๔-๒-๐๔-๑๑๐๑-๐๐๒	ศึกษานิเทศก์	ช.๑					
๑	นายอำภิล ศรีวัฒน	ม.๖		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๒	นายอติศักดิ์ พรมอิน	ป.๖		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราจ้างเดิม			กรอบอัตราจ้างใหม่			เงินเดือน			รวม	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	ค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ		
๓	นายณนัส นนัสรัตน์	ม.๖		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๔	นายณรงค์ จินดา	อนุปริญญา		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๕	นางชนันธิศา ศรีสุวรรณ	ปวช. (สหกรณ์)		ผู้ช่วยดูแลเด็กเล็ก			ผู้ช่วยดูแลเด็กเล็ก		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๖	นางสาววิมล เพชรอิน	ป.๖		ผู้ช่วยดูแลเด็กเล็ก			ผู้ช่วยดูแลเด็กเล็ก		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๗	น.ส.อุบลรัตน์ คำอ้อย	ป.๖		ภารโรง			ภารโรง		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
	งานกิจการโรงเรียน												
๘	น.ส.สุกัญญา พรหมศักดิ์	ปวส. (การบัญชี)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
	ฝ่ายบริหารงานทั่วไป												
	งานธุรการ												
๙	นายบุญเกิด รุศรี	ปวช. (ช่างกลโลหะ)		พนักงานขับรถยนต์			พนักงานขับรถยนต์		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๐	น.ส.พรทิพย์ ขาวบวกล	ป.๖		ภารโรง			ภารโรง		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๑	นายสมชาย แก้วธานี	ม.๖		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
	งานวางแผนบุคคลและทะเบียนประวัติ												
๑๒	น.ส.สุกัญญา พรหมสุท	วท.บ. (เทคโนโลยีสารสนเทศ)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
	งานงบประมาณ												
๑๓	น.ส.สุภาวรัตน์ ธรรมะ	วท.บ. (การบัญชี)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
	ส่วนส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม												
	ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม												
	งานกีฬาและนันทนาการ												
๑๔	นายสุภาพดี จินดา	วท.บ. (คอมพิวเตอร์ธุรกิจ)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
	งานส่งเสริมประเพณีศิลปวัฒนธรรม												
๑๕	น.ส.วิภาวรรณ ณ งาม	วท.บ. (การบัญชี)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
๑๖	นายไกรวิทย์ นราวิทย์เสรี	วท.บ. (คณิตศาสตร์ประยุกต์)		คนงานทั่วไป			คนงานทั่วไป		๑๐๘,๐๐๐			๑๐๘,๐๐๐	
	โรงเรียนเทศบาล ๑ (ราชครูบำรุง)												
๑	ว่าที่ร้อยตรีปรกรณ์ คำทอง	ศศ.บ.	๒๕๖๐๘๕๕๐๐๘๘๘	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	พท.	๒๕๖๐๘๕๕๐๐๘๘๘	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	พท.	-	-	-	-	ย้ายจากโรงเรียนบุญ
๒	-ว่าง-	-	๒๕๖๐๘๕๕๐๐๘๘๘	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	๒๕๖๐๘๕๕๐๐๘๘๘	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	-	-	-	ย้ายจากโรงเรียนบุญ
๓	นายไพฑูริย์ รัตนเกษร	ศศ.บ.	๒๕๖๐๘๕๕๐๐๘๘๐	ครู	พท.	๒๕๖๐๘๕๕๐๐๘๘๐	ครู	พท.	-	-	-	-	ย้ายจากโรงเรียนบุญ
๔	นางสาวจำปี นนทสิทธิ์	ศ.บ.	๒๕๖๐๘๕๕๐๐๘๘๐	ครู	พท.	๒๕๖๐๘๕๕๐๐๘๘๐	ครู	พท.	-	-	-	-	ย้ายจากโรงเรียนบุญ
๕	-ว่าง-	-	๒๕๖๐๘๕๕๐๐๘๘๐	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	๒๕๖๐๘๕๕๐๐๘๘๐	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	-	-	-	-	ย้ายจากโรงเรียนบุญ
๖	นางสาวฐิติมา คีระ	กศ.บ.	๒๕๖๐๘๕๕๐๐๘๘๐	ครู	พท.	๒๕๖๐๘๕๕๐๐๘๘๐	ครู	พท.	-	-	-	-	ย้ายจากโรงเรียนบุญ

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราทำงใหม่			เงินเดือน			รวม	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	ค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ		
๗	-ว่าง-	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๗๔	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๗๔	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๘	-ว่าง-	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๗๕	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๗๕	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๙	นางสมรณสมรศักดิ์ สิวาณวิโรจน์	ศ.บ.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๗๖	ครู	อ.ร.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๗๖	ครู	อ.ร.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๑๐	นางสาวสุภาวษา เจริญธรรม	ว.ร.บ.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๗๗	ครู	อ.ร.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๗๗	ครู	อ.ร.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๑๑	-ว่าง-	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๗๘	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๗๘	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๑๒	นางสาวนฤมลธาดา นวศิริธรรม	ว.ร.บ.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๗๙	ครู	อ.ร.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๗๙	ครู	อ.ร.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๑๓	นายศิริพงษ์พัฒน์ วัฒนกิจ	ศ.บ.ม.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๘๐	ครู	อ.ร.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๘๐	ครู	อ.ร.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๑๔	นางสาววรรณภา สุวรรณพงษ์	ว.ร.บ.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๘๑	ครู	อ.ร.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๘๑	ครู	อ.ร.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๑๕	-ว่าง-	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๘๒	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๘๒	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๑๖	นางสุวิภา นน	ศ.บ.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๘๓	ครู	อ.ร.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๘๓	ครู	อ.ร.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๑๗	นางสาวณกนกกร บุญนิต	ศ.บ.ม.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๘๔	ครู	อ.ร.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๘๔	ครู	อ.ร.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๑๘	-ว่าง-	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๘๕	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๘๕	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๑๙	นายสันติภาพ เจริญศิริ	ศ.บ.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๘๖	ครูผู้ช่วย	ค.ร.บ.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๘๖	ครูผู้ช่วย	ค.ร.บ.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๒๐	นายสมชาย พูลสวัสดิ์	ศ.บ.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๘๗	ครู	อ.ร.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๘๗	ครู	อ.ร.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๒๑	นางสาววันดี อ้นนทิต	อ.ศ.บ.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๘๘	ครู	อ.ร.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๘๘	ครู	อ.ร.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๒๒	นางสาวปภาวดี วัฒนธรรม	ศ.บ.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๘๙	ครู	อ.ร.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๘๙	ครู	อ.ร.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๒๓	นางสมพิศ นนทวิ	อ.ศ.บ.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๙๐	ครู	อ.ร.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๙๐	ครู	อ.ร.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๒๔	นางสาวเสาวภา กาญจน์	ศ.ศ.บ.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๙๑	ครู	อ.ร.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๙๑	ครู	อ.ร.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๒๕	นางสาวสุชาดา เอกอนนท	ศ.ศ.บ.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๙๒	ครู	อ.ร.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๙๒	ครู	อ.ร.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๒๖	-ว่าง-	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๙๓	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๙๓	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๒๗	-ว่าง-	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๙๔	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๙๔	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๒๘	-ว่าง-	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๙๕	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๙๕	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๒๙	-ว่าง-	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๙๖	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๙๖	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๓๐	นางวิลาพรรณ จันทนธรรม	ศ.บ.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๙๗	ครู	อ.ร.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๙๗	ครู	อ.ร.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๓๑	-ว่าง-	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๙๘	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๙๘	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๓๒	-ว่าง-	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๙๙	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๑๙๙	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๓๓	-ว่าง-	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๐๐	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๐๐	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๓๔	-ว่าง-	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๐๑	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๐๑	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๓๕	-ว่าง-	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๐๒	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๐๒	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๓๖	นางจรรยา พายัพ	ศ.ศ.บ.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๐๓	ครู	อ.ร.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๐๓	ครู	อ.ร.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๓๗	นางนริยาภา ทรัพย์ดี	ศ.บ.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๐๔	ครู	อ.ร.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๐๔	ครู	อ.ร.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราเก่าใหม่			เงินเดือน			รวม	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	ค่าตอบแทน/เงินพิเศษอื่นๆ		
๓๘	นางสาวนิภา มธาม	ค.บ.	๒๘๒๐๘๖๕๐๐๒๒๕	ครู	ชก.	๒๘๒๐๘๖๕๐๐๒๒๕	ครู	ชก.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๓๙	นายมานะวีร์ดิษฐ์ ปินสอเสาะ ถูกจ้างประจำ	ค.บ.	๒๘๒๐๘๖๕๐๐๒๒๖	ครู	ชก.	๒๘๒๐๘๖๕๐๐๒๒๖	ครู	ชก.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๔๐	นายอรรถวิทย์ พัทธนันท์ พนักงานจ้างตามภารกิจ	ค.บ.	๓๓๐-๔	การโรง	-	๓๓๐-๕	การโรง	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๔๑	นางสาวอริยฉัตร แก้วเนตร	ศศ.บ.	๓๓๐๖๐-๕	บุคลากรสนับสนุนการสอน	-	๓๓๐๖๐-๕	บุคลากรสนับสนุนการสอน	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๔๒	-ว่าง-	-	-	บุคลากรสนับสนุนการสอน	-	-	บุคลากรสนับสนุนการสอน	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๔๓	-ว่าง-	-	-	บุคลากรสนับสนุนการสอน	-	-	บุคลากรสนับสนุนการสอน	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๔๔	-ว่าง-	-	-	บุคลากรสนับสนุนการสอน	-	-	บุคลากรสนับสนุนการสอน	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๔๕	นางสาวใจริศน์ พรหมรักษ์	บธ.บ.	-	ผู้ช่วยครูผู้ฝึกสอนที่ศูนย์พัฒนาศักยภาพ	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ฝึกสอนที่ศูนย์พัฒนาศักยภาพ	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๔๖	นายบุญฤทธิ์ พันธ์เยี่ยม	ค.บ.	-	ผู้ช่วยครูผู้ฝึกสอนที่ศูนย์พัฒนาศักยภาพ	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ฝึกสอนที่ศูนย์พัฒนาศักยภาพ	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๔๗	นางสาวรณธิดา วัฒน	วศ.บ.	-	ผู้ช่วยครูผู้ฝึกสอนที่ศูนย์พัฒนาศักยภาพ	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ฝึกสอนที่ศูนย์พัฒนาศักยภาพ	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๔๘	นางนงนุช ชื่นชม สานเมือง	วศ.บ.	-	ผู้ช่วยครูผู้ฝึกสอนที่ศูนย์พัฒนาศักยภาพ	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ฝึกสอนที่ศูนย์พัฒนาศักยภาพ	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (พนักงานจ้างทั่วไป)													
๔๙	-ว่าง-	-	-	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (พนักงานจ้างทั่วไป)	-	-	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (พนักงานจ้างทั่วไป)	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๕๐	-ว่าง-	-	-	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (พนักงานจ้างทั่วไป)	-	-	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (พนักงานจ้างทั่วไป)	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๕๑	-ว่าง-	-	-	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (พนักงานจ้างทั่วไป)	-	-	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (พนักงานจ้างทั่วไป)	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๕๒	-ว่าง-	-	-	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (พนักงานจ้างทั่วไป)	-	-	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (พนักงานจ้างทั่วไป)	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๕๓	-ว่าง-	-	-	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (พนักงานจ้างทั่วไป)	-	-	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (พนักงานจ้างทั่วไป)	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๕๔	-ว่าง-	-	-	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (พนักงานจ้างทั่วไป)	-	-	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (พนักงานจ้างทั่วไป)	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๕๕	-ว่าง-	-	-	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (พนักงานจ้างทั่วไป)	-	-	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (พนักงานจ้างทั่วไป)	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
โรงเรียนเทศบาล ๒ (บ้านต้นหมื่น)													
๕๖	-ว่าง-	-	๒๘๒๐๘๖๕๐๐๒๒๗	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	๒๘๒๐๘๖๕๐๐๒๒๗	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๕๗	-ว่าง-	-	๒๘๒๐๘๖๕๐๐๒๒๘	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	๒๘๒๐๘๖๕๐๐๒๒๘	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๕๘	-ว่าง-	-	๒๘๒๐๘๖๕๐๐๒๒๙	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	๒๘๒๐๘๖๕๐๐๒๒๙	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๕๙	นายเชาวฤทธิ์ ธรรมประสิทธิ์	ค.บ.	๒๘๒๐๘๖๕๐๐๒๓๐	ครู	ชก.	๒๘๒๐๘๖๕๐๐๒๓๐	ครู	ชก.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๖๐	-ว่าง-	-	๒๘๒๐๘๖๕๐๐๒๓๑	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	๒๘๒๐๘๖๕๐๐๒๓๑	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๖๑	-ว่าง-	-	๒๘๒๐๘๖๕๐๐๒๓๒	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	๒๘๒๐๘๖๕๐๐๒๓๒	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๖๒	นายบุญฤทธิ์ พันธ์เยี่ยม	บธ.บ.	๒๘๒๐๘๖๕๐๐๒๓๓	ครู	-	๒๘๒๐๘๖๕๐๐๒๓๓	ครู	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๖๓	นายอนันต์ พรหมเกษร	ศษ.บ.	๒๘๒๐๘๖๕๐๐๒๓๔	ครู	ชก.	๒๘๒๐๘๖๕๐๐๒๓๔	ครู	ชก.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๖๔	นางสาวนิตยา พันธ์	ค.บ.	๒๘๒๐๘๖๕๐๐๒๓๕	ครู	ชก.	๒๘๒๐๘๖๕๐๐๒๓๕	ครู	ชก.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน

ที่	ชื่อ - สกุล	คุณวุฒิการศึกษา	กรอบอัตราเก่าเดิม			กรอบอัตราค่าจ้างใหม่			เงินเดือน			รวม	หมายเหตุ
			เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เลขที่ตำแหน่ง	ตำแหน่ง	ระดับ	เงินเดือน	เงินประจำตำแหน่ง	ค่าตอบแทน/เงินเพิ่มอื่นๆ		
๑๐	-ว่าง-	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๓๖	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๓๖	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๑๑	นางนภาพร ปานโพธิ์จาม	ศ.บ.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๓๗	ครู	ชก.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๓๗	ครู	ชก.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๑๒	นางสาวโรจฉัตร ศรีสุวรรณ ถูกจ้างประจำ	ศ.บ.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๓๘	ครู	ชก.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๓๘	ครู	ชก.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๑๓	นายสมศักดิ์ สว่าง พนักงานจ้างตามภารกิจ	ป.๔	๓๐๒-๔	ภารโรง	-	๓๐๒-๔	ภารโรง	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๑๔	นางอุไรดา แสงกาญ	ปวส.	๓๓๗๑-๕	บุคลากรสนับสนุนการสอน	-	๓๓๗๑-๕	บุคลากรสนับสนุนการสอน	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๑๕	นางสาวบุษยวีร์ นามโพธิ์	ศ.บ.	-	ผู้ช่วยครูผู้ฝึกสอนที่ครูสอนพิเศษ	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ฝึกสอนที่ครูสอนพิเศษ	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๑๖	นางสาวสาธิตี อามว บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (พนักงานจ้างทั่วไป)	ศ.บ.	-	ผู้ช่วยครูผู้ฝึกสอนที่ครูสอนพิเศษ	-	-	ผู้ช่วยครูผู้ฝึกสอนที่ครูสอนพิเศษ	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๑๗	-ว่าง- โรงเรียนเทศบาล ๓ (วิสุทธิคุณวิทยา)	-	-	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (พนักงานจ้าง)	-	-	บุคลากรสนับสนุนสถานศึกษา (พนักงานจ้าง)	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๑๘	นายยุทธนา วิมลชัย	ศ.บ.	๒๔๒๐๘๕๕๐๐๒๓๙	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ชก.	๒๔๒๐๘๕๕๐๐๒๓๙	ผู้อำนวยการสถานศึกษา	ชก.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๑๙	นางสาวจันทร์เพ็ญ จริ่งจุล	ศษ.ม.	๒๔๒๐๘๕๕๐๐๒๔๐	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	ชก.	๒๔๒๐๘๕๕๐๐๒๔๐	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	ชก.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๒๐	นางสาวสุธิดา ช่อฉวี	ศ.บ.	๒๔๒๐๘๕๕๐๐๒๔๑	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	ชก.	๒๔๒๐๘๕๕๐๐๒๔๑	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	ชก.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๒๑	นางสิริมา แสงสุวรรณ	ศ.บ.	๒๔๒๐๘๕๕๐๐๒๔๒	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	ชก.	๒๔๒๐๘๕๕๐๐๒๔๒	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	ชก.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๒๒	-ว่าง-	-	๒๔๒๐๘๕๕๐๐๒๔๓	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	๒๔๒๐๘๕๕๐๐๒๔๓	รองผู้อำนวยการสถานศึกษา	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๒๓	นางสาวรัชฎาธิ์ ดุณา	วท.บ.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๔๔	ครู	ชก.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๔๔	ครู	ชก.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๒๔	-ว่าง-	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๔๕	ครูผู้ช่วยหรือครู	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๔๕	ครูผู้ช่วยหรือครู	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๒๕	นางรัชฎาธิ์ เป็ญจุฬามาศ	ศษ.ม.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๔๖	ครู	ชก.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๔๖	ครู	ชก.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๒๖	นางสาวพิศมัยทิศา คำใจ	ศ.บ.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๔๗	ครู	ชก.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๔๗	ครู	ชก.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๒๗	-ว่าง-	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๔๘	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๔๘	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๒๘	นางฉวีวรรณ โสภณภินัน	ศ.บ.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๔๙	ครู	ชก.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๔๙	ครู	ชก.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๒๙	นางไพศณดา ลามว	ศ.บ.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๕๐	ครู	ชก.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๕๐	ครู	ชก.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๓๐	นายพิรชาน บุญทาศ	วท.บ.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๕๑	ครู	ชก.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๕๑	ครู	ชก.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๓๑	-ว่าง-	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๕๒	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๕๒	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๓๒	นายเดชา พิทยะทิพย์พร	ศ.บ.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๕๓	ครู	ชก.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๕๓	ครู	ชก.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๓๓	-ว่าง-	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๕๔	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๕๔	ครูหรือครูผู้ช่วย	-	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน
๓๔	นางนันทา เป็ญจุฬามาศ	ศ.บ.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๕๕	ครู	ชก.	๒๔๒๐๘๖๕๐๐๒๕๕	ครู	ชก.	-	-	-	-	ย้ายจากเงินอุดหนุน