

รายงานผลการบริหารและพัฒนาทรัพยากรบุคคล ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
๑.การวางแผนกำลังคน การจัดทำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖	๑.เพื่อให้เทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก มีโครงสร้างการแบ่งงานและ ระบบงาน ระบบการจ้างที่ เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน	๑.เทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก มี โครงสร้างการแบ่งงานและ ระบบงาน ระบบการจ้างที่ เหมาะสมไม่ซ้ำซ้อน	เทศบาลนำแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔- ๒๕๖๖ มาใช้ในการ ปฏิบัติงานให้เกิด ประโยชน์แก่ทางราชการ และประชาชน ร้อยละ ๙๖%	-
	๒.เพื่อให้เทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก มีการกำหนดตำแหน่ง การจัด อัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสม กับอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตาม พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และตามพระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	๒.เทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก มีการ กำหนดตำแหน่ง การจัด อัตรากำลัง โครงสร้างให้เหมาะสม กับอำนาจหน้าที่ของเทศบาล ตาม พระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และตามพระราชบัญญัติ กำหนดแผนและขั้นตอนการ กระจายอำนาจให้องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๒ และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง		
	๓.เพื่อให้คณะกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดนราธิวาส สามารถ ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่งและ การใช้ตำแหน่งของพนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างว่าถูกต้องหรือไม่	๓.คณะกรรมการพนักงาน เทศบาลจังหวัดนราธิวาส สามารถ ตรวจสอบการกำหนดตำแหน่ง และการใช้ตำแหน่งของพนักงาน เทศบาล ลูกจ้างประจำ และ พนักงานจ้างว่าถูกต้องหรือไม่		

ประเด็นนโยบาย/ แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ ข้อเสนอแนะ
	๔.เพื่อเป็นแนวทางในการ ดำเนินการวางแผนการพัฒนา บุคลากรของเทศบาลเมืองสุโข- โก-ลก	๔.เป็นแนวทางในการดำเนินการ วางแผนการพัฒนาบุคลากรของ เทศบาลเมืองสุโข-โก-ลก		
	๕.เพื่อให้เทศบาลเมืองสุโข-โก-ลก สามารถวางแผนอัตรากำลังในการ บรรจุแต่งตั้งพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาล เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและ ผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจ หน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความ คุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบ เลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การ ปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนอง ความต้องการของประชาชนได้เป็น อย่างดี	๕.เทศบาลเมืองสุโข-โก-ลก สามารถวางแผนอัตรากำลังในการ บรรจุแต่งตั้งพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำและพนักงานจ้าง เพื่อให้การบริหารงานของเทศบาล เกิดประโยชน์ต่อประชาชนและ ผลสัมฤทธิ์ต่อภารกิจตามอำนาจ หน้าที่ มีประสิทธิภาพ มีความ คุ้มค่า สามารถลดขั้นตอนการ ปฏิบัติงาน มีการลดภารกิจและยุบ เลิกหน่วยงานที่ไม่จำเป็น การ ปฏิบัติภารกิจสามารถตอบสนอง ความต้องการของประชาชนได้เป็น อย่างดี		
	๖.เพื่อให้เทศบาลเมืองสุโข-โก-ลก สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่าย ด้านการบริหารงานบุคคลของ เทศบาลให้เป็นไปตามที่กฎหมาย กำหนด	๖.เทศบาลเมืองสุโข-โก-ลก สามารถควบคุมภาระค่าใช้จ่ายด้าน การบริหารงานบุคคลของเทศบาล ให้เป็นไปตามที่กฎหมายกำหนด		

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๒.การบรรจุและแต่งตั้งบุคลากร -รับสมัครพนักงานจ้าง จำนวน ๒ ครั้ง	เพื่อสรรหาพนักงานจ้าง ตามที่ ส่วนราชการร้องขอ ตามแผน อัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปี งบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔- ๒๕๖๖	ส่วนราชการได้พนักงานจ้างตามที่ ร้องขอ ตามแผนอัตรากำลัง ๓ ปี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔- ๒๕๖๖	ส่วนราชการได้มีพนักงาน จ้างตามที่ต้องการทุก ตำแหน่ง	-
๓.การประเมินผลการ ปฏิบัติงาน -การประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงาน เทศบาล ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๔	เพื่อให้การประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงาน สอดคล้องกับระบบการ ผลงาน (Performance Management) ในระบบ จำแนกตำแหน่งพนักงานส่วน ท้องถิ่น	การประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงาน สอดคล้องกับระบบการ บริหารผลงาน (Performance Management) ในระบบจำแนก ตำแหน่งพนักงานส่วนท้องถิ่น เป็นไป ตามประกาศ กท.จ.นราธิวาส เรื่อง หลักเกณฑ์และเงื่อนไขเกี่ยวกับการ บริหารงานบุคคลของพนักงาน เทศบาล (หลักเกณฑ์และวิธีการ ประเมินผลการปฏิบัติงานของ พนักงานเทศบาล) พ.ศ.๒๕๖๓	การประเมินผลการ ปฏิบัติงานของพนักงาน สอดคล้องกับระบบการ บริหารผลงาน (Performance Management) ในระบบ จำแนกตำแหน่งพนักงาน ส่วนท้องถิ่น เป็นไปตาม ประกาศ กท.จ.นราธิวาส	-
๔.การส่งเสริมจริยธรรมและ รักษาวินัย -การแจ้งเวียนประกาศ กท. จ.นราธิวาส เรื่องมาตรฐาน ทั่วไปเกี่ยวกับจริยธรรมของ พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง -เอกสารเผยแพร่ความรู้	เพื่อให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ยึดถือเป็นหลักการแนวทาง ปฏิบัติและเป็นเครื่องกำกับ ความประพฤติ	พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้าง ยึดถือเป็นหลักการ แนวทางปฏิบัติและเป็นเครื่องกำกับ ความประพฤติ ร้อยละ ๖๐	พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้าง ยึดถือเป็นหลักการแนวทาง ปฏิบัติและเป็นเครื่องกำกับ ความประพฤติ เป็นไปตาม ตัวชี้วัด	-

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๕.การสรรหาคนดี/คนเก่ง -โครงการคัดเลือกพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างดีเด่น	เพื่อดำเนินการตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ และยกย่องให้กำลังใจส่งเสริมให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ประพฤติ ปฏิบัติดี ได้รับการยกย่องเชิดชู	ปฏิบัติตามแผนปฏิบัติการป้องกันและปราบปรามการทุจริตฯ และยกย่องให้กำลังใจ ส่งเสริมให้พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างที่ประพฤติ ปฏิบัติดี ได้รับการยกย่องเชิดชู	พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ และพนักงานจ้างดีเด่น ได้รับการยกย่องให้กำลังใจและเป็นแบบอย่างที่ดีให้แก่บุคลากรในสังกัด	-
๖.การพัฒนาบุคลากร -แผนพัฒนาบุคลากรเทศบาล ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖)	เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรของเทศบาล และเป็นเครื่องมือในการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ	เป็นแนวทางในการพัฒนาบุคลากรของเทศบาล และเป็นเครื่องมือในการเพิ่มพูนความรู้ ทักษะ ทักษะที่ดี มีคุณธรรม จริยธรรม อันจะทำให้การปฏิบัติหน้าที่ราชการในตำแหน่งได้อย่างมีประสิทธิภาพ	การพัฒนาบุคลากรเป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรเทศบาล ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔-๒๕๖๖) ของเทศบาลเมืองสุโขทัย-ลพบุรี ร้อยละ ๖๐%	-
๗.การสร้างความก้าวหน้าในสายอาชีพ -การเลื่อนระดับพนักงานเทศบาลให้สูงขึ้น จำนวน ๗ ราย	เพื่อส่งเสริมความก้าวหน้าในสายงานอาชีพของพนักงานเทศบาล	พนักงานเทศบาลได้รับการเลื่อนระดับที่สูงขึ้น ถูกต้องตามระเบียบแบบแผนทุกประการ	พนักงานเทศบาลได้รับการเลื่อนระดับที่สูงขึ้น ถูกต้องตามระเบียบ แบบแผนทุกประการ	-

ประเด็นนโยบาย/แผนการดำเนินงาน	วัตถุประสงค์	ตัวชี้วัด	ผลการดำเนินงาน	ผลการวิเคราะห์/ข้อเสนอแนะ
๘.การพัฒนาคุณภาพชีวิต -กิจกรรมพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงาน (การจัดสถานที่ทำงานให้น่าอยู่ เป็นระเบียบเรียบร้อย อยู่ในสภาพพร้อมใช้งาน) -กิจกรรมการตรวจสุขภาพ Antigen test kit (ATK) เพื่อป้องกันการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19)	๑.เพื่อส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตในการทำงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างทั่วไป ให้มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน ๒.เพื่อควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ในสำนักงานเทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก	๑.คุณภาพชีวิตในการทำงานของพนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างทั่วไป มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน ๒.ลดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ในสำนักงานเทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก	๑.สำนักงานเทศบาล มีสภาพแวดล้อมที่เหมาะสมแก่การปฏิบัติงาน ๒.พนักงานเทศบาล ลูกจ้างประจำ พนักงานจ้างลดจำนวนของผู้ติดเชื้อไวรัสโคโรนา (COVID-19) ในสำนักงานเทศบาลเมืองสุโขทัย-ลก	-

● ปัญหาและอุปสรรค/เปรียบเทียบกับปีที่ผ่านมา

- ในปีงบประมาณที่ผ่านมา (ปีงบประมาณ ๒๕๖๔) การดำเนินการพัฒนาบุคลากรตามแผนพัฒนาบุคลากรเทศบาล ๓ ปี (ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖) ไม่เป็นไปตามแผนที่ตั้งไว้ เนื่องจากในช่วงของปีงบประมาณ ๒๕๖๔ ได้เกิดการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อไวรัสโคโรนา (CO-VID19) และได้มีหนังสือขอสั่งการ/ประกาศ/คำสั่งแจ้งมาตรการป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคติดเชื้อ ไวรัสโคโรนา ๒๐๑๙ (CO-VID19) โดยให้ลดเว้นหรือเลื่อนกิจกรรมที่มีการรวมกลุ่มคนจำนวนมากออกไปก่อน ส่งผลให้การดำเนินการเกี่ยวกับการจัดอบรม/โครงการ/กิจกรรมต่างๆเกี่ยวกับการพัฒนาบุคลากรไม่สามารถดำเนินการได้ตามแผนที่ตั้งไว้

● ข้อเสนอแนะ/แนวทางแก้ไข

- การส่งเสริมการอบรมพัฒนาบุคลากรในเรื่องต่างๆ โดยการให้อบรมผ่านทางสื่อออนไลน์ เช่น อบรมผ่านทาง Zoom เป็นต้น